

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра обліку і оподаткування

Робоча програма (силабус) вибіркового освітнього компонента
ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ В ОПОДАТКУВАННІ

Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Освітня програма	«Облік і оподаткування»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)

Розробник:  Олександр НАЗАРЕНКО, д.е.н., професор
(підпис) (вчений ступінь та звання, посада)

Розглянуто, схвалено протокол від 11.06.2026 р. № 16
та затверджено на
засіданні кафедри
обліку і
оподаткування

Завідувачка
кафедри


(підпис)

Інна НАЗАРЕНКО

Погоджено:

Гарант освітньої програми


(підпис)

Олександр НАЗАРЕНКО

Декан факультету,
де реалізується освітня програма

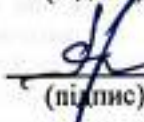

(підпис)

Світлана ЛУКАШ
(підпис)

Рецензія на робочу програму надана:

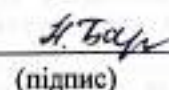

(підпис)

Микола ГОРДІЄНКО (додається)


(підпис)

Сергій ГАРКУША (додається)

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації


(підпис)

Надія Баранчик

Зареєстровано в електронній базі: дата: 16.06. 2026 р.

© Назаренко О.В., 2026 рік

© СНАУ, 2026 рік.

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Облік і звітність в оподаткуванні							
2.	Факультет/кафедра	Факультет економіки і менеджменту/ кафедра обліку і оподаткування							
3.	Статус ОК	Вибірковий							
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК								
5.	ОК може бути запропонований для	Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 12 «Інформаційні технології», 28 «Публічне управління та адміністрування»							
6.	Рівень НРК	НРК України - 6 рівень, EQ-ENEA - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень							
7.	Семестр та тривалість вивчення	7 семестр, 4 курс, 15 тижнів - денна форма навчання 7 семестр, 4 курс - заочна форма навчання							
8.	Кількість кредитів ЄКТС	5							
9.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота (заняття)						Самостійна робота	
		Лекційні		Практичні /семінарські		Лабораторні			
		Денна	Заочна	Денна	Заочна	Денна	Заочна	Денна	Заочна
		30	14	30	14	-	-	90	122
10.	Мова навчання	українська							
11.	Викладач/Координатор освітнього компонента	д.е.н., професор Назаренко Олександр Володимирович							
12.	Контактна інформація	+380506379548, СНАУ вул. Г. Кондратьєва, 160, ауд. 109 (економічного корпусу)							
13.	Загальний опис освітнього компонента	ОК «Облік і звітність в оподаткуванні» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань та вироблення практичних навичок з організації обліку і оподаткування суб'єктів господарювання; здійснення розрахунків податкових зобов'язань з різних податків, зборів та обов'язкових платежів; здатності застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи до оптимізації податкових розрахунків; обґрунтування вибору оптимальної системи оподаткування відповідно до діючого законодавства. Вивчення дисципліни забезпечує формування у здобувачів вищої освіти компетентностей: здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій, концепцій, методик та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов; знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями; навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій; здатність застосування податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання; здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому, податковому та управлінському обліку, їх систематизація, узагальнення у звітності та інтерпретація для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.							
14.	Мета освітнього компонента	опанування здобувачами вищої освіти теоретичними знаннями та набуття практичних навичок ведення обліку, розрахунку податкових зобов'язань з різних податків, зборів та обов'язкових платежів, складання податкової звітності господарюючих суб'єктів в умовах сьогодення, коректного інтерпретування, оприлюднення й використання відповідної інформації для прийняття ефективних управлінських рішень з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та асиметричності інформації.							
15.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП								
16.	Політика академічної доброчесності	1. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися Кодексу академічної доброчесності СНАУ, виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. 2. Письмові роботи самостійно перевіряються на наявність плагіату за допомогою вільного антиплагіатного програмного забезпечення. 3. Списування під час виконання індивідуальних завдань та екзаменів заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). При списуванні під час виконання окремих завдань робота оцінюється незадовільно. Мобільні пристрої							

		дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування. 4. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при нерозв'язності конфлікту звертатись до завідувача кафедри обліку і оподаткування.
17.	Ключові слова	бухгалтерський облік, оподаткування, податок, податкова звітність, система оподаткування.
18	Посилання на курс в Moodle	https://cdn-snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1806

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП)						Як оцінюється ДРН
ДРН 1. Знати теоретичні основи, законодавчі та нормативні акти, які регламентують облікове супроводження податкових розрахунків та складання податкової звітності.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні.
ДРН 2. Знати місце облікового забезпечення податкових розрахунків в системі економічної інформації та взаємозв'язок з управлінським, фінансовим обліком.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні
ДРН 3. Знати особливості організації обліку в системі оподаткування, порядок взаємодії платників податків з контролюючими органами.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні
ДРН 4. Здійснювати розрахунки сум ПДВ, акцизного податку, податку на прибуток, екологічного податку, єдиного податку, ПДФО, ЄСВ, військового збору, податку на майно, місцевих податків та зборів.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні, контрольна робота,
ДРН 5. Вміти організувати облікове супроводження податкових розрахунків на підприємстві.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні.
ДРН 6. Вміти скласти податкові декларації та податкові розрахунки за різними видами податків та зборів.							Поточне опитування, вирішення ситуаційних завдань (кейсів), участь в обговоренні, виконання індивідуального завдання.

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу денна /заочна				Рекомендована література
	Аудиторна робота			Самостійна робота	
	Лк	П.з	Лаб. з.		
Тема 1. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні План 1. Сутність системи оподаткування підприємств. 2. Нормативно-правова база регулювання та ведення обліку в системі оподаткування на підприємстві. 3. Призначення, склад та строки подання податкової звітності.. 4.Відповідальність підприємств та їх посадових осіб за порушення норм податкового законодавства.	2/1	2/1		4/9	Основні джерела: 1 – 5, 13,14,15. Додаткові джерела: 12, 13, 17. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 2. Особливості взаємодії платників податків з контролюючими органами План 1. Нормативно-правова база, що регулює взаємовідносини підприємств і податкових інспекцій . 2. Порядок взяття на облік в органах ДПС платників податків. 3. Види податкових перевірок. 4. Сутність штрафних, адміністративних і фінансових санкцій. 5. Порядок розрахунку та відображення в обліку санкцій, які застосовуються до підприємств.	2/1	2/1		4/9	Основні джерела: 1 – 5, 12, 13. Додаткові джерела: 1, 11, 12, 13, 14, 15, 16. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 3. Облік і звітність за податком на прибуток підприємства План 1. Платники, об'єкт оподаткування та ставки податку на прибуток підприємства. 2. Порядок обчислення об'єкта оподаткування: визначення та склад доходів, склад витрат та порядок їх визнання. 3. Податковий облік необоротних активів. 4. Податкова декларація з податку на прибуток підприємств: методика заповнення та строки подання. 5. Виправлення помилок у податковій звітності та обліку за розрахунками з податку на прибуток підприємства.	4/2	4/2		8/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 4. Облік і звітність за податком на додану вартість План 1. Сутність податку на додану вартість та характеристика його елементів. 2. Реєстрація платників податку на додану вартість. 3. Об'єкт оподаткування і податкова база. Операції звільнені від оподаткування. 4. Податковий кредит. Податкове зобов'язання. 5. Порядок визначення суми податку, що підлягає сплаті (відшкодуванню) до державного бюджету України, строки проведення розрахунків. 6. Основні аспекти електронного адміністрування податку на додану вартість. Порядок ведення електронного реєстру податкових накладних	4/1	4/1		8/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 2, 3, 4, 5, 12. Програмне забезпечення: 1-4.

7. Порядок складання та подання податкової декларації з податку на додану вартість й додатків до неї. 8. Реєстрація операцій, що формують податкове зобов'язання та податковий кредит, на рахунках бухгалтерського обліку.				
Тема 5. Облік і звітність за акцизним податком План 1. Акцизний податок: платники, об'єкти оподаткування, база оподаткування. 2. Перелік підакцизних товарів та ставки податку. 3. Порядок обчислення та сплати податку. 4. Реєстрація операцій, що є об'єктами оподаткування, на рахунках бухгалтерського обліку. 5. Порядок заповнення та подання Декларації акцизного податку	2/1	2/1	4/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 13. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 6. Облік і звітність з розрахунків по миту План 1. Аналіз митного законодавства. 2. Особливості митного оформлення товарів при перетині митного кордону України. 3. Характеристика митних платежів. 4. Види та ставки мита. 5. Бухгалтерський облік митних платежів.	2/1	2/1	4/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 11, 13, 14. Додаткові джерела: 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 7. Облік і звітність за екологічним податком План 1. Характеристика екологічного податку: платники, об'єкт, база оподаткування та ставки податку. 2. Особливості обчислення та сплати екологічного податку. 3. Реєстрація операцій, що є об'єктами оподаткування, на рахунках бухгалтерського обліку. 4. Порядок заповнення та подання Податкової декларації екологічного податку.	2/1	2/1	4/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 15, 17. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 8. Облік і звітність за податком на доходи фізичних осіб, військовим збором План 1. Платники, об'єкт оподаткування, база оподаткування та ставки податку на доходи фізичних осіб. 2. Порядок обчислення та сплати податку на доходи фізичних осіб. 3. Облік розрахунків за податком на доходи фізичних осіб. 4. Податкові соціальні пільги та порядок їх надання. Документальне підтвердження права на податкову соціальну пільгу. 5. Реєстрація доходів, що підлягають оподаткуванню, на рахунках бухгалтерського обліку. 6. Порядок складання та подання податкового розрахунку з податку на доходи фізичних осіб. 7. Порядок обчислення та сплати військового збору.	2/1	2/1	4/9	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 9. Облік і звітність за єдиним соціальним внеском План 1. Сутність єдиного соціального внеску на	2/1	2/1	4/10	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові

загальнообов'язкове державне соціальне страхування. 2. Платники, база нарахування ЄСВ. 3. Порядок обчислення і сплати ЄСВ. 4. Реєстрація операцій, що формують об'єкти нарахування ЄСВ, на рахунках бухгалтерського обліку. 5. Звітність по ЄСВ.					джерела: 1, 15, 16. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 10. Облік і звітність за спрощеною системою оподаткування План 1. Правові засади застосування спрощеної системи оподаткування, обліку звітності та справляння єдиного податку. 2. Єдиний податок та його податкові елементи. 3. Умови переходу на спрощену систему оподаткування. 4. Платники, об'єкти оподаткування, ставки, терміни сплати єдиного податку. 5. Особливості визнання доходів платника єдиного податку. 6. Облік розрахунків за єдиним податком. 7. Порядок заповнення та подання Податкової декларації платника єдиного податку.	2/1	2/1		4/10	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 11. Облік і звітність в оподаткуванні сільськогосподарських товаровиробників План 1. Об'єкт, база оподаткування та ставки єдиного податку для платників четвертої групи. 2. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку четвертої групи. 3. Порядок заповнення та подання Податкової декларації платника єдиного податку четвертої групи.	2/1	2/1		4/10	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 15, 17. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 12. Облік і звітність за податком на майно 1. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки: платники, об'єкт та база оподаткування, ставки податку. 2. Особливості обчислення та сплати податку на нерухоме майно. 3. Реєстрація операцій, що є об'єктами оподаткування на рахунках бухгалтерського обліку. 4. Порядок заповнення та подання Податкової декларації з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. 5. Земельний податок: платники, об'єкт та база оподаткування, пільги щодо оподаткування. 6. Транспортний податок: платники, об'єкт оподаткування, ставка податку, особливості нарахування, сплати та подання декларації.	2/1	2/1		4/10	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 7, 8, 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.
Тема 13. Облік і звітність за місцевими зборами 1. Місцеві збори, їх види. 2. Повноваження органів місцевого самоврядування у встановленні місцевих податків і зборів та контролі за їх сплатою у бюджет. 3. Туристичний збір: особливості нарахування та справляння збору, методика підготовки та подання Податкової декларації з туристичного збору.	2/1	2/1		4/10	Основні джерела: 1 – 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15. Додаткові джерела: 12, 15. Програмне забезпечення: 1-4.

4. Збір за місця для паркування транспортних засобів: особливості нарахування та справляння збору, методика підготовки та подання Податкової декларації збору за місця для паркування транспортних засобів.					
Всього	30/14	30/14		60/122	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем під час аудиторних занять, консультацій)	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати студент самостійно)
ДРН 1. Знати теоретичні основи, законодавчі та нормативні акти, які регламентують облікове супроводження податкових розрахунків та складання податкової звітності.	Лекція, пояснення, ситуаційний аналіз, мозковий штурм, експрес-опитування	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою.
ДРН 2. Знати місце облікового забезпечення податкових розрахунків в системі економічної інформації та взаємозв'язок з управлінським, фінансовим обліком.	Лекція, пояснення, тестування, мозковий штурм, експрес-опитування, case-study (аналіз конкретних ситуацій)	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою.
ДРН 3. Знати особливості організації обліку в системі оподаткування, порядок взаємодії платників податків з контролюючими органами.	Лекція, пояснення, мозковий штурм, експрес-опитування, case-study (аналіз конкретних ситуацій)	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою.
ДРН 4. Здійснювати розрахунки сум ПДВ, акцизного податку, податку на прибуток, екологічного податку, єдиного податку, ПДФО, ЄСВ, військового збору, податку на майно, місцевих податків та зборів.	Лекція, пояснення, робота з інформаційними ресурсами (в т.ч. електронними), експрес-опитування, case-study (аналіз конкретних ситуацій)	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою, виконання індивідуального завдання,
ДРН 5. Вміти організувати облікове супроводження податкових розрахунків на підприємстві.	Лекція, пояснення, робота з інформаційними ресурсами (в т.ч. електронними), експрес-опитування, case-study (аналіз конкретних ситуацій)	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою, виконання індивідуального завдання
ДРН 6. Вміти складати податкові декларації та податкові розрахунки за різними видами податків та зборів.	Лекція, пояснення, ілюстрація, експрес-опитування, case-study (аналіз конкретних ситуацій)	Самостійне опрацювання теоретичного матеріалу, нормативних документів рекомендованих викладачем за темою, виконання індивідуального завдання

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1. Діагностичне оцінювання (зазначається за потреби)

5.1.1 Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено:

5.1.1.1 Здобувачів денної форми навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Індивідуальне завдання	10 (10%)	13-14 тиждень
2.	Вибіркова частин самостійної роботи (підготовка реферату (довідки))	5 (5%)	В розрізі тем, що вивчаються
3.	Експрес-опитування	30 (30%)	Кожного практичного заняття
4.	Активна робота на практичних заняттях(ситуаційні завдання, кейси)	30 (30%)	Кожного практичного заняття
5.	Обговорення	10 (10%)	1,3,5,7,9,11,13 практичні заняття
6.	Тест множинного вибору	15 (15%)	8 тиждень

5.1.1.2 Здобувачів заочної форми навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Проведення експрес-опитування	30 (30%)	1 – 7 практичні заняття
2.	Оцінка активності роботи на практичних заняттях (перевірка виконання ситуаційних завдань, кейсів))	30 (30%)	1 - 6 практичне заняття
3.	Оцінка участі в обговоренні	10 (10%)	1 - 7 практичне заняття
4.	Перевірка тесту множинного вибору	30 (30%)	6 практичне заняття
	Всього	100 / 100 %	

¹Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній / інформальній освіті відповідно до Положення про порядок визнання результатів, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти (<http://surl.li/ummfb>).

5.1.2 Критерії оцінювання для:

5.1.2.1 Здобувачів денної форми навчання

Компонент	Незадовільно <5 балів	Задовільно 5-6 балів	Добре 7-8 балів	Відмінно 9-10 балів
Індивідуальне завдання	Індивідуальне завдання не виконано	Індивідуальне завдання виконане, але деякі питання не розкриті, мають місце неточності у виконанні ситуаційного завдання	Індивідуальне завдання виконане, але мають місце незначні неточності у формулюванні відповідей чи виконанні ситуаційного завдання	Індивідуальне завдання виконано, всі питання розкриті
Вибіркова частин самостійної роботи (підготовка реферату (довідки))	Довідка не підготовлена, здобувач не демонстраційний матеріал відсутній	Довідка підготовлена, але логіка доповіді не відпрацьована, презентація не відображає повністю основні етапи роботи, здобувач плутано	Довідка логічно побудована, але здобувач не повно розкриває результати дослідження, демонстраційні матеріали є, використані засоби наочності інформації, але мають	Довідка логічно побудована, здобувач чітко, ясно, стисло і повно викладає сутність і результати дослідження, дотримується структури доповіді, наявне

		та не впорядковано викладає результати дослідження	місце помилки та неузгодженості	супроводження засобами наочності інформації гарної якості, які допомагають найбільш повно розкрити тему
Експрес- опитування	0-17 балів	18-21 балів	22 -26 балів	27 -30 балів
	Відсутні знання теоретичного матеріалу	Низький рівень знань теоретичного матеріалу	Володіння понятійно- категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, присутні незначні неточності у відповідях на питання	Володіння понятійно- категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями
Активна робота на практичних заняттях(ситуаційні завдання, кейси)	0-17 балів	18-21 балів	22 -26 балів	27 -30 балів
	Відсутнє обґрунтування ситуаційного завдання	Мають місце недоліки та неточності в обґрунтуванні ситуаційного завдання	Ситуаційне завдання обґрунтовано, але мають місце незначні неточності	Ситуаційне завдання обґрунтовано на належному рівні
Обговорення	<5 балів	5-6 балів	7-8 балів	9-10 балів
	Пасивна участь в обговоренні	Участь в обговоренні, недостатньо необґрунтовані відповіді	Активна участь в обговоренні, продемонстровано навички критичного мислення	Активна участь в обговоренні, продемонстровано навички критичного мислення, системність знань та креативність
Тест множинного вибору	0-6 балів	7-9 балів	10 -12 балів	13 -15 балів
	Вірно вирішено менше 60 % тестів	Вірно вирішено 60 -74 % тестів	Вірно вирішено 75 -89 % тестів	Вірно вирішено більше 90 % і більше тестів

5.1.2.2 Здобувачів заочної форми навчання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Експрес- опитування	0 балів	14 - 18 балів	19 - 24 балів	25 - 30 балів
	Відсутні знання теоретичного матеріалу	Низький рівень знань теоретичного матеріалу	Володіння понятійно- категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, присутні незначні неточності у відповідях на питання	Володіння понятійно- категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями
Активна робота на практичних заняттях(ситуаційні завдання, кейси)	0 балів	14 - 18 балів	19 - 24 балів	25 - 30 балів
	Відсутнє обґрунтування ситуаційного завдання	Мають місце недоліки та неточності в обґрунтуванні ситуаційного завдання	Ситуаційне завдання обґрунтовано, але мають місце незначні неточності	Ситуаційне завдання обґрунтовано на належному рівні
Обговорення	0-1 бал	2-4 бали	5-7 балів	8-10 балів
	Пасивна участь в обговоренні	Участь в обговоренні, недостатньо необґрунтовані відповіді	Активна участь в обговоренні, продемонстровано навички критичного мислення	Активна участь в обговоренні, продемонстровано навички критичного мислення, системність знань та креативність

Тест множинного вибору	0-17 балів	18-22 балів	23-26 балів	27-30 балів
	Вірно вирішено менше 60 % тестів	Вірно вирішено 60-74 % тестів	Вірно вирішено 75-89 % тестів	Вірно вирішено більше 90 % і більше тестів

5.3. Формативне оцінювання:

Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Термін здійснення
1	Пояснення викладача в процесі виконання індивідуальних завдань	1) впродовж часу, відведеного на аудиторні заняття; 2) відповідно до графіку індивідуальних консультацій викладача.
2	Представлення вибіркової частини самостійної роботи (підготовка реферату (довідки))	Кожного практичного заняття
3	Усне опитування	Кожного практичного заняття
4	Спостереження за ходом вирішення ситуаційних завдань, кейсів, обговорення та усні коментарі викладача	Кожного практичного заняття
5	Контроль за виконанням індивідуального завдання	1) кожного практичного заняття; 2) узагальнення результатів – передостаннє практичне заняття
6	Перевірка тестів і обговорення результатів тестування	На наступній парі після проведення тестування.

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1 Основні джерела

6.1.1 Підручники, посібники

1. Крисоватий, А. І., Панасюк, В. М., Мельничук, І.В. Основи обліку і оподаткування: підручник (е-видання). Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 565 с.

2. Оподаткування суб'єктів підприємництва : навч. посіб. (у схемах). - 2-е вид., перероб. та доп. / Т. М. Остапенко, О. М. Кубецька, І. В. Кононова та ін.; ред. Н.І. Верхоглядова. – Дніпро : ДДУВС, 2023. – 196 с.

3. Панасюк В.М., Мельничук І.В., Мужевич Н.В. Бухгалтерський облік і оподаткування : навчальний посібник - 2 ге вид., переробл. і доп. Тернопіль : ЗУНУ, 2022. 360 с.

4. Томнюк Т. Л. Податкова система: навчальний посібник. Чернівці: ЧТЕІ ДТЕУ, 2022. 324 с.

6.2.2 Методичне забезпечення

5. «Облік і звітність в оподаткуванні». Електронний навчально-методичний комплекс. Суми, 2024 р. URL: <https://cdn.spau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1806> (дата звернення: 16.06.2026).

6.1.3. Інші джерела

6. Бухгалтер 911 URL: <https://buhgalter911.com/uk/>.

7. Бухгалтерський сервіс «Інтерактивна бухгалтерія» URL: <https://interbuh.com.ua/ua/>.

8. Все про бухгалтерський облік URL: <http://vobu.ua>.

9. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtkr.com.ua/>.

10. Електронний кабінет платника податків URL: <https://cabinet.tax.gov.ua/>.

11. Державна митна служба України. URL: <https://customs.gov.ua/>

12. Державна податкова служба України. URL: <https://tax.gov.ua/>.

13. Офіційний сайт Верховної Ради України: Законодавство України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws> (дата звернення: 16.06.2026).

14. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.

15. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: <http://www.minfin.gov.ua>.

6.2 Додаткові джерела

1. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування Наказ Міністерства фінансів України від 20.04.2015 № 449. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0508-15#Text>: (дата звернення: 16.06.2026).

2. Назаренко О.В., Назаренко І.М. Формування обліково-інформаційних компонент адміністрування та внутрішнього аудиту розрахунків підприємств за ПДВ в період дії військового стану. *Інвестиції: практика та досвід* № 22. 2025. С.7-15. <https://doi.org/10.32702/2306-6814.2025.22.7>

3. Назаренко О.В. ПДВ: генезис, етапи розвитку, особливості облікового супроводження та відображення в обліковій політиці підприємства. *Агросвіт* № 3. 2026. С.10-18. <https://doi.org/10.32702/2306-6792.2026.3.10>.

4. Назаренко О.В. Облікова політика, документування, звітування та контроль розрахунків з ПДВ: сучасні підходи до мінімізації податкових ризиків. *«Ефективна економіка»*. 2026. № 3. DOI: <https://doi.org/10.32702/2307-2105.2026.3.14>.

5. Nazarenko O. Administration, accounting, reporting, and monitoring of value-added tax settlements within the enterprise management system. *Transformation, Socio-Economic Principles of Post-War Reconstruction: Management, Business and Digitalization in The Conditions of Sustainable Development*. According to the scientific edition, professor N. Stoyanets RS Global Sp. z O.O. Warsaw, Poland 2026 pp. 60-79. doi: <https://doi.org/10.31435/rsglobal/066-5> (Реком. до друку Вченою радою СНАУ (протокол № 16 від 26.04. 2026 р.).

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. URL: <http://buhgalter911.com/Res/NPSBO/NPSBO1.aspx>. (дата звернення: 16.06.2026).

7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 № 92. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text>. (дата звернення: 16.06.2026).

8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 № 242. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text>. (дата звернення: 16.06.2026).

9. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 № 290. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99#Text>. (дата звернення: 16.06.2026).

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 № 318. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text>. (дата звернення: 16.06.2026).

11. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток» Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 № 353. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text>. (дата звернення: 16.06.2026).

12. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI. Дата оновлення: 29.06.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>. (дата звернення: 16.06.2026).

13. Порядок обліку платників податків і зборів. Наказ Міністерства фінансів України від 09.12.2011 № 1588. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11#Text> (дата звернення: 16.06.2026).

14. Порядок обліку сум податків та зборів, не сплачених суб'єктом господарювання до бюджету у зв'язку з отриманням податкових пільг: постанова Кабінету міністрів України від 27.12.2010р. № 1233. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1233-2010-%D0%BF#Text> (дата звернення: 16.06.2026).

15. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV (зі змінами і доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14> (дата звернення: 16.06.2026).

16. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 р. № 2464 – VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17#Text> (дата звернення: 16.06.2026).

17. Чабанюк, О. М., Лобода, Н. О. Бухгалтерський облік, оподаткування та звітність у системі забезпечення сталого розвитку підприємств: історичні аспекти та сучасні тенденції. *Ефективність державного управління*, 2026. 1(86), 84–91. <https://doi.org/10.36930/508611>

6.3. Програмне забезпечення

- 1) персональний комп'ютер або ноутбук з доступом до мережі Інтернет;
- 2) активний обліковий запис у системі дистанційної освіти Moodle.
- 3) програмне забезпечення: Microsoft Word, Microsoft Excel, MEDoc.
- 4) в карантинних умовах, умовах військового стану заняття проводяться в режимі онлайн із застосуванням додаткових платформ Zoom, Google Meet і ресурсами комунікації електронна пошта, Viber, телефон.