

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ D Бізнес, адміністрування та право
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ D3 Менеджмент
(код та найменування спеціальності)

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Сумського НАУ

« 23 » березня 2026 року

(Протокол № 15)

Голова Вченої ради Володимир ЛАДИКА

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з

« 01 » березня 2026 р.

Ректор Ігор КОВАЛЕНКО

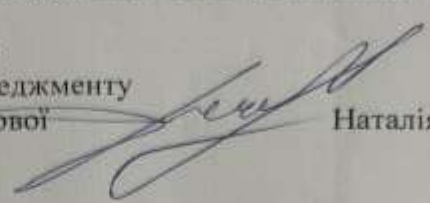
(наказ № 214 від « 29 » 04 2026 р.)

Суми - 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОПП «Менеджмент» СВО «Бакалавр»

Гарант освітньої програми:

д.е.н., професор кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

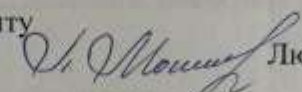
 Наталія СТОЯНЕЦЬ

Члени проектної групи:

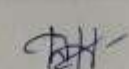
к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

 Вікторія ТКАЧЕНКО

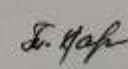
к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

 Людмила МОГИЛЬНА

к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

 Людмила ДАШУТІНА

к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

 Тетяна ХАРЧЕНКО

здобувачка 3 курсу
спеціальності «Менеджмент»

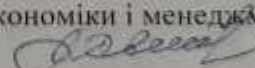
 Марія ТІЩЕНКО

Розглянуто та схвалено на розширеному засіданні кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової за участі студентського активу та
стейкхолдерів (протокол № 10а від 26.02 2026 р.)

Схвалено на засіданні вченої ради факультету економіки та менеджменту
(протокол № 10 від 12.03. 2026 р.)

Голова вченої ради факультету економіки і менеджменту,

к.е.н., доцент

 Світлана ЛУКАШ

ПОГОДЖЕНО:

Завідувач відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації, к.е.н., доцент

 Олена РИБІНА

Завідувач навчального відділу,
к.е.н., доцент

 Наталія КОЛОДНЕНКО

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи, д.е.н., професор

 Маргарита ЛИШЕНКО

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, в якому міститься система освітніх компонентів на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти в межах спеціальності **D3 «Менеджмент»** галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право**, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач ступеня бакалавр. Призначення освітньо-професійної програми здобувача вищої освіти ступеня бакалавр – підготовка особи до здобуття теоретичних та практичних знань, умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю **D3 «Менеджмент»**, загальних засад методології професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань виконавського характеру відповідного рівня професійної діяльності.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Сумському національному аграрному університеті на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю D3 «Менеджмент»;
- науково-педагогічні працівники Сумського національного аграрного університету, які здійснюють підготовку бакалаврів за спеціальністю D3 «Менеджмент»;
- приймальна комісія Сумського національного аграрного університету;
- екзаменаційна комісія спеціальності D3 «Менеджмент».

Розробники освітньо-професійної програми «Менеджмент»:

д.е.н., професор, професор кафедри
менеджменту імені професора Л.І. Михайлової

Наталія СТОЯНЕЦЬ

к.е.н., доцент, доцент кафедри
к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

Вікторія ТКАЧЕНКО

к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

Людмила МОГИЛЬНА

к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

Людмила ДАШУТІНА

к.е.н., доцент кафедри менеджменту
імені професора Л.І. Михайлової

Тетяна ХАРЧЕНКО

здобувачка 3 курсу освітнього рівня бакалавр

Марія ТІЩЕНКО

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Олександр ГОМАН, засновник, директор ТОВ «Аліментаріус СМ».
2. Микола ЖЕЛДУБОВСЬКИЙ, директор ПСП «Гарант», Сумський район.
3. Юрій ТКАЧЕНКО, директор ФГ «Зернова Долина», Сумський район
4. Xia YUANYUAN, доктор філософії з менеджменту, директор навчально-наукової частини, Хенанського інституту науки і технологій, КНР

II. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D3 «Менеджмент»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Сумський національний аграрний університет, факультет економіки і менеджменту, кафедра менеджменту імені професора Л.І. Михайлової
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма зі спеціальності D3 «Менеджмент»
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Назва галузі знань	D Бізнес, адміністрування та право
Назва спеціальності	Спеціальність D3 «Менеджмент».
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, бакалавр з менеджменту
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців на основі повної середньої освіти; 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців на основі ступеня «молодший бакалавр» (ОКР «молодший спеціаліст») із визнанням та перезарахуванням кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) 180 кредитів ЄКТС термін навчання 2 роки 10 місяців на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» із визнанням та перезарахуванням кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України. Сертифікат: серія НД №1982095 від 27 січня 2015 року
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень
Передумови	Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності у неї повної загальної середньої освіти або ОС «Молодший бакалавр», ОС «Молодший спеціаліст», ОС «Фаховий молодший бакалавр» без обмеження віку.
Форма здобуття освіти	Денна, заочна
Мови викладання	Українська, англійська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://snau.edu.ua/pro-universitet/struktura-universitetu/viddil-jakosti-osviti-licenzuvannja-ta-akreditacii/zabezpechennja-jakosti-osviti/katalog-osvitnih-program/
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з менеджменту здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння концептуальних наукових та практичних знань, управлінських понять та принципів формування та ефективного функціонування системи менеджменту у сфері управління організаціями та їх підрозділами, з метою прийняття ефективних управлінських рішень на засадах сталого розвитку для розбудови аграрного сектору	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та

(галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	право», Спеціальність D3 «Менеджмент»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна вища освіта першого (бакалаврського рівня) в галузі D «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю D3 «Менеджмент». Спеціальна освіта та професійна підготовка в області менеджменту, зокрема, орієнтація на формування умінь обґрунтовувати розв'язання проблем у галузі управління різних видів діяльності організацій та їх підрозділами з метою прийняття ефективних управлінських рішень на засадах сталого розвитку для розбудови аграрного сектору Ключові слова: менеджмент, управління, організація, система управління, інструментарій управління, аграрний менеджмент
Особливості програми	Програма орієнтована на оволодіння концептуальними науковими та практичними знаннями з менеджменту, з акцентом на організаційну управлінську діяльність організаціях різних форм власності АПК (аграрний менеджмент), професійну спеціальну підготовку менеджерів для аграрного сектору економіки, враховуючи вимоги ринку праці, ініціативних та здатних швидко пристосовуватись до сучасного бізнес-середовища.
Опис предметної області	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, процесного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Академічні	Мають право продовжити навчання на другому

права випускників	(магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
4. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	
Обсяг освітньої програми бакалавра	Обсяг освітньої програми бакалавра • на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; • на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС; - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» освітньо - кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю визначених стандартом вищої освіти.
5. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання Випускники освітньо-професійної програми Менеджмент, згідно Національного класифікатора України. Класифікатора професій ДК 003:2010 можуть успішно працювати на посадах керівника, помічника керівника, фахівця або адміністратора на підприємстві (в установі, організації), у виробничому підрозділі, іншому основному підрозділі, зокрема пов'язаному із інноваційною діяльністю, інвестиційною діяльністю, управлінням персоналом та його розвитком, управлінням ресурсами та активами, управління маркетингом, комунікаціями тощо. Працевлаштування може здійснюватися на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми, галузі.	
Подальше навчання	Випускник має право на продовження навчання на другому (магістерському) рівні – 7 рівень НРК
6 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, змішане навчання в системі Moodle (CASE -study, дистанційні технології навчання, технології візуалізації даних), самонавчання, використання сервісів відеозв'язку (Zoom, Webex, Microsoft Teams та ін.), навчання на основі досліджень тощо. Викладання проводиться у вигляді: лекцій (мультимедійні, інтерактивні), семінари, практичні заняття, індивідуальні заняття, дистанційні технології навчання тощо. Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань і використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають практичні уміння і навички та формують креативне мислення.
Оцінювання	За освітньою програмою передбачено формативне (письмові та усні коментарі й настанови викладачів у процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення студентів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (письмові

	іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (презентації, тестування), захист звітів з практик, атестаційний екзамен. Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю Публічний захист кваліфікаційної роботи.
7 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою, як усно так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). <i>ЗК Загальні компетентності СНАУ:</i> 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК 17. Здатність застосовувати сучасні цифрові інструменти і технології, створювати цифровий контент, захищати інформацію у професійній діяльності ЗК 18. Здатність до саморозвитку, підтримки власного фізичного і психічного здоров'я, участі у суспільному житті.

Фахові компетентності (ФК)	ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку діяльності організації ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. ФК 6. Здатність діяти соціально, відповідально і свідомо. ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань . ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління. ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
-----------------------------------	---

8 – Програмні результати навчання

ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
 ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
 ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
 ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

Програмні результати навчання, визначені СНАУ

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
 ПРН 18 Глибоко усвідомлювати значення національної безпеки, збереження Української державності та функціонування інститутів, що її захищають; виявляти громадську відповідальність, і активну залученість у процеси її підтримання керуючись принципами ціннісно-орієнтованого та етичного лідерства в професійній та громадській діяльності.

ПРН 19 Здатність критично осмислювати глобальні виклики, пов'язані зі зміною клімату, цифровізацією та соціальної трансформацією, а також застосовувати цифрові інструменти для розв'язання комплексних проблем сталого розвитку в мультикультурному та демократичному середовищі.

ПРН 20. Аналізувати показники розвитку об'єктів управління в умовах реалізації програм сталого розвитку.

ПРН 21. Використовувати сучасні інформаційні технології в управлінні ресурсами та базами даних для обґрунтування управлінських рішень щодо вибору інноваційних технологій в аграрних підприємствах.

ПРН 22. Демонструвати здатність забезпечення правового обґрунтування, фінансової доцільності, митного та логістичного супроводження та безпечності господарських операцій суб'єктів господарювання на ринках сільськогосподарської продукції та продовольства.

9 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Реалізацію освітньо-професійної програми з менеджменту здійснюють п'ять докторів економічних наук, професорів та п'ятнадцять кандидатів економічних наук, доцентів зі стажем роботи не менше 15 років. Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми з менеджменту, є штатними співробітниками Сумського національного аграрного університету; мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Для підвищення практичної спрямованості навчального процесу до проведення лекційних занять залучаються провідні фахівці-практики та закордонні фахівці, 100% науково-педагогічних працівників випускової кафедри мають публікації в Scopus и Web of Science, є авторами підручників та посібників. Підвищення фахового рівня науково-педагогічних працівників здійснюється через участь у тренінгах, семінарах, вебінарах, майстер-класах, конференціях, міжнародних стажуваннях тощо.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. Для реалізації освітньо-професійної програми на факультеті економіки і менеджменту є спеціалізовані навчально-тренінгові та комп'ютерні лабораторії, обладнані необхідним устаткуванням та програмним забезпеченням (програмний комплекс Diamond FMS, Мастер Тест).

	Дистанційне навчання реалізовано на платформах MOODLE, GoogleClassroom та платформах сервісів для проведення он-лайн конференцій ZOOM, GoogleMeet, Teams.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт СНАУ http://sau.sumy.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, міжнародне співробітництво, практику та працевлаштування, контакти. Усі зареєстровані в СНАУ користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Фонд наукової бібліотеки СНАУ містить понад 313 тис. примірників навчально, наукової літератури, періодичних наукових видань. До електронного каталогу внесено понад 76700 записів. Створюються та використовуються електронні бази даних вторинної інформації – букіністичний каталог (понад 1100 записів), каталог дисертацій (363 записи), каталог авторефератів (2585 записів) тощо. Створено електронну картотеку книгозабезпечення. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Усі ресурси бібліотеки доступні через сайту університету: http://library.sau.sumy.ua Всі навчальні дисципліни курсу освітньо-професійної підготовки з менеджменту забезпечені конспектами лекцій, методичними рекомендаціями щодо проведення практичних занять та самостійної роботи, методичними рекомендаціями щодо проходження фахового стажування та переддипломної практик, а також рекомендаціями щодо написання кваліфікаційної роботи бакалавра.
10 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Сумським національним аграрним університетом та університетами України економічного спрямування
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Сумським НАУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів, зокрема, угодами про співпрацю з Університетом прикладних наук Вайєнштефан (Німеччина), Університетом природничих наук у Варшаві (Польща), Хенанським інститутом науки і технологій (Китай), Чеським університетом прикладних наук (Чехія), Університетом Париж-Сакле (Франція), Університетом Барселони (Іспанія), Королівським аграрним університетом (Великобританія). На основі двосторонніх договорів між Сумським національним аграрним університетом та іноземними навчальними закладами-партнерами https://international.snau.edu.ua/mizhnarodni-proekti/akademichna-mobilnist/ https://international.snau.edu.ua/mizhnarodni-partneri/
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе після вивчення курсу української мови https://international.snau.edu.ua/inozemnomu-studentu/centr-po-roboti-z-inozemnimi-studentami/
11. Форма атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної	Кваліфікаційна робота передбачає розв’язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері

роботи	управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Сумського НАУ.
---------------	---

Гарант освітньої програми
д.е.н., професор

Наталія СТОЯНЕЦЬ

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

1.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми Спеціальність ДЗ «Менеджмент» перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр виклада ння	Форма підсум кового контро лю
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ				
1.1 Цикл дисциплін загальної підготовки		105		
ОК 1	Історично-філософські студії	5	1,2	
ОК 1.1	Історія	2,5	1	Екзамен
ОК 1.2	Філософія	2,5	2	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова	5	1,2	Екзамен
ОК 3	Громадянська освіта	5	2	Екзамен
ОК 4	Українська мова та академічне письмо	5	1	Екзамен
ОК 5	Студії національної стійкості:	5	3	
ОК 5.1	Теоретична частина БЗВП/ Психологічна адаптація*	3	3	Диф/залік
ОК 5.2	Сталий розвиток у цифрову епоху	2	3	Диф/залік
ОК 6	Основи наукових досліджень	5	3	Екзамен
ОК 7	Економікс	5	3	Екзамен
ОК 8	Вища математика та теорія ймовірності	5	1,2	Залік / Екзамен
ОК 9	Економіко-математичні методи і моделі	5	2	Залік
ОК 10	Інформатика	5	1	Екзамен
ОК 11	Системи інноваційних технологій в сільськогосподарському виробництві	5	1	Екзамен
ОК 12	Господарське право	5	4	Екзамен
ОК 13	Економіка підприємств	5	4	Екзамен
ОК 14	Менеджмент	5	5	Екзамен
ОК 15	Маркетинг	5	5	Екзамен
ОК 16	Фінанси, гроші і кредит	5	4	Екзамен
ОК 17	Бухгалтерський облік	5	5	Екзамен
ОК 18	Інформаційні фахові технології	5	5	Екзамен
ОК 19	Статистика	5	2	Екзамен
ОК 20	Аналіз господарської діяльності	5	6	Екзамен
ОК 21	Організація підприємницької діяльності	5	4	Екзамен
1.2 Цикл дисциплін професійної підготовки		50		
ОК 22	Управління персоналом	5	6	Екзамен
ОК 23	Самоменеджмент	5	6	Екзамен
ОК 24	Управління інноваціями	5	5	Екзамен
ОК 25	Лідерство та комунікації в менеджменті	5	6	Екзамен
ОК 26	Міжнародні економічні відносини	5	7	Екзамен

ОК 27	Логістика	5	7	Екзамен
ОК 28	Операційний менеджмент	5	7	Екзамен
ОК 29	Проектний менеджмент	5	8	Екзамен
ОК 30	Менеджмент в аграрній сфері	5	8	Екзамен
ОК 31	Управління сталим розвитком	5	8	Екзамен
Загальний обсяг нормативних дисциплін		155		
Практична підготовка (ВПП) та КР				
ОК 32. Навчальна практика		5	2,4	
ОК 33. Виробнича практика (базова з фаху)		5	6	
ОК 34. Виробнича практика і переддипломна практика		10	8	
ОК 35. Підготовка та захист кваліфікаційної роботи		5	8	
Усього		25		
1. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ				
<i>*Перелік вибірових освітніх компонентів визначається за певним освітнім рівнем підготовки здобувачів вищої освіти, відповідно до Положення СНАУ «Про вибірові навчальні дисципліни». Вибіркові дисципліни кратні 5,0 кредитам ЄКТС.</i>				
2.1 Цикл загально університетських вибірових дисциплін загальної підготовки				
ВК 1	Вибір рухової активності	5	3,4	залік
ВК 2	Гуманітарна вибірова дисципліна	5	3	залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна спрямована на розвиток загальних компетентностей	5	4	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна спрямована на розвиток загальних компетентностей	5	5	залік
2.2 Цикл дисциплін загальної підготовки для спеціальностей факультету				
ВК 5	Вибіркова дисципліна	5	3	залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна	5	4	залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна	5	6	залік
ВК 8	Вибіркова дисципліна	5	6	залік
2.3 Цикл вибірових дисциплін фахової підготовки				
ВК 9	Вибіркова дисципліна	5	7	залік
ВК 10	Вибіркова дисципліна	5	7	залік
ВК 11	Вибіркова дисципліна	5	8	залік
ВК 12	Вибіркова дисципліна	5	8	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		60		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240		

**ОК 5.1 Психологічна адаптація викладається для здобувачів, яким не передбачено вивчення дисципліни ОК 5.1 Теоретична частина БЗВП, зокрема здобувачі вищої освіти:*

заочної форми навчання;

із числа іноземних громадян;

денної форми жіночої статі;

усі особи, які мають право на пільги відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734.

**І. Перелік дисциплін за вибором студента ОПП 2026 року
перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

Семестр	Навчальна дисципліна	Кількість кредитів/години/форма контролю
3 (BK5)	Сучасні економічні концепції	5/150/залік
	Теорія організації	
	Регіональна економіка	
	Економетрика	
	Загальні основи організації господарського обліку	
	Фінанси природокористування	
	Ораторське мистецтво	
4 (BK6)	Фінансова інфраструктура бізнесу	
	Економіка праці та соціально-трудові відносини	
	Рекламний бізнес	
	Податкова система	
	Основи бізнес-аналітики	
	Міжнародний аграрний бізнес	
	Молодіжна політика та молодіжна робота	
6* (BK7,8)	Фінансовий аналіз	
	Міжнародні фінанси	
	Оподаткування підприємств АПК	
	Планування і контроль на підприємстві	
	Стале територіальне управління	
	Міжнародна торгівля	
	Брендинг	
	Електронна комерція	
	Маркетинг територій	
	Інформаційні технології в формуванні управлінської звітності	
	Менеджмент якості	
	Організація публічних закупівель	
	Біоекономіка і сталий розвиток	
	Основи BIG DATA аналітики	

Примітка * 6 семестр студенти обирають 2 навчальні дисципліни

**2. Дисципліни професійної підготовки D3 «Менеджмент»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

Н/д	Кількість кредитів/години/форма контролю
Менеджмент-консалтинг та комунікації	5/150/залік
Обґрунтування управлінських рішень	
Управлінське консультування	
Міжнародний менеджмент	
Стратегічне управління	
Управління інвестиційною діяльністю	
ЗЕД підприємства	

Міжнародна торгівля і бізнес
Торгова політика ЕС і міжнародний бізнес
HR та лідерство команди
Інвайронментальна економіка
Міжкультурна комунікація

Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D3 «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти проводиться у формі виконання та публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Випускова кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, бути оригінальною та аутентичною. Вона оприлюднюється на офіційному сайті університету, передається до репозитарію Сумського НАУ.

Успішна атестація випускників завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм освітнього ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр з менеджменту».

Захист кваліфікаційної роботи здійснюється відкрито і публічно.

Таблиця 2 Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання		Інтегральна компетентніст	Загальні компетентності																		Спеціальні (фахові) компетентності															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Знати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	x	x						x				x			x								x							x				
2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	+		x			x				x			x		x									x											
3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	+			x	x	x				x			x											x	x	x		x		x	x	x	x		x
4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень	+			x	x	x				x	x	x	x				x							x	x						x				
5	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації	+																			x	x	x	x	x											
6	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень	+			x	x																											x			
7	Виявляти навички організаційного проектування	+				x	x																	x	x				x	x						
8	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації	+					x																		x			x								

[illegible]

[illegible]

Таблиця 3 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5.1	ОК 5.2	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	
ПРН1	X		X																														X	X			
ПРН 2	X		X																														X	X			
ПРН 3															X								X			X							X	X	X		
ПРН 4														X	X	X					X	X		X			X				X			X		X	
ПРН 5												X		X		X	X	X				X	X						X		X		X		X	X	
ПРН 6							X							X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		X						X	X		X	
ПРН 7										X														X						X				X	X	X	
ПРН 8															X								X						X		X				X	X	
ПРН 9																							X			X											
ПРН 10																							X			X											
ПРН 11																							X														
ПРН 12								X	X	X			X					X				X	X						X					X	X	X	
ПРН 13		X		X																																	X
ПРН 14																							X	X		X											
ПРН 15			X																							X									X	X	X
ПРН 16	X						X																	X			X							X			X
ПРН 17							X																				X				X			X	X	X	X
ПРН 18					X																																
ПРН 19						X																															
ПРН 20																					X	X	X					X		X		X	X			X	X
ПРН 21										X	X	X							X							X			X		X	X				X	X
ПРН 22													X				X									X		X			X						

1.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

(денна форма навчання)

Компоненти	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		Всього	
	1 семестр (кредити, форма контролю)	2 семестр (кредити, форма контролю)	3 семестр (кредити, форма контролю)	4 семестр (кредити, форма контролю)	5 семестр (кредити, форма контролю)	6 семестр (кредити, форма контролю)	7 семестр (кредити, форма контролю)	8 семестр (кредити, форма контролю)	кредити	%
1. Обов’язкові компоненти ОПП										
Цикл дисциплін загальної підготовки	ІФС Історія (екзамен – 2,5 кредити)	ІФС Філософія (екзамен – 2,5 кредити)	Студії національної стійкості (диф.залік – 5 кредитів) (Теоретична частина БЗВП Сталий розвиток у цифрову епоху)	Господарське право (екзамен - 5 кредитів)	Менеджмент (екзамен - 5 кредитів)	Аналіз господарської діяльності (екзамен - 5 кредитів)			105	43,8
	Іноземна мова (залік – 2,5 кредити)	Іноземна мова (екзамен – 2,5 кредити)		Економіка підприємств (екзамен - 5 кредитів)	Маркетинг (екзамен - 5 кредитів)					
	Українська мова та академічне письмо (екзамен – 5 кредитів)	Громадянська освіта (екзамен – 5 кредитів)		Основи наукових досліджень (екзамен – 5 кредитів)	Фінанси, гроші і кредит (екзамен - 5 кредитів)					
			Організація підприємницької діяльності (екзамен - 5 кредитів)		Інформаційні фахові технології (екзамен - 5 кредитів)					
	Вища математика та теорія ймовірності (залік – 2,5 кредити)	Вища математика та теорія ймовірності (екзамен – 2,5 кредити)	Економікс (екзамен – 5 кредитів)							
	Інформатика (екзамен – 5 кредитів)	Економіко-математичні методи і моделі (залік – 5 кредитів)								
	Системи інноваційних технологій в сільськогосподарському виробництві (екзамен – 5 кредитів)	Статистика (екзамен - 5 кредитів)								

Цикл дисциплін професійної підготовки					Управління інноваціями (екзамен - 5 кредитів)	Управління персоналом (екзамен - 5 кредитів)	Міжнародні відносини (екзамен - 5 кредитів)	Проектний менеджмент (екзамен - 5 кредитів)	50	20,8
						Самоменеджмент (екзамен - 5 кредитів)	Операційний менеджмент (екзамен - 5 кредитів)	Менеджмент в аграрній сфері (екзамен - 5 кредитів)		
						Лідерство та комунікації в менеджменті (екзамен – 5 кредитів)	Логістика (екзамен - 5 кредитів)	Управління сталим розвитком (екзамен - 5 кредитів)		
Практична підготовка (ВПП) та КР		Навчальна практика з іноземної мови (2 кредити)		Навчальна практика (Вступ до фаху) (3 кредити)		Виробнича практика (базова з фаху) (5 кредитів)		Виробнича практика та переддипломна практика (10 кредитів)	25	10,3
								Підготовка та захист кваліфікаційної роботи(5 кредитів)		
Загальний обсяг обов'язкових компонент	22,5	24,5	15	23	25	25	15	30	180	75
2. Вибіркові компоненти ОПП										
Загальний обсяг вибірових компонент									60	25
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП									240	100

1.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

(заочна форма навчання)

Компоненти	1 курс (кредити, форма контролю)	2 курс(кредити, форма контролю)	3 курс(кредити, форма контролю)	4 курс (кредити, форма контролю)	5 курс (кредити, форма контролю)	Всього	
						кредити	%
1. Обов’язкові компоненти ОПП							
Цикл дисциплін загальної підготовки	Історично-філософські студії (екзамен – 5 кредитів Історія -2,5 Філософія- 2,5)	Студії національної стійкості: Психологічна адаптація(диф.залік – 3 кредитів)	Господарське право (екзамен - 5 кредитів)	Аналіз господарської діяльності (екзамен - 5 кредитів)		105	43,8
		Студії національної стійкості: Сталий розвиток у цифрову епоху диф.залік – 2 кредитів)	Економіка підприємств (екзамен - 5 кредитів)				
		Іноземна мова (екзамен – 5 кредитів)	Маркетинг (екзамен - 5 кредитів)				
	Громадянська освіта (екзамен – 5 кредитів)	Економікс (екзамен – 5 кредитів)	Інформаційні фахові технології (екзамен - 5 кредитів)				
	Українська мова та академічне письмо (екзамен – 5 кредитів)	Основи наукових досліджень (екзамен – 5 кредитів)	Організація підприємницької діяльності (екзамен - 5 кредитів)				
	Вища математика та теорія ймовірності (екзамен – 5 кредитів)	Менеджмент (екзамен - 5 кредитів)					
	Економіко-математичні методи і моделі (залік – 5 кредитів)	Фінанси, гроші і кредит (екзамен - 5 кредитів)					
	Інформатика (екзамен – 5 кредитів)						
	Системи інноваційних технологій в сільськогосподарському виробництві (екзамен – 5 кредитів)						
Статистика (екзамен - 5 кредитів)							
Цикл дисциплін професійної підготовки			Управління інноваціями (екзамен - 5 кредитів)	Управління персоналом (екзамен - 5	Міжнародні економічні відносини (екзамен - 5	50	20,8
				Самоменеджмент (екзамен - 5 кредитів)	Операційний менеджмент (екзамен - 5 кредитів)		
					Логістика (екзамен - 5 кредитів)		
				Управління персоналом (екзамен - 5	Проектний менеджмент (екзамен - 5		

					Аграрний менеджмент (екзамен - 5 кредитів)		
					Управління сталим розвитком (екзамен - 5 кредитів)		
Практична підготовка (ВПП) та ПА	Навчальна практика з іноземної мови (2 кредити)	Навчальна практика Вступ до фаху (3 кредити)		Виробнича практика (базова з фаху) (5 кредитів)	Виробнича практика та переддипломна практика (10 кредитів)	25	10,3
					Підготовка та захист кваліфікаційної роботи(5 кредитів)		
Загальний обсяг обов'язкових компонент	47	33	30	25	45	180	75
2. Вибіркові компоненти ОПП							
Загальний обсяг вибіркового компонента						60	25
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП						240	100

