

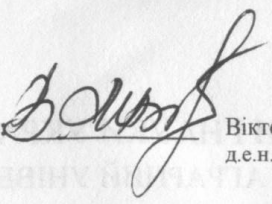
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра маркетингу та логістики

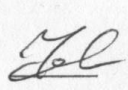
Робоча програма (силабус) освітнього компонента

ОК 4 Комунікації іноземною мовою
(обов'язковий)

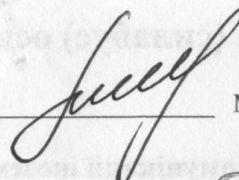
Реалізується в межах освітньої програми **Маркетинг**
за спеціальністю 075 «Маркетинг»
на **2 (магістерському) рівні** вищої освіти

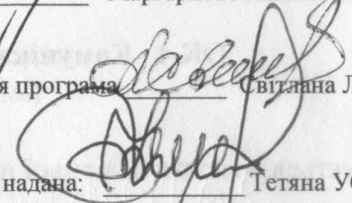
Розробник

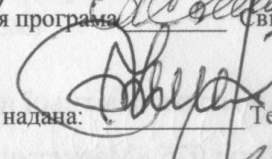
 Вікторія МАКАРОВА,
д.е.н., професор кафедри маркетингу та логістики

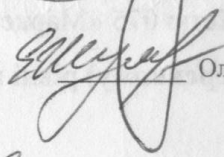
Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри маркетингу та логістики	протокол від 16 червня 2025 р. №18
	Завідувач кафедри  Наталія МАКАРЕНКО

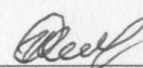
ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми  Маргарита ЛИШЕНКО

Декан факультету, де реалізується освітня програма  Світлана ЛУКАШ

Рецензія на робочу програму (додається) надана:  Тетяна УСТІК

 Олена ШУМКОВА

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації  Надія БАРАНІК

Зареєстровано в електронній базі: дата: 18.08. 2025 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Комунікації іноземною мовою (англійська мова)			
2.	Факультет/кафедра	Факультет економіки і менеджменту / Кафедра маркетингу та логістики			
3.	Статус ОК	Обов'язковий			
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК (заповнюється для обов'язкових ОК)	Освітньо – професійна програма «Маркетинг». Другого рівня вищої освіти за спеціальністю 075 «Маркетинг» галузі знань 073 «Управління та адміністрування» Кваліфікація: магістр з маркетингу			
5.	Семестр та тривалість вивчення	1, 1-15 тижнів			
6.	Кількість кредитів ЄКТС	5			
7.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота(заняття)			Самостійна робота
		Лекційні	Практичні /семінарські	Лабораторні	
	денна	-	60	-	90
	заочна	-	6	-	144
8.	Мова навчання	англійська			
9.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Макарова Вікторія Вікторівна			
10.	Контактна інформація	кабінет 214 е, ел. адреса: viktoriia.makarova@snau.edu.ua			
11.	Загальний опис освітнього компонента	Курс передбачає оволодіння фаховою спеціальною лексикою			
12.	Мета освітнього компонента	формування у студентів необхідної комунікативної спроможності у сферах ділового спілкування під час здійснення маркетингової діяльності в усній і письмовій формах, а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій			
13.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	Передумови відсутні			
14.	Політика академічної доброчесності	Всі завдання курсу є самостійно виконаною працею. Роботи скопійовані шляхом копіювання, перенесення оригінальних текстів без посилання на джерела, або компонування тексту з готових блоків оригінальних джерел буде оцінено «незадовільно». При виявленні фактів списування або академічної недоброчесності робота виконана студентом анулюється.			
15.	Ключові слова	комунікації, ділове спілкування, презентація, маркетингова діяльність, іноземні партнери			

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП)		Як оцінюється РНД
	ПРН 5	ПРН 8	
ДРН 1. Розуміти розгорнуте мовлення за темами ділового спілкування стандартною мовою у нормальному темпі; читати й розпізнавати з високим рівнем самостійності широкий діапазон термінології зі сфери ділового спілкування		X	Виконання ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах; тестовий контроль
ДРН 2. Брати активну участь у розгорнутих бесідах і дискусіях, обґрунтовуючи свою позицію; робити презентації з тем ділової англійської мови; писати різні типи ділових документів та кореспонденції	X		Виконання ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах; комплексне індивідуальне завдання
ДРН 3. Знаходити й опрацьовувати нову текстову, графічну, аудіо- та відео інформацію з англомовних джерел та використовувати її для вирішення професійних завдань	X		Виконання лексико-граматичних вправ, ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах
ДРН 4. Застосовувати способи формування та формулювання думок з граматичної точки зору	X	X	Виконання ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах

ПРН 5 - Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, маркетингових проєктів державною та іноземною мовами.

ПРН 8 - Використовувати методи міжособистісної комунікації в ході вирішення колективних задач, ведення переговорів, наукових дискусій у сфері маркетингу.

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема та перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу (денна/заочна)			Рекомендована література	
	Аудиторна робота		Сам. робота		
	Лк	П.з			Лаб. з.
UNIT1. Definitions of marketing	-	4/2		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT2. The importance of marketing science	-	4/2		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT3. Marketing science and market identification	-	4/2		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT4. Basic types of markets	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT5. Market segmentation	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT6. Products on the market	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT7. Product life cycle and distribution channels	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT8. Retailers and wholesalers	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT9. Basics of price	-	4/-		6/4	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT10. Pricing strategies	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT11. The communications process	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT12. Brand and brand meaning	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT13. Marketing research	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT14. Business presentations	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6

					Методичне забезпечення:1;2;3
UNIT15. The key elements of speech making	-	4/-		6/10	Основні джерела:1-5 Інші джерела:1-6 Методичне забезпечення:1;2;3
Всього	-	60/6		90/144	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять, консультацій</u>)	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати <u>студент самостійно</u>)
ДРН 1. Розуміти розгорнуте мовлення за темами ділового спілкування стандартною мовою у нормальному темпі; читати й розпізнавати з високим рівнем самостійності широкий діапазон термінології зі сфери ділового спілкування	<i>Словесні методи:</i> бесіда, пояснення, навчальна дискусія	Метод готових знань
	<i>Наочні методи:</i> презентація	Метод формування умінь і навичок
	<i>Практичні методи:</i> ситуаційні вправи, практичні завдання	проблемно-пошуковий метод
	<i>Інноваційні методи:</i> імітаційно-ігрове моделювання, майндмепінг	контекстне навчання
ДРН 2. Брати активну участь у розгорнутих бесідах і дискусіях, обґрунтовуючи свою позицію; робити презентації з тем ділової англійської мови; писати різні типи ділових документів та кореспонденції	<i>Словесні методи:</i> бесіда, пояснення, навчальна дискусія	Метод готових знань
	<i>Наочні методи:</i> презентація	Метод формування умінь і навичок
	<i>Практичні методи:</i> ситуаційні вправи, практичні завдання	проблемно-пошуковий метод
	<i>Інноваційні методи:</i> імітаційно-ігрове моделювання, майндмепінг	контекстне навчання
ДРН 3. Знаходити й опрацьовувати нову текстову, графічну, аудіо- та відео інформацію з англомовних джерел та використовувати її для вирішення професійних завдань	<i>Словесні методи:</i> бесіда, пояснення, навчальна дискусія	Метод готових знань
	<i>Наочні методи:</i> презентація	Метод формування умінь і навичок
	<i>Практичні методи:</i> ситуаційні вправи, практичні завдання, індивідуальне комплексне завдання	проблемно-пошуковий метод
	<i>Інноваційні методи:</i> імітаційно-ігрове моделювання, майндмепінг	контекстне навчання
ДРН 4. Застосовувати способи формування та формулювання думок з граматичної точки зору	<i>Словесні методи:</i> бесіда, пояснення, навчальна дискусія	Метод готових знань
	<i>Наочні методи:</i> презентація	Метод формування умінь і навичок
	<i>Практичні методи:</i> ситуаційні вправи, практичні завдання	проблемно-пошуковий метод
	<i>Інноваційні методи:</i> імітаційно-ігрове моделювання, майндмепінг	контекстне навчання

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1. Сумативне оцінювання

Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Підсумкове оцінювання за темами курсу	30 балів/30%	До кінця 9; 15 тижнів
2.	Виконання ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах	40 балів/40%	До кінця 9; 15 тижнів
3.	Індивідуальне завдання	30 балів/30%	До кінця 13 тижня

Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Підсумкове тестування за темами курсу	<10 балів	11-17 балів	18-26 балів	27-30 балів
	Студент недостатньо орієнтується в професійній лексиці, робить значні граматичні помилки	Студент демонструє певне розуміння професійної лексики, робить граматичні помилки	Студент демонструє достатнє розуміння професійної лексики, присутні граматичні помилки	Студент демонструє повне розуміння професійної лексики та граматики
Виконання ситуативних завдань за темами курсу, усне спілкування та робота в групах	<20 балів	21-27 балів	28-34 балів	35-40 балів
	Вправи виконані лише частково або із допущенням значних граматичних помилок, недостатній рівень навиків спілкування та усного розуміння мови	Студент здатен вирішувати основні вправи та ситуативні завдання, достатній рівень навиків спілкування та усного розуміння мови	Студент здатен вирішувати широкий спектр практичних вправ та ситуаційних завдань, високий рівень навиків спілкування та усного розуміння мови	Студент демонструє повне розуміння при вирішенні вправ та ситуативних завдань, вільне спілкування та розуміння мови
Індивідуальне завдання	<10 балів	11-17 балів	18-26 балів	27-30 балів
	Вимоги щодо завдання не виконано або виконано із допущенням суттєвих помилок	Завдання виконане з незначними помилками	Завдання виконане повністю із дотриманням всіх вимог	Завдання виконане повністю із дотриманням всіх вимог, студент продемонстрував творчий підхід та критичне мислення

5.2. Формативне оцінювання:

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1.	Тестування знань після вивчення тем курсу	7; 13 тижні
2.	Оволодіння навичками та вміннями при виконанні лексико-граматичних вправ та ситуаційних завдань, усному спілкуванні	8; 13 тижні
3.	Представлення результатів індивідуального завдання	14 тиждень
4.	Усний зворотний зв'язок від викладача під час роботи над індивідуальним завданням	2-13 тижні
5.	Усний зворотний зв'язок від викладача під час роботи над практичними вправами протягом занять	1-14 тижні

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1. Основні джерела

1. Буданов С. І., Борисова А. О. Business English. Ділова англійська мова. 2-ге вид. Харків: ТОРСІНГ ПЛЮС. 128с. <http://english-ed.com/business-english-by-буданов-с-і-борисова-а-о/>
2. Жихарьова О., Ставцева В. Business English Success. Посібник із ділової англійської мови. К.: Арій. 2020. 218с.
3. Кошіль Н., Рибіна Н., Собчук Л. Business English: навчальний посібник. Тернопіль: Видавництво ТНЕУ «Економічна думка», 2010. 250 с.
4. Матієнко О.С. Business English Essentials: навчально-методичний посібник з ділової англійської мови для слухачів магістратури. Вінниця, 2019.
5. Сухова А.В. Ділова англійська мова: навчально-методичний посібник для студентів спеціальності «Переклад» і студентів економічних спеціальностей. Харків : НТУ «ХПІ», 2016. 76 с.

Методичне забезпечення

1. Макарова В.В. Ділова іноземна мова (англійська мова). Методичні рекомендації до проведення практичних занять для студентів спеціальності 075 «Маркетинг» денної та заочної форм навчання. Суми, 2021. 105с.
2. Макарова В.В. Ділова іноземна мова (англійська мова). Методичні рекомендації до самостійної роботи для студентів спеціальності 075 «Маркетинг» ОС «Магістр» денної та заочної форм навчання. Суми, 2022. 52с.
3. Електронний курс «Ділова іноземна мова» на базі платформи Moodle. <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=4149>

6.2. Додаткові джерела

1. Gary Armstrong, Philip Kotler and others. Marketing: an introduction. Contributing author David Gaudet, SAIT Polytechnic. Sixth Canadian edition. 2015. 737p.
2. Philip Kotler, Hermawan Kartajaya, Iwan Setiawan. Marketing 4.0. Moving from traditional to digital. New Jersey: John Wiley & sons, inc., Hoboken, 2017. 207с.
3. Англійська для економістів: лексика й ідіоми <https://yappi.com.ua/ua/posts/read/anglijskij-dlya-ekonomistov>
4. Биконя О.П. Ділова англійська мова : навчальний посібник Видавництво: Вінниця: Нова книга, 2010, 312 с.
5. Сімонок В.П. Посібник для підготовки до ЄВІ з англійської мови до магістратури. 2021. 236с.
6. Скребкова-Пабат М.А. Ділова англійська мова: Навчальний посібник. Львів: “Новий Світ – 2000”, 2020. 392 с.

6.3. Програмне забезпечення

1. Платформа Babbel
2. Додаток Grammarly