

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра економіки та підприємництва
ім. проф. І.М. Брюховецького

Робоча програма (силабус) освітнього компонента

Планування і контроль на підприємстві
(обов'язковий / вибірковий)

Реалізується в межах освітньої програми **Економіка**
за спеціальністю 051 «Економіка»
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

Суми 2024

Розробник: (підпис) Терещенко С.І. професор кафедри, доктор економічних наук

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри економіки та підприємництва	протокол від 10 червня 2024 року №16	
	Завідувач кафедри	<u>(підпис)</u> С. Терещенко

Погоджено:

Гарант освітньої програми (підпис) (Н. Строченко)

Декан факультету, де реалізується освітня програма (підпис) (М. Лищенко)

Рецензію на робочу програму (додається) надає: (підпис) О. Ковбаса

(підпис) І. Назаренко

Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації (підпис) (Н. Баранік)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 18.07 2024 р.

© СНАУ, 2024 рік

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Планування і контроль на підприємстві		
2.	Факультет/кафедра	Факультет економіки і менеджменту / кафедра економіки та Підприємництва ім. проф. І.М. Брюховецького		
3.	Статус ОК	Вибірковий		
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для (заповнюється для обов'язкових ОК)			
5.	ОК може бути запропонований для (заповнюється для вибіркового ОК)	Економіка / 051«Економіка»		
6.	Рівень НРК	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень		
7.	Семестр та тривалість вивчення	6 семестр, 1-18 тиждів		
8.	Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів ЄКТС (120 годин)		
9.	Загальний обсяг годин та їх розподіл (ден/заоч)	Контактна робота(заняття)		Самостійна робота
		Лекційні 30/14	Практичні 30/ 10	Лабораторні - 90/126
10.	Мова навчання	українська		
11.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Терещенко Світлана Іванівна, професор кафедри економіки та підприємництва ім. проф. І.М. Брюховецького (ауд. №405 корпус економічного факультету)		
11.1	Контактна інформація	097- 265-04-42, s.i.terechenko@gmail.com		
12.	Загальний опис освітнього компонента	Вивчення даного освітнього компонента є необхідним з точки зору досягнення цілей вивчення освітньої програми загалом: підготовки фахівців, що компетентні у питаннях «виявлення та обґрунтування пріоритетних напрямків та організації власного бізнесу; прийняття ефективних підприємницьких рішень; організації та планування власної справи» та мають відповідні практичні навички. Освітній компонент передбачає вивчення основних складових процесів планування і контролю у функціональному та системному розрізах, тобто з визначенням головних цілей і задач, принципів та організації стратегічного та операційного планування і контролю у сферах інвестицій, виробництва, маркетингу, матеріально-технічного та кадрового забезпечення, фінансів та ін., та їх взаємозв'язку у загальній системі управління підприємством (підприємницькою одиницею). У процесі вивчення освітнього компонента також вивчаються загальні засади науки планування (зміст, методи, принципи), забезпечуючи формування відповідних «м'яких» навичок, що сприяє особистісному розвитку здобувачів Вивчення навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» завершується підсумковим контролем у формі заліку.		

13.	Мета освітнього компонента	Освітній компонент спрямований на формування системи необхідних теоретичних знань і практичних навичок щодо змісту, процедур та технології організації та реалізації функцій планування та контролю на підприємствах різних організаційно- правових форм і форм власності та у підприємницьких структурах в умовах ринку.
14.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	1. Освітній компонент базується на знаннях та вміннях, отриманих під час вивчення інших освітніх компонентів освітньої програми (обов'язкових), зокрема: ПП 1.1 Економіка підприємства, ПП1.2 Менеджмент, ПП1.3 Маркетинг, ПП1.5 Фінанси підприємств. 2. Освітній компонент забезпечує набуття компетенцій, які є основою для подальшого вивчення інших освітніх компонентів освітньої програми, зокрема: ПП1.16 Проектний аналіз. 3. Обмеження для вивчення дисципліни відсутні.
15.	Політика академічної доброчесності	Політика щодо академічної доброчесності ґрунтується на нормах: «Кодексу академічної доброчесності СНАУ» та «Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в Сумському НАУ» (схв. Вченою радою СНАУ № 6 від 26.12.2017), зокрема, за порушення правил академічної доброчесності (у тій чи іншій формі, передбаченій Кодексом) під час вивчення ОК, особи, що навчаються в університеті, можуть бути притягнуті до таких форм відповідальності як: повторне проходження оцінювання; повторне проходження навчального курсу; попередження; винесення догани; відрахування з університету; (ч.5 ст. 48 проекту Закону України «Про освіту»); арешт або обмеження волі, або позбавлення волі, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю із штрафом. Про факти порушення норм Кодексу академічної доброчесності будь-яким учасником навчального процесу (студентом чи викладачем) має бути повідомлено Раді з академічної доброчесності відповідно до процедури, зазначеної у Кодексі (розділ 4).
16.	Посилання на курс у системі Moodle	https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=2359

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК:	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в профілі ОП)			Як оцінюється РНД
	ПРН 5	ПРН 13	ПРН 23	
ДРН 1. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен аналізувати переваги та недоліки різних форм організації планово-контрольної роботи (щонайменше 3 переваги та 3 недоліка відносно 3 форм) та необхідність стратегічного планування (щонайменше 3 обґрунтування).	X			Тести множинного вибору; виконання есе
ДРН 2. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен аналізувати повноцінність та розвиненість системи планування і контролю на підприємстві (у підприємницьких структурах) через виділення її структурних елементів (щонайменше 5), форм планово-контрольної роботи (щонайменше 3) та їх взаємозв'язку.		X		Тести множинного вибору; виконання есе
ДРН 3. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен використовувати щонайменше два різні методи планування задля розроблення окремих складових системи планів підприємства (бізнесу): стратегічного плану, плану реалізації, плану виробництва, плану витрат, фінансового плану.			X	Тести множинного вибору; розрахункове завдання
ДРН 4. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен складати бізнес-план: обґрунтовувати стратегію; обчислювати потребу в інвестиціях, визначати ринок та обсяги збуту, формувати план виробництва та ресурсного забезпечення (кадрового та матеріально-технічного), складати план витрат та планові калькуляції собівартості одиниці продукції, фінансовий план.	X	X	X	Тести множинного вибору; розрахункове завдання

ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН 13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН 23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу (ден/заоч)				Рекомендована література
	Аудиторна робота			Самостійна робота	
	Лк	П.з / сем. з	Лаб. з.		
Тема 1. <i>Сутність та методологія планування і контролю</i> Перелік питань для вивчення: 1. Сутність і зміст планування. 2. Види планування, їх класифікація. 3. Зміст, значення і види контролю.	2	2/-	-	7/10	основна: 1-7; 8;
Тема 2. <i>Зміст і організація планування і контролю на підприємстві</i> Перелік питань для вивчення: 1. Внутрішньогосподарське планування і контроль на підприємстві. 2. Інформаційне, нормативне і організаційне забезпечення планово-контрольної діяльності. 3. Методичні засади планово-контрольної діяльності.	2	2/-	-	7/10	основна: 3-7; 8; додаткова: 18, 31, 34, 36;
Тема 3. <i>Стратегічне планування на підприємстві</i> Перелік питань для вивчення: 1. Сутність і особливості стратегічного планування на підприємстві. 2. Етапи стратегічного планування. 3. Методика розроблення стратегічного плану підприємства	2	2/-	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 16, 18;
Тема 4. <i>Планування і контроль інноваційно-інвестиційної діяльності</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст, мета і завдання планування інноваційно-інвестиційної діяльності. 2. План виробництва нової продукції та контроль за його виконанням. 3.Розроблення плану з інвестування проектів.	-	2/2	-	7/10	основна: 3, 5, 11, 13; 8; додаткова: 24, 25, 36, 37;
Тема 5. <i>Планування обсягів реалізації</i> Перелік питань для вивчення: 1.Зміст, мета, завдання і порядок планування обсягів реалізації. 2.Планування асортименту і якості продукції, цін. 3.Розроблення плану обсягу продажів.	2	2/-	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 15, 20, 21

Тема 6. <i>Планування виробництва продукції та виробничої інфраструктури</i> Перелік питань для вивчення: 1. Призначення і структура плану виробництва продукції. 2. Методика розроблення виробничої програми. 3. Планування виробничої потужності.	2	4/-	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 18-21, 29, 30, 34
--	---	-----	---	------	---

4. Зміст, мета і завдання планування виробничої інфраструктури. 5. Планування діяльності ремонтного та інструментального підрозділів. 6. Планування роботи транспортного господарства. 7. Планування потреби в енергетичних ресурсах.					
Тема 7. <i>Планування персоналу та оплати праці</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст, мета і завдання планування персоналу. Структура плану з праці та персоналу. 2. Планування продуктивності праці та трудомісткості продукції. 3. Планування чисельності персоналу. 4. Планування фонду оплати праці.	-	2/2	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 19, 20, 21, 26
Тема 8. <i>Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст, мета, завдання і етапи планування матеріально-технічного забезпечення виробництва. 2. Планування потреби в матеріально-технічних ресурсах і запасів. 3. Розроблення плану закупівель.	-	4/2	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 19, 20, 21, 38, 39
Тема 9. <i>Оперативно-календарне планування і контроль на підприємстві</i> Перелік питань для вивчення: 1. Календарне планування: зміст і особливості. 2. Системи оперативно-календарного планування та календарно-планових показників. 3. Особливості ОКП у виробництвах різних типів. 4. Сутність і завдання диспетчерського регулювання. 5. Система контрольних показників в ОКП.	-	2/2	-	7/10	основна: 1-7; 8; додаткова: 19- 22, 34, 38
Тема 10. <i>Планування витрат підприємства</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст, мета і завдання планування витрат підприємства. 2. Методи планування собівартості продукції. 3. Розрахунок планових калькуляцій і загального обсягу витрат на виробництво продукції.	-	2/2	-	7/10	основна: 1-7; 8; 9-10; додаткова: 19, 23, 28-30
Тема 11. <i>Фінансове планування і контроль на підприємстві</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст, мета і завдання фінансового планування і контролю на підприємстві. 2. Методика розроблення фінансового плану.	-	4/-	-	10/13	основна: 1-7; 8; додаткова: 17, 22, 32, 33

3. Обґрунтування окремих складових фінансового плану.					
4. Методи фінансового контролю.					
Тема 12. <i>Бізнес-планування</i> Перелік питань для вивчення: 1. Зміст і значення бізнес-планування. 2. Структура і порядок розроблення бізнес-плану.	2/2	2/-	-	10/13	основна: 1-7; 8; 11-13; додаткова: 14
Всього	14	10	-	126	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання	Кільк год.	Методи навчання	Кільк год
ДРН 1. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен аналізувати переваги та недоліки різних форм організації планово-контрольної роботи (щонайменше 3 переваги та 3 недоліка відносно 3 форм) та необхідність стратегічного планування (щонайменше 3 обґрунтування).	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення	10	Опрацювання теоретичного матеріалу	10
ДРН 2. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен аналізувати повноцінність та розвиненість системи планування і контролю на підприємстві (у підприємницьких структурах) через виділення її структурних елементів (щонайменше 5), форм планово-контрольної роботи (щонайменше 3) та їх взаємозв'язку.	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення	10	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка візуальних матеріалів за результатами аналізу літератури	10

ДРН 3. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен використовувати щонайменше два різні методи планування задля розроблення окремих складових системи планів підприємства (бізнесу): стратегічного плану, плану реалізації, плану виробництва, плану витрат, фінансового плану.	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення методики вирішення конкретних розрахункових завдань, кейс-метод	20	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання розрахункових завдань	20
ДРН 4. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен складати бізнес-план: обґрунтовувати стратегію; обчислювати потребу в інвестиціях, визначати ринок та обсяги збуту, формувати план виробництва та ресурсного забезпечення (кадрового та матеріально-технічного), складати план витрат та планові калькуляції собівартості одиниці продукції, фінансовий план.	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення методики вирішення конкретних розрахункових завдань, кейс-метод	20	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання розрахункових завдань, презентація	20
Разом		60		60

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.2 Сумативне оцінювання

5.2.1 Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено:

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Тестування (тести множинного вибору, відкритого типу)	20/20%	8-9 тиждень; 17-18 тиждень
2.	Есе	20/20%	8-9 тиждень; 17-18 тиждень
3.	ІНДЗ (розрахункове завдання, підготовка графічних робіт, презентація)	30/30%	8-9 тиждень; 17-18 тиждень
4.	Іспит (письмова відповідь на відкриті питання та виконання практично-розрахункового завдання)	30 / 30%	За графіком сесії

5.2.2 Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Есе	< 12 балів	12-14 балів	15-17 балів	18-20 балів
	<i>Вимоги щодо завдання не виконано</i>	<i>Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкриті, відсутній аналіз інших підходів до питання</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання, продемонстровано креативність, вдумливість, запропоновано власне вирішення проблеми</i>
Тестування	< 12 балів	12-14 балів	15-17 балів	18-20 балів
	надано вірну відповідь на менш ніж 60% завдань	надано вірну відповідь на 60% -74% завдань	надано вірну відповідь на 75% -89% завдань	надано вірну відповідь на 90% та більше завдань
ІНДЗ	<15 балів	15-22	23-26 балів	27-30 балів
	<i>Вимоги щодо завдання не виконано</i>	<i>Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкриті</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання, продемонстровано креативність, результати презентовано у рамках загальної дискусії</i>

5.3 Формативне оцінювання:

5.3.1 Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Тестування з використанням Google Forms / Kahoot після вивчення тем № 1-3; 4-7; 8-10; 11-15.	5 тиждень, 10 тиждень, 13 тиждень, 18 тиждень
2	Усний зворотний зв'язок від викладача щодо розв'язання розрахункових завдань під час аудиторної роботи	постійно
3	Усне опитування під час занять та зворотний зв'язок від викладача під час аудиторної роботи	постійно
4	Бесіда та дискусія під час аудиторних лекційних занять	постійно

5	Письмовий зворотний зв'язок від викладача за результатами виконання ІНДЗ	8-9 тиждень; 17-18 тиждень
7	Усний зворотній зв'язок від викладача та студентів після презентації ІНДЗ	18 тиждень

Самооцінювання може використовуватися як елемент сумативного оцінювання, так і формативного оцінювання.

5.4 Загальна кількість балів за ОК та шкала оцінювання

Загальна кількість балів за освітнім компонентом складає 100 балів.

5.4.1 Шкала оцінювання, що діє в Університеті:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	Для екзамену, курсового проекту (роботи), практики, кваліфікаційної роботи	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
75-81		
69-74	задовільно	
60-68		
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1 Основні джерела

6.1.1 Підручники, посібники

1) Строченко Н.І., Коблянська І.І. Планування і контроль на підприємстві: навчальний посібник для студентів економічного напрямку підготовки денної та заочної форм навчання освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр». Суми: СНАУ, 2021. 272 с.

2) Іванова В.В. Планування і контроль на підприємстві: навчальний посібник для студентів економічного напрямку підготовки денної та заочної форм навчання освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр». Суми: Університетська книга.2023. 443с.

6.1.2 Методичне забезпечення

3) Терещенко С. Електронний курс з дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» у середовищі MOODLE <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=2359>

6.1.3 Інші джерела

4) Про затвердження Методичних рекомендацій з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг) сільськогосподарських підприємств: Наказ Міністерства аграрної політики України № 132 від 18.05.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0132555-01#Text>

5) Про затвердження Методичних рекомендацій з формування собівартості продукції (робіт, послуг) у промисловості: Наказ Міністерства промислової політики України № 373 від 09.07.2007. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0373581-07#Text>

6) Про затвердження Методичних рекомендацій з розробки бізнес-планів інвестиційних проектів : Наказ Державного агентства України з інвестицій та розвитку від 31.08.2010 р. № 73 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://ips.ligazakon.net/document/view/FIN57802>.

7) Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення бізнес-плану підприємств : Наказ Міністерства економіки України від 06.09.2006 р. № 290 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.uazakon.com/document/fpart12/idx12546.htm>.

8) Про затвердження примірної структури бізнес-плану інноваційного проекту : Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.12.2013 р. № 1764 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MUS21668.html.

6.2 Додаткові джерела

9) Македон В.В. Бізнес-планування. Київ: ЦУЛ, 2017. 236 с.

10) Єршова Н.Ю., Портна О.В. Аналіз господарської діяльності: теорія та практикум. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2021. 312 с.

11) Мулик Т., Материнська О., Пльонсак О. Аналіз господарської діяльності: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 384 с.

12) Давидович І.Є. Контролінг навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 552 с.

13) Артамонова Н., Акулюшина М. Управління витратами. Київ: Центр навчальної літератури, 2018. 120 с.

14) Про інвестиційну діяльність: Закон України від 18.09.1991 № 1560-XII. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1560-12>

15) Про інноваційну діяльність: Закон України від 04.07.2002 № 40-IV. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/40-15>

16) Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 № 108/95-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр>

17) Податковий кодекс України: Закон України від 02.12.2010 № 2755-VI (зі змінами і доповненнями). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>

18) Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: затв. Наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. № 318. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>

19) Про затвердження Методичних рекомендацій з формування собівартості перевезень (робіт, послуг) на транспорті: Наказ Міністерства транспорту України № 65 від 05.02.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0065361-01#Text>

20) Про затвердження Методичних положень з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг) на підприємствах з газопостачання та газифікації: Наказ Міністерства палива та енергетики України № 394 від 20.10.2006. <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0394558-06#Text>

21) Костецька Н. І. Особливості впровадження планування на підприємствах. *Галицький економічний вісник Тернопільського національного технічного університету*. 2020. Т. 66. №. 5. С. 16-21.

22) Лісничук О. А., Березан М. В. Основні складові поточного фінансового планування на підприємстві. *Збірник наукових праць Університету державної фіскальної служби України*, 2020. №. 1-2. С. 208-221.

23) Onisiforova V., Osmirko I. Бюджетування як ефективний інструмент поточного планування на підприємстві. *Проблеми і перспективи розвитку підприємництва*. 2020. №. 25. С. 128.

24) Носирєв О., Дядюра М. Інформаційно-аналітичне забезпечення фінансового планування діяльності промислових підприємств. *Вісник Національного технічного університету "Харківський політехнічний інститут" (економічні науки)*, 2020. №. 1. С. 64-69.

28). Терещенко С.І., Звоновський Р.А. Напрями підвищення ефективності використання виробничого потенціалу у швидкозмінюваних умовах ведення бізнесу. Матеріали II Міжнародна науково-практичної Інтернет-конференції :«Сучасний стан та перспективи розвитку обліку, аудиту, оподаткування та аналізу в умовах міжнародної інтеграції» 16-17 листопада 2022 р.м. Хмельницький, Україна

29). Терещенко С.І., Гарбуз Є.О. Передумови розвитку підприємницької діяльності суб'єктів малого бізнесу. Матеріали Міжнародної наук.-практ конференції: «Цифрова трансформація та диджитал технології для сталого розвитку всіх галузей сучасної освіти, науки і практики» Ломж, Польща: Міжнародна академія прикладних наук. 2023. Ч.3. с.274- 278.

30). Терещенко С.І. Тінгаєв В.О. Складові сучасного матеріально-технічного забезпечення малого бізнесу. Матеріали Міжнародної наук.-практ конференції: «Цифрова трансформація та диджитал технології для сталого розвитку всіх галузей сучасної освіти, науки і практики» 26.01.2023. Ломж, Польща: Міжнародна академія прикладних наук. 2023. Ч.3. с.291-295.

31). Терещенко С.І., Петухов А.Ю. Впровадження системи оперативного бюджетування на підприємствах середнього бізнесу. Підприємництво та інновації. № 30 .2024. с. 78-81 <http://www.ei-journal.in.ua/index.php/journal/article/view/636>

32). 123. Терещенко С.І., Звоновський Р.А. Формування бізнес-середовища для функціонування суб'єктів малого підприємництва. Підприємництво та інновації. №25.2022. с.87-93 <http://ei-journal.in.ua/index.php/journal/article/view/546>

6.3 Програмне забезпечення

25) Програмне забезпечення типу Web 2.0: Google Forms – у процесі формативного оцінювання, Google Cloud & Docs – для надання методичних матеріалів, комунікації зі студентами (розміщення виконаних завдань).

26) Програмне забезпечення системи дистанційного навчання Moodle 3.11 – для організації дистанційного навчання студентів (доступ до навчально-методичних матеріалів, комунікації з викладачем, здійснення різних видів оцінювання).