**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПРОЄКТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** Перший (бакалаврський) рівень

(назва рівня вищої освіти)

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  Бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** D Бізнес, адміністрування та право

(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**  D1 Облік і оподаткування

(код та найменування спеціальності)

**Суми 2025**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

**освітньо-професійної програми**

**«Облік і оподаткування»**

**за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проєктна група:** |  |  |
| керівник проєктної групи,  гарант освітньо-професійної програми, к.е.н., професор кафедри обліку і оподаткування | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Микола ГОРДІЄНКО |
| **Члени проєктної групи:** |  |  |
| д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Інна НАЗАРЕНКО |
| д.е.н., професор кафедри обліку і оподаткування | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Олександр НАЗАРЕНКО |
| к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Сергій ГАРКУША |
| к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Олена ДОВЖИК |
| здобувачка | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Дарія БІНДЮГ |
|  |  |  |

Освітньо-професійна програма«Облік і оподаткування» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти розглянута та схвалена на розширеному засіданні кафедри обліку і оподаткування за участі стейкхолдерів (протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 р.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник навчального відділу, к.е.н., доцент |  | Наталія КОЛОДНЕНКО |
|  |  |  |
| Т.в.п. завідувача відділу якості освіти, [ліцензування та акредитації](https://snau.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/struktura-sistemi-yakosti-osviti/viddil-yakosti-osviti-licnzuvannya-ta-akreditaci%d1%97/), к.е.н., доцент |  | Олена РИБІНА |
|  |  |  |
| Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, д.е.н., професор |  | Маргарита ЛИШЕНКО |
| Освітньо-професійна програма«Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розглянута та схвалена на засідання Вченої ради факультету економіки і менеджменту (протокол \_ від «\_»  березня 2025 р.). | | |
|  |  |  |
| Голова вченої ради факультету економіки і менеджменту, д.е.н., професор |  | Світлана ЛУКАШ |

**ПЕРЕДМОВА**

Сумський національний аграрний університет розробив освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» відповідно до Стандарту вищої освіти України за першим (бакалаврським) рівнем галузі знань 07 «Управління та адмініструванням» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», затвердженим і введеним в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. №1260.

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» (від 30 серпня 2024 р. № 1021), Національної рамки кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 25.06.2020 р. № 519), Національного класифікатора професій ДК 003:2010, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, схвалених сектором вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 29.03.2016 р. №3).

**II. Профіль освітньо-професійної програми**

**зі спеціальності D1 «Облік і оподаткування»**

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 – Загальна інформація** | |
| **Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу** | Сумський національний аграрний університет,  факультет економіки і менеджменту,  кафедра обліку і оподаткування |
| **Офіційна назва освітньої програми** | Облік і оподаткування |
| **Рівень вищої освіти** | Перший (бакалаврський) |
| **Назва галузі знань** | D – Бізнес, адміністрування та право |
| **Назва спеціальності** | D1 – Облік і оподаткування |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Бакалавр  Бакалавр обліку і оподаткування |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньо-професійної програми: на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти; прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством».  Не менше 50% обсягу освітньо-професійної програми спрямовано на здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти. |
| **Наявність акредитації** | Акредитаційна комісія України, сертифікат: серія НД № 1996548 від 24 листопада 2017 року |
| **Цикл / рівень** | НРК України - 6 рівень, FQ-EНEА - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень |
| **Передумови** | Наявність повної загальної середньої освіти або ОС «фаховий молодший бакалавр» (ОКР «молодший спеціаліст») за відповідним фахом |
| **Мови викладання** | Українська |
| **Термін дії освітньої програми** | Термін дії освітньо-професійної програми до 01 липня 2027 року |
| **Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | <https://snau.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/osvitni-programi/> |
| **2 – Мета освітньої програми** | |
| Підготовка висококваліфікованих фахівців в області обліку і оподаткування, яка враховує сучасні тенденції розвитку світової та вітчизняної економічної науки, орієнтована на підготовку компетентних фахівців, що володіють теоретичними знаннями і практичним умінням їх ефективно застосовувати в процесі формування та використання фінансових ресурсів у різних ланках фінансової системи; фахівців нової генерації, які добре розуміються на  особливостях теперішнього і майбутнього економічного розвитку країни, мають лідерські та високі моральні якості, є конкурентоспроможними на ринку праці, ефективно здійснюють взаємодію в професійному, корпоративному та суспільному середовищі; володіють соціальною мобільністю і мають стійкий попит у роботодавців. | |
| **3- Характеристика освітньої програми** | |
| **Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)** | галузь знань D – Бізнес, адміністрування та право,  спеціальність D1 – Облік і оподаткування |
| **Орієнтація освітньої програми** | Програма базується на загальновизнаних положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку, контролю, аудиту, аналізу і оподаткування та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар’єра: оподаткування, державний аудитор, оціночна діяльність тощо.  Об’єктом вивчення є теоретичні, організаційно-методичні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб’єктів господарювання різних організаційно-правових форм і їх оподаткування.  Цілі навчання – підготовка фахівців за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування», здатних розв’язувати складні завдання і вирішувати проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Освітньо-професійна програма дає можливість отримати спеціальну освіту та професійну підготовку у поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень для вивчення соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних і міжнародних стандартів та використання обліково-аналітичної інформації в системі управління.  Ключові слова: облік, звітність, аналіз. аудит, контроль, оподаткування, стандарти. |
| **Особливості програми** | Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств (організацій, установ). Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув’язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (АССА, САР, САРА). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.  Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами International Accounting Education Standards Board (IAESB) (Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів), які визначають обов’язкову наявність при підготовці професійних бухгалтерів трьох компонент:  - компоненти з бухгалтерського обліку, фінансів та суміжних дисциплін (корелює з такими компетентностями бакалавра обліку і оподаткування, як «Вести облік та формувати звітність», «Розуміти принципи права та оподаткування», «Організовувати та проваджувати аудиторську діяльність»);  - компоненти знань з теорії організації та економіки підприємств (корелює з такими компетентностями, як «Розуміти особливості функціонування бізнесу», «Аналізувати проблеми підприємства», «Приймати участь в управлінні підприємством»);  - компоненти інформаційних технологій (корелює з визначеною в програмі компетентністю «Використовувати інформаційні системи»).  На освітньо-професійну програму розповсюджуються всі академічні і професійні права студентів, в тому числі право академічної мобільності, практика тощо. |
| **4 – Придатність випускників**  **до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Придатність до працевлаштування** | Професійні права випускників (регламентуються Національним класифікатором професій ДК 003:2010 із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 лютого 2019 року № 259).  Бакалаври обліку і оподаткування згідно класифікатора професій можуть займати посади: 131. Керівники малих підприємств без апарату управління: 1311. Керівники малих підприємств без апарату управління в сільському, мисливському, водному господарствах, лісівництві, рибному промислі; 341 Фахівці в галузі бухгалтерського обліку, 3433 Бухгалтери та касири-експерти, 3435 Організатори діловодства, 3436 Помічники керівників; 344. Державні інспектори: 3441. Інспектори митної служби, 3442. Інспектори податкової служби; фінансові аналітики; податкові консультанти, тощо. |
| **Подальше навчання** | Можливість навчання за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня ЕQF-LLL та 7 рівня НРК України.  Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових компетентностей у системі післядипломної освіти.  Навчання для розвитку та самовдосконалення у науковій та професійній сферах діяльності, а також інших споріднених галузях наукових знань:  - навчання на другому магістерському рівні НРК України у споріднених галузях наукових знань;  - освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії (у тому числі і закордоном), що містять додаткові освітні компоненти. |
| **5 – Викладання та оцінювання** | |
| **Викладання та навчання** | Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Мооdlе, самонавчання, навчання на основі досліджень, бізнес-орієнтоване навчання (воркшопи, майстер класи фахівців-практиків, виробнича практика).  Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійні лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, індивідуальних консультацій з викладачами.  Комбінація лекцій, практичних занять із розв’язання складних спеціалізованих задач та практичних проблем під час професійної діяльності, з використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають практичні навички, уміння та формують креативне мислення. |
| **Оцінювання** | Письмові іспити, заліки, практика, єдині кваліфікаційні іспити. Іспити, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог закладу вищої освіти.  Види контролю: вхідний, поточний, проміжний, підсумковий, самоконтроль.  Оцінювання результатів навчання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ECTS, національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («залік», «незалік») системами.  Форма атестації здобувачів вищої освіти: здача атестаційного кваліфікаційного екзамену.  Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості, здійснюється за єдиним білетом. Передбачає можливість апеляції. |
| **6 – Програмні компетентності** | |
| **Інтегральна компетентність (ІК)** | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов. |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями |
| ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтзу |
| ЗК03. Здатність працювати в команді. |
| ЗК04. Здатність працювати автономно |
| ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. |
| ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). |
| ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. |
| ЗК08. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. |
| ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. |
| ЗК10 Здатність спілкуватися іноземною мовою |
| ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. |
| ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. |
| ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. |
| ЗК14. Здатність реалізовувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. |
| ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя. |
| **Cспеціальні (фахові) компетентності (СК)** | СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. |
| СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. |
| СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. |
| СК04. Застосувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання. |
| СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. |
| СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій. |
| СК07. Застосовувати сучасні методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості |
| СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб’єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. |
| СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. |
| СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов’язків. |
| СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. |
| **7 – Програмні результати навчання** | |
| **Програмні результати навчання (ПР)** | ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв’язки, які існують між процесами та та явишамина різних рівнях економічних систем.  ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.  ПР03. Визначати сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.  ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.  ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.  ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.  ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної, банківської і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.  ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.  ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.  ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.  ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.  ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.  ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.  ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.  ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.  ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.  ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.  ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.  ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.  ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.  ПР21. Розуміти вимоги до професійної діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.  ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | |
| **Кадрове забезпечення** | Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми: професорсько-викладацький склад з можливістю залучення для участі закордонних фахівців та фахівців з виробництва.  Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми бакалавра обліку і оподаткування, є штатними співробітниками Сумського національного аграрного університету. Викладання навчальних дисциплін проводять висококваліфіковані науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень практичної, наукової і професійної активності.  Для підвищення практичної спрямованості навчального процесу до проведення лекційних занять залучаються провідні фахівці-практики та закордонні фахівці. |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Створені умови для реалізації права осіб з особливими освітніми потребами. Аудиторії обладнані мультимедійним устаткуванням, проекційними екранами, інтерактивними дошками. Навчальні заняття проводяться у 8 комп’ютерних аудиторіях та 2 спеціалізованих комп'ютерних навчальних аудиторіях. В освітньому процесі використовується бухгалтерське програмне забезпечення (ISpro, BAS, M.E.Doc, вільне програмне забезпечення). Створено покриття приміщень СНАУ бездротовою мережею за Wi-Fi технологією. |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | На офіційному сайті СНАУ розміщено інформацію про установчі документи та положення, що регулюють освітній процес в СНАУ, освітні програми, правила прийому на навчання, навчальну, виховну, наукову діяльність, контакти та ін. Вільний доступ до електронних бібліотечних фондів, до репозитарію, безкоштовний доступ до наукометричних баз даних Scopus, Web of Science та ін.  Здобувачам вищої освіти забезпечений постійний доступ до освітньо-професійної програми, методичного забезпечення навчальних дисциплін (робочих програм, конспектів лекцій, методичних рекомендацій до практичних, лабораторних занять, самостійної роботи та ін.). Науково-педагогічні працівники кафедри обліку і оподаткування постійно залучають здобувачів до участі у вебінарах, семінарах (в т.ч. онлайн заходах).  Форми надання інформації та консультацій: комунікації через соціальні мережі, сайт, інформаційну платформу Moodle, месенджери, електронні пошти, телефон, під час особистих зустрічей.  Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені в Центрі дистанційного навчання Сумського НАУ <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/> та в репозиторії Сумського НАУ <http://repo.snau.edu.ua> |
| **9 – Академічна мобільність** | |
| **Національна кредитна мобільність** | Можлива на основі укладання угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти України.  Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших закладах вищої освіти України, за умови відповідності їх набутих компетентностей. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | Можлива на основі укладення угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти інших країн. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Сумським НАУ та навчальними закладами країн-партнерів. |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Можливе прийняття на навчання громадян інших країн на підставі договорів укладених між Сумським НАУ та зарубіжними навчальними закладами та організаціями.  Умови та особливості освітньо-професійної програми обумовлюються навчанням іноземних громадян з використанням сучасних методів навчання іноземною мовою, на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою або за індивідуальним навчальним планом. |

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код н/д  Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Мінімальна кількість кредитів вивчення дисципліни | Мінімальна кількість навч. годин  вивчення дисципліни | | | | Форма  підсумкового контролю |
| **1. Нормативні навчальні дисципліни** | | | | | | |
| **1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки** | | | | | | |
| ОК 1. Історично-філософські студії | 5 | 150 | | | | залік/ іспит |
| ОК 2. Іноземна мова | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 3. Громадянська освіта | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 4. Українська мова та академічне письмо | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 5. Військова і медична підготовка та адаптація до професійного розвитку | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 6. Основи наукових досліджень | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 7. Економікс | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 8. Вища математика та теорія ймовірності | 5 | 150 | | | | залік/ іспит |
| ОК 9. Економіко-математичні методи і моделі | 5 | 150 | | | | залік |
| ОК 10. Інформатика | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 11. Системи інноваційних технологій в сільськогосподарському виробництві | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 12. Економіка підприємств | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 13. Менеджмент | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 14. Маркетинг | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 15. Фінанси, гроші і кредит | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 16. Бухгалтерський облік | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 17. Інформаційні фахові технології | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 18. Статистика | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 19. Аналіз господарської діяльності | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 20. Історія розвитку бухгалтерського обліку | 5 | 150 | | | | залік |
| **Усього** | **100** | **3000** | | | |  |
| **1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки** | | | | | | |
| ОК 21. Оподаткування субєктів господарювання | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 22. Судово-бухгалтерська експертиза | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 23. Фінансовий облік 1 | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 24. Облік у бюджетних установах | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 25. Облікова політика підприємства | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 26. Фінансовий облік 2 | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 27. Управлінський облік | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 28. Інформаційні системи в обліку та аудиті | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 29. Контроль діяльності підприємств | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 30. Звітність підприємств | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 31. Аудит | 5 | 150 | | | | іспит |
| ОК 32. Комплексний тренінг "Облік і фінанси" | 5 | 150 | | | | залік |
| **Усього** | **60** | **1800** | | | |  |
| **II. Вибіркові навчальні дисципліни** | | | | | | |
| **2.1. Цикл загальноуніверситетських вибіркових дисциплін загальної підготовки** | | | | | | |
| ВК 1. Вибір рухової активності | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 2. Гуманітарна вибіркова дисципліна | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 3. Вибіркова дисципліна (4 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 4. Вибіркова дисципліна (5 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| **Усього** | **20** | | **600** | |  | |
| **2.2. Цикл дисциплін загальної підготовки для спеціальностей факультету** | | | | | | |
| ВК 5. Вибіркова дисципліна (3 сем) | 5 | | 150 | | іспит | |
| ВК 6. Вибіркова дисципліна (4 сем) | 5 | | 150 | | іспит | |
| ВК 7. Вибіркова дисципліна (6 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 8. Вибіркова дисципліна (6 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| **Усього** | **20** | | **600** | |  | |
| **2.3. Цикл вибіркових дисциплін фахової підготовки** | | | | | | |
| ВК 9. Вибіркова дисципліна (7 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 10. Вибіркова дисципліна (7 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| ВК 11. Вибіркова дисципліна (8 сем) | 5 | | 150 | | іспит | |
| ВК 12. Вибіркова дисципліна (8 сем) | 5 | | 150 | | залік | |
| **Усього** | **20** | | **600** | |  | |
| **Разом вибірковий блок** | **60** | | **1800** | |  | |
| **3. Практична підготовка (ВПП) та ПА** | | | | | | |
| Навчальна практика | 5 | | 150 |  | | |
| Виробнича практика (з первинного обліку) | 5 | | 150 |  | | |
| Виробнича практика (з аналітичного та синтетичного обліку) та підсумкова атестація | 10 | | 300 |  | | |
| **Усього** | **20** | | **600** |  | | |
| **Загальний обсяг освітньо-професійної програми** | **240** | | **7200** |  | | |

**2.3. Структурно-логічна схема освітньої-професійної програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 СЕМЕСТР** | | **2 СЕМЕСТР** | | **3 СЕМЕСТР** | | **4 СЕСЕСТР** | | **5 СЕМЕСТР** | | **6 СЕМЕСТР** | | **7 СЕМЕСТР** | | **8 СЕМЕСТР** | |
| **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** | **Компоненти** | **ЄКТС** |
| ОК 1 | 2,5 | ОК 1 | 2,5 | ОК 5 | 5 | ОК 12 | 5 | ОК 13 | 5 | ОК 19 | 5 | ОК 25 | 5 | ОК 29 | 5 |
| ОК 2 | 2,5 | ОК 2 | 2,5 | ОК 6 | 5 | ОК 15 | 5 | ОК 14 | 5 | ОК 22 | 5 | ОК 26 | 5 | ОК 30 | 5 |
| ОК 4 | 5 | ОК 3 | 5 | ВК 1 | 2,5 | ОК 20 | 5 | ОК 16 | 5 | ОК 23 | 5 | ОК 27 | 5 | ОК 31 | 5 |
| ОК 8 | 5 | ОК 7 | 5 | ВК 2 | 5 | ВК 1 | 2,5 | ОК 17 | 5 | ОК 24 | 5 | ОК 28 | 5 | ОК 32 | 5 |
| ОК 10 | 5 | ОК 8 | 5 | ВК 3 | 5 | ВК 6 | 5 | ОК 21 | 5 | ВК 7 | 5 | ВК 9 | 5 | ВК 11 | 5 |
| ОК 11 | 5 | ОК 9 | 5 | ВК 5 | 5 |  |  | ВК 4 | 5 | ВК 8 | 5 | ВК 10 | 5 | ВК 12 | 5 |
|  |  | ОК 18 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Навчальна практика | 5 |  |  | Виробнича практика (з первинного обліку) | 5 |  |  | Виробнича практика (з аналітичного та синтетичного обліку) та підсумкова атестація | 10 |
| **Разом** | **25** | **Разом** | **30** | **Разом** | **27,5** | **Разом** | **27,5** | **Разом** | **30** | **Разом** | **35** | **Разом** | **30** | **Разом** | **40** |

**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здобувачів вищої освіти (бакалаврів, магістрів) у Сумському національному аграрному університеті здійснюється відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Положення про організацію освітнього процесу у СНАУ, державних, галузевих стандартів освіти та інших нормативних актів України з питань освіти, Статуту СНАУ.

У відповідності до Положення про єдиний державний кваліфікаційний іспит випускників освітніх ступенів бакалавр і магістр, затвердженого наказом Ректора Сумського НАУ №135-К від 27 квітня 2018 року, атестація здобувачів освіти здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК) після завершення теоретичної та практичної частини навчання, з метою встановлення відповідності та оцінки засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу професійних знань, умінь та інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Формами атестації здобувачів освітнього ступеню бакалавр Сумського НАУ є Єдиний державний кваліфікаційний іспит з включенням практичної складової та підсумковий іспит з іноземної мови.

Терміни проведення атестації здобувачів вищої освіти визначаються навчальними планами підготовки фахівців та графіком навчального процесу.