

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра обліку і оподаткування

Робоча програма (силабус) освітнього компонента

Інформаційні фахові технології

(обов'язковий / вибірковий)

Реалізується в межах освітньої програми «Облік і оподаткування»
(назва)

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
(шифр, назва)

на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

Розробник: С Сергій ГАРКУША., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування	протокол від 06.06.2024р..№16
	Завідувач кафедри <u>М</u> Микола ГОРДІЄНКО (підпис)

Погоджено:

Гарант освітньої програми М Микола ГОРДІЄНКО
(підпис)

Декан факультету, де реалізується освітня програма Л Маргарита ЛИШЕНКО
(підпис)

Рецензія на робочу програму(додається) надана Миколою ГОРДІЄНКОМ

Ярмілою ТКАЛЬ

Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Н (Надія Баранівська)
(підпис)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 02.07. 2024 р.

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Інформаційні фахові технології							
2.	Факультет/кафедра	Економіки і менеджменту/Обліку і оподаткування							
3.	Статус ОК	Обов'язкова навчальна дисципліна							
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для	Облік і оподаткування/ 071 «Облік і оподаткування»							
5.	ОК може бути запропонований для	-							
6.	Рівень НРК	6 рівень НРК							
7.	Семестр та тривалість вивчення	Для денної форми: 4 семестр, 1-15 тиждень. для заочної форми: 5 семестр							
8.	Кількість кредитів ЄКТС	Обсяг навчальної дисципліни становить 5 кредитів ЄКТС – денна форма навчання. Обсяг навчальної дисципліни становить 5 кредитів ЄКТС – заочна форма навчання.							
9.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	денна форма				заочна форма			
		Контактна робота(заняття)			Самостійна робота	Контактна робота(заняття)			Самостійна робота
		Лекційні	Практичні /семінарські	Лабораторні		Лекційні	Практичні /семінарські	Лабораторні	
		44	30	-	76	14	10	-	126
10.	Мова навчання	українська							
11.	Викладач/Координатор освітнього компонента	к.е.н., доцент Гаркуша Сергій Анатолійович							
11.1	Контактна інформація	м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 160, факультет Економіки і менеджменту, кафедра Обліку і оподаткування (ауд. 109е), serhii.harkusha@snaeu.edu.ua							
12.	Загальний опис освітнього компонента	Дисципліна «Інформаційні фахові технології» передбачає вивчення використання можливостей інформаційно-комунікаційних технологій для підвищення ефективності облікової діяльності							
13.	Мета освітнього компонента	Формування необхідних теоретичних знань і практичних навичок, які дають змогу ефективно використовувати на практиці сучасні інформаційні технології обліку на рівні, який відповідав би вимогам підготовки висококваліфікованих фахівців							
14.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	Освітній компонент базується на дисциплінах: Сучасні мультимедійні технології. Освітній компонент є основою для дисциплін: Бухгалтерський облік, Фінансовий облік, Звітність підприємств.							
15.	Політика академічної доброчесності	Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці сайту: https://academiq.org.ua та https://snaeu.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/akademichna-dobrochesnist/ Для здобувачів освіти є неприйнятним під час виконання завдання та теоретичного опитування використання джерел інформації (усні (підказки), письмові (роботи інших осіб), друковані (книги, посібники), електронні (телефони, планшети). За використання заборонених пристроїв і джерел інформації під час контролю знань здобувач позбавляється подальшого права здавати							

		<p>матеріал, що може призвести до виникнення академічної заборгованості.</p> <p>За списування під час виконання окремих завдань здобувачу вищої освіти знижується оцінка або не зараховується завдання залежно від часу виявлення та ступеня порушення академічної доброчесності.</p>
16.	Посилання на курс в Moodle	https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=3909

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК						Як оцінюється ДРН
	ПРН01. Знати та розуміти базові економічні поняття, положення, принципи, закони, пов'язані з обліком, аналізом, аудитом і оподаткуванням; навички професійної етики; навички аналізу виробничих ситуацій, процесів, видів діяльності і практичного застосування набутих компетенцій, з урахуванням особливостей галузевого розвитку регіону	ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	ПРН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування	ПРН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві	ПРН20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом. Удосконалювати свій інтелектуальний, загальнокультурний і професійний рівень.	ПРН21. Розуміти філософію професійної поведінки та вимоги до професійної діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	
<p>Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»</p>							
ДРН 1. Обирати та використовувати апаратно-програмні засоби для розв'язання облікових задач	X		X	X	X	X	виконання завдань, експрес-опитування, тестування знань і вмінь
ДРН 2. Створювати інформаційну базу та працювати з нею під час виконання конкретних функцій обліку	X	X	X	X	X		виконання завдань, експрес-опитування, тестування

							знань і вмінь
ДРН 3. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	X	X	X		X		виконання завдань, експрес-опитування, тестування знань і вмінь
ДРН 4. Виконувати постановку та розробляти алгоритм розв'язання задачі		X	X		X		виконання завдань, експрес-опитування, тестування знань і вмінь

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу (денна/заочна)			Самостійна робота	Рекомендована література
	Аудиторна робота				
	Лк	П.з	Лаб . з.		
<p>Тема 1. Характеристика BAS Бухгалтерія. Облік «від документа» і типові операції. Ведення обліку діяльності кількох організацій. Облік товарно-матеріальних цінностей. Складський облік. Облік торговельних операцій. Облік банківських і касових операцій. Облік розрахунків з контрагентами. Облік основних засобів, нематеріальних і малоцінних активів. Облік основного і допоміжного виробництва. Облік напівфабрикатів. Облік заробітної плати і кадровий облік. Підтримка різних схем оподаткування. Стандартні бухгалтерські звіти. Експрес-перевірка обліку. Регламентована звітність. Сервісні можливості</p>	4/2	2/-		6/10	<p>Основні джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2</p>
<p>Тема 2. «Швидкий старт» BAS Бухгалтерія. Режим роботи. Інтерфейс програми. Робота зі списками, журналами, документами та звітами. Налаштування елементів інтерфейсу</p>	4/2	2/2		6/10	<p>Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2</p>
<p>Тема 3. Початок роботи BAS Бухгалтерія. Кореспонденції рахунків. Реєстрація фактів господарської діяльності документами. Моніторинг керівника. Зберігання інформації в довідниках і реєстрах. Аналіз</p>	4/-	2/-		6/10	<p>Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2</p>

облікових даних за допомогою стандартних звітів. Підготовка регламентованої звітності.					
Тема 4. Настройка ведення обліку BAS Бухгалтерія. Основні відомості про організації. Облікова політика організації. Настройки аналітичного обліку. Інші корисні настройки. Введення початкових залишків	4/2	2/2		6/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 5. Загальні принципи ведення обліку BAS Бухгалтерія. План рахунків. Ведення обліку вручну (просте введення проводок). Типові операції. Проводки. Робота з документами. Основні принципи податкового обліку. Принципи обліку податку на додану вартість (ПДВ). Принципи обліку податку на прибуток. Податковий облік за спрощеною системою оподаткування (єдиний податок). Облік товарно-матеріальних цінностей. Розрахунки з контрагентами	4/-	2/-		6/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 6. Стандартні звіти BAS Бухгалтерія. Загальна характеристика стандартних звітів. Оборотно-сальдова відомість. Шахова відомість. Оборотно-сальдова відомість по рахунку. Обороти рахунку. Аналіз рахунку. Картка рахунку. Аналіз субконто. Обороти між субконто. Картка субконто. Зведені проводки. Звіт по проводках. Головна книга. Універсальний звіт	4/-	2/-		6/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2

Тема 7. Облік операцій з грошовими коштами BAS Бухгалтерія. Каса. Банк. Розрахунки з підзвітними особами	4/2	4/2		6/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 8. Облік торгових операцій BAS Бухгалтерія. Гуртова торгівля. Роздрібна торгівля. Складській облік. Типові ситуації в торговельній діяльності	4/2	4/2		8/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 9. Облік виробництва BAS Бухгалтерія. Надходження матеріалів. Передача матеріалів у виробництво. Визнання витрат, пов'язаних з наданням послуг сторонніми організаціями. Випуск готової продукції і послуг. Переробка давальницької сировини. Типові ситуації в обліку виробничої діяльності	4/2	2/-		8/12	Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 10. Облік основних засобів, нематеріальних і малоцінних активів BAS Бухгалтерія. Облік основних засобів. Облік нематеріальних активів. Облік малоцінних активів	4/2	4/2		6/10	Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 11. Кадровий облік BAS Бухгалтерія. Фізичні особи. Співробітники. Спрощений кадровий облік. Документи кадрового обліку	2/-	2/-		6/12	Основні джерела: 1, 2, 3, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Тема 12. Завершення періоду в BAS Бухгалтерія. Порядок виконання регламентних операцій. Підготовка до завершення періоду. Документ завершення періоду. Довідки-розрахунки з завершальних операцій місяця	2/-	2/-		6/12	Основні джерела: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8; Додаткові джерела: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; Програмне забезпечення: 1, 2
Всього	44/14	30/10		76/126	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять, консультацій</u>)	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати <u>студент самостійно</u>)
ДРН 1. Обирати та використовувати апаратно-програмні засоби для розв'язання облікових задач	Словесні: монологічні (пояснення, лекція); діалогові (бесіда). Наочні: демонстрація (мультимедійний файл)	Дослідницький метод (здобувачі освіти самостійно працюють під час засвоєння знань: аналізують явища, формулюють проблеми, самостійно формулюють висновки)
ДРН 2. Створювати інформаційну базу та працювати з нею під час виконання конкретних функцій обліку	Словесні: монологічні (пояснення, лекція); діалогові (бесіда, дискусія). Наочні: демонстрація (мультимедійний файл)	Дослідницький метод (здобувачі освіти самостійно працюють під час засвоєння знань: аналізують явища, формулюють проблеми, самостійно формулюють висновки)
ДРН 3. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	Словесні: монологічні (пояснення, лекція); діалогові (бесіда). Наочні: демонстрація (мультимедійний файл)	Дослідницький метод (здобувачі освіти самостійно працюють під час засвоєння знань: аналізують явища, формулюють проблеми, самостійно формулюють висновки)
ДРН 4. Виконувати постановку та розробляти алгоритм розв'язання задачі	Словесні: монологічні (пояснення, лекція); діалогові (бесіда). Наочні: демонстрація (мультимедійний файл)	Дослідницький метод (здобувачі освіти самостійно працюють під час засвоєння знань: аналізують явища, формулюють проблеми, самостійно формулюють висновки)

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1. Діагностичне оцінювання (зазначається за потреби)

5.2. Сумативне оцінювання

5.2.1. Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Виконання завдань	50 балів / 50%	кожного практичного заняття
2.	Експрес-опитування	10 балів / 10%	кожного практичного заняття
3.	Тестування знань і вмінь	10 балів / 10%	кожного практичного заняття
4.	Екзамен	30 балів / 30%	на екзаменаційній сесії

Для оцінювання очікуваних результатів навчання здобувачів заочної форми навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Виконання завдань	30 балів / 30%	кожне практичне заняття
2.	Експрес-опитування	10 балів / 10%	кожного практичного заняття
3.	Тест множинного вибору	30 балів / 30%	відповідно до графіку освітнього процесу
4.	Екзамен	30 балів / 30%	на екзаменаційній сесії

5.2.2. Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Виконання завдань	<i><29 балів</i>	<i>30-36 балів</i>	<i>37-44 балів</i>	<i>45-50 балів</i>
	Завдання не виконано	Завдання виконане, але деякі питання не розкриті, мають місце неточності	Завдання виконане, але мають місце незначні неточності	Завдання виконане, всі питання розкриті
Експрес-опитування	<i>0-5 балів</i>	<i>6 балів</i>	<i>7-8 балів</i>	<i>9-10 балів</i>
	Відсутні знання по теоретичним питанням	Низький рівень знань теоретичних питань	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, незначні неточності у відповідях на питання	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями
Тестування знань і вмінь	<i>0-5 балів</i>	<i>6 балів</i>	<i>7-8 балів</i>	<i>9-10 балів</i>
	Вірно вирішено менше 60 % тестів	Вірно вирішено 60-74 % тестів	Вірно вирішено 75-89 % тестів	Вірно вирішено 90 % і більше тестів
Екзамен	<i>0-17 балів</i>	<i>18-21 балів</i>	<i>22-26 балів</i>	<i>27-30 балів</i>
	Відсутні знання по теоретичним питанням.	Низький рівень знань теоретичних питань.	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, незначні неточності у відповідях на питання.	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями.

Критерії оцінювання для здобувачів заочної форми навчання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Виконання завдань	<i><17 балів</i>	<i>18-21 балів</i>	<i>22-26 балів</i>	<i>27-30 балів</i>
	Завдання не виконано	Завдання виконане, але деякі питання не розкриті, мають місце неточності	Завдання виконане, але мають місце незначні неточності	Завдання виконане, всі питання розкриті
Експрес-опитування	<i>0-5 балів</i>	<i>6 балів</i>	<i>7-8 балів</i>	<i>9-10 балів</i>
	Відсутні знання по теоретичним питанням	Низький рівень знань теоретичних питань	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, незначні неточності у відповідях на питання	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями
Тест множинного вибору	<i>0-17 балів</i>	<i>18-21 балів</i>	<i>22-26 балів</i>	<i>27-30 балів</i>
	Вірно вирішено менше 60 % тестів	Вірно вирішено 60-75 % тестів	Вірно вирішено 76-90 % тестів	Вірно вирішено більше 90 % тестів
Екзамен	<i>0-17 балів</i>	<i>18-21 балів</i>	<i>22-26 балів</i>	<i>27-30 балів</i>
	Відсутні знання по теоретичним питанням.	Низький рівень знань теоретичних питань.	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями, незначні неточності у відповідях на питання.	Володіння понятійно-категоріальним апаратом, фаховою термінологією, теоретичними знаннями.

5.3. Формативне оцінювання:

Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Настанови викладача в процесі виконання завдань	Кожного практичного заняття
2	Усне опитування	Кожного практичного заняття
3	Спостереження за ходом вирішення завдань, обговорення та усні коментарі викладача	Кожного практичного заняття
4	Контроль за виконанням завдань	Кожного практичного заняття
5	Перевірка тестів і обговорення результатів тестування	Кожного практичного заняття

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1. Основні джерела

6.1.1. Підручники, посібники

1. Бутенко Т.А., Сирий В.М. Інформаційні системи та технології : навчальний посібник. Харків: ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, 2020. 207 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4849/1/INFO_SYSTEMS_20.pdf.
2. Електронна бухгалтерія: підручник для здобувачів вищої освіти / В.Я. Плаксієнко, І.М. Назаренко, К.С. Жадько, С.А. Гаркуша / За заг. редакцією В.Я. Плаксієнка. Київ: «Центр учбової літератури». 2021. 298 с.
3. Інновації в обліку, звітності та аудиті в умовах цифровізації національної економіки: навч. посіб. / Макаренко І. О., Бойко А. О. ; Сум. держ. ун-т. Суми : Сум. держ. ун-т, 2021. 399 с.
4. Інтегрована корпоративна звітність : навч. посіб. / Р. О. Костирко [та ін.] ; Східноукр. нац. ун-т ім. Володимира Даля. - Северодонецьк : Вид-во СХУ ім. В. Даля, 2020. 302 с.
5. Лисак О.І., Андрєєва Л.О., Тебенко В.М. Електронна комерція: курс лекцій. Мелітополь: Люкс, 2020. 225 с
6. Риндюк Д. В. Інформаційні технології. – Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 180 с.
7. Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні: навчальний посібник / Краєвський В. М., Титенко Л. В., Паянок Т. М., Параниця Н. В., Богдан С. В. Ірпінь : Університет ДФС України, 2020. 288 с. URL: http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/doc/4487/1/4304_IR.pdf

6.1.2. Методичне забезпечення

8. Методичний комплекс «Інформаційні фахові технології» в програмі MOODLE.URL : <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=3909>

6.2. Додаткові джерела

1. Бодяньська Н. BAS Бухгалтерія КОРП.: важливі моменти роботи з програмою. URL:<https://aktiv.ua/materials/books/bas-buhgalteriya-korp-vazhlivi-momenti-roboti-z-programoyu>
2. Булгакова О. С. Методи та системи штучного інтелекту: теорія та практика : навч. посібник / О. С. Булгакова, В. В. Зосімов, В. О. Поздєєв. Херсон : Олді-плюс, 2020. 356с.
3. Гаркуша С.А. Діджиталізація обліково-управлінських процесів. *Сучасний стан та перспективи економічного розвитку України: теорія, методологія, практика : колективна монографія* / Кол. авторів. Полтава: ПП «Астроя», 2023. С. 95-104. URL: <http://www.economics.in.ua/2023/04/collectivemonograph.html>
4. Гаркуша С.А. Діджиталізація облікових процесів. *Стратегічні пріоритети розвитку бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування в умовах глобалізації : матеріали Міжнародної науково-практичної інтернет- конференції* (м. Суми, 22 листопада 2022 р.) / за ред. проф. Назаренка О.В. Суми: СНАУ, 2022. С.19-20
5. Гаркуша С.А. Сутність і значення цифрового обліку. *Актуальні питання економіки, фінансів, менеджменту та права в сучасних умовах: збірник тез доповідей міжнародної науково-практичної конференції* (Рівне, 10 січня 2023 р.). Рівне: ЦФЕНД, 2023. С. 28-29. URL: <http://www.economics.in.ua/2023/01/blog-post.html>
6. Горай О. С., Свірко С. В. Військові дії як детермінанти впливу на обліково-аналітичне забезпечення управління промисловими підприємствами в Україні. *Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу*. 2022. № 2. С. 10–17. URL: <http://pbo.ztu.edu.ua/article/view/265432>
7. Інструкції до BAS. URL : <https://its.bas-soft.eu/db/metodbasu#browse:13:-1:1>

8. Конфігурація BAS Бухгалтерія КОПІ. Редакція 2.1. Посібник з ведення обліку. URL : <https://its.1c.ua/db/basaccorp>
9. Конфігурація BAS Бухгалтерія. Редакція 2.1. Посібник з ведення обліку. URL :<https://its.1c.ua/db/basaccua>
10. Портал інформаційно-технічного супроводу BAS. URL :<https://its.bas-soft.eu>

6.3. Програмне забезпечення

1. Демонстраційні бази BAS (онлайн). URL :<https://www.bas-soft.eu/soft/bas-demo/>
2. Програмне забезпечення «BAS», конфігурація «Бухгалтерія»;