

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ № 4205

м. Суми

«13» 02 2024 року

Сумський Національний Аграрний Університет, надалі "Університет", в особі ректора Володимира ЛАДИКИ, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та ФГ «Явір-Грін», в подальшому "Підприємство", в особі голови фермерського господарства Яцури Олександра Павловича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні сторін – «Сторони»), уклали даний договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Сторони за даним Договором на базі ФГ «Явір-Грін» здійснюють спільну діяльність за наступними напрямками:
- 1.2. Організація освітнього процесу з впровадженням дуальної форми здобуття освіти під час підготовки бакалаврів та магістрів.
  - 1.2.1. Організація практичної підготовки студентів в процесі виробничої діяльності підприємства.
  - 1.2.2. Впровадження програм проходження виробничої, переддипломної практики на виробництві з урахуванням особливостей підприємства.
  - 1.2.3. Проведення захистів звітів з проходження виробничих практик безпосередньо на базі навчально-практичного центру СНАУ за участі викладачів університету та фахівців з виробництва.
  - 1.2.4. Проведення курсового та дипломного проєктування за завданнями виробництва.
  - 1.2.5. Цільова підготовка випускників для підприємства.
  - 1.2.6. Проведення спільних наукових та інноваційних програм.
  - 1.2.7. Спільна організація і проведення тренінгів та практичних занять на підприємстві із залученням студентів та викладачів університету.
  - 1.2.8. Проходження стажування та підвищення кваліфікаційної підготовки викладачів університету щодо володіння сучасними технологіями, які використовуються на виробництві.
  - 1.2.9. Вести спільну діяльність в розробці та впровадженні новітніх технологій, проєктів, рекомендацій, спрямованих на вдосконалення форм і методів ведення сільськогосподарського виробництва.
- 1.3. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

### 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

#### 2.1. «Підприємство» зобов'язується:

- 2.1.1. Приймати студентів для проходження виробничої, переддипломної практики або дуальної форми здобуття освіти (за узгодженими навчальними планами та графіком проходження).
- 2.1.2. Створити студентам умови для проходження практики або дуальної форми здобуття освіти:
  - забезпечити проведення інструктажів з питань охорони праці (вступний та на робочому місці) з реєстрацією у відповідних журналах;
  - забезпечити студентів спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального та колективного захисту та інвентарем (у разі потреби);
  - створити умови для проживання на час проходження практики або дуальної форми здобуття освіти;
  - забезпечити студентів харчуванням;
  - створити всі умови для виконання студентами програм практики або дуальної форми навчання;
  - здійснити закріплення за студентом фахівця (ментора) – виробничника з підприємства;
  - надавати можливість студентам працювати на вакантних посадах відповідно до потреб виробництва згідно КЗоТУ та ЗУ «Про вищу освіту».
- 2.1.3. Створити викладачам умови для стажування:
  - надавати можливість проходити стажування та підвищення кваліфікаційної підготовки на виробництві;

- проводити практичні заняття на виробництві із залученням студентів та викладачів університету;
- забезпечити проведення інструктажів з питань охорони праці (вступний та на робочому місці) з реєстрацією у відповідних журналах;
- забезпечити спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального та колективного захисту та інвентарем (у разі потреби);

2.1.4. Створити студентам, викладачам, що уклали договори про проходження практики або стажування або дуальної форми здобуття освіти, відповідно до законодавства України, умови проходження практики або стажування або дуальної форми здобуття освіти.

## **2.2. «Підприємство» має право:**

2.2.1. Щорічно отримувати інформаційну базу (анкети) щодо студентів для проходження практики або дуальної форми навчання.

2.2.2. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни, вимог з охорони праці.

2.2.3. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу університету та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.2.4. Отримувати базу даних випускників (бакалаврів та магістрів) з індивідуальними анкетами.

2.2.5. Організовувати, за потреби, навчальні заняття на базі підприємства.

2.2.6. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у Сумському НАУ та коледжах.

2.2.7. Надавати фінансову підтримку Сумському національному аграрному університету на розвиток матеріальної бази (за додатковими угодами).

2.2.8. Брати участь у конкурсах ідей, проєктів, бізнес-планів та матеріально заохочувати переможців, роботи яких будуть рекомендовані до впровадження у виробництво.

## **2.3. «Університет» зобов'язується:**

2.3.1. За один місяць до початку навчального процесу ознайомити адміністрацію підприємства з робочими навчальними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики або дуальної форми здобуття освіти.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з положенням про навчальні заняття та виробничу практику організувати:

- проведення базових інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок;

- дотримання та виконання студентами навчальної програми.

2.3.4. Закріпити відповідальних осіб за співпрацю з підприємством, які контролюють:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства.

2.3.6. Організувати індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками.

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством (за додатковою угодою).

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

## **2.4. «Університет» має право:**

2.4.1. Узгоджувати з Підприємством, календарний термін проведення занять на виробництві.

2.4.2. При необхідності, за погодженням сторін, вносити зміни у встановлений графік навчального процесу.

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

## **3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ**

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, охорони праці та техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються для подальшої практики і (або) стажування на підприємстві.

- 3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами університету практичних вмінь та навичок.
- 3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.
- 3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

#### 4. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до «31» 08 2024 р.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику Університету та Підприємству, кожен з яких має однакову юридичну силу.

#### 5. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Університет:

Сумський національний аграрний університет

40021, м. Суми, вул. Герасима Кондратьєва, 160,

р/р ІВАН UA 768201720313211002201005656  
в Державній казначейській службі України,  
МФО 820172,

ЄДРПОУ 04718013,

ПІН № 0471801181

св-во пл. ПДВ №

Ректор  
М.П.

Володимир ДАЩИКА



Підприємство:

ФГ «Явір-Грін»

Юридична/фактична адреса:

Індекс 42500, Сумська обл., Роменський р-н,

с. Липова Долина, вул. Романська, буд. 66, кв. 4

р/р ІВАН UA983375460000026008055022239

в ПАТ КБ «ПриватБанк»

ЄДРПОУ 40959627

МФО 337546

Голова  
М.П.



Олександр Яцура