

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра обліку і оподаткування

Робоча програма (силабус) освітнього компонента
Університетська освіта
(вибірковий)

Реалізується в межах освітньої програми :

1. «Фінанси, банківська справа та страхування»
за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»
2. Облік і оподаткування
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
3. Менеджмент за спеціальністю 073 « Менеджмент»
4. «Маркетинг» за спеціальністю 075 «Маркетинг»
5. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
6. Економіка за спеціальністю 051 «Економіка»

на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

Розробник: Л.І. Полятикіна к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування
(підпис) (прізвище, ініціали) (вчений ступінь та звання, посада)

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування (назва кафедри)	протокол від <u>06.06.2023р.</u> № <u>17</u>
	Завідувач кафедри <u>Гордієнко М.І.</u> (підпис) (прізвище, ініціали)

Погоджено:

Гарант освітньої програми:

- «Фінанси, банківська справа та страхування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» Гордієнко М.І.
- Облік і оподаткування за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» Гордієнко М.І.
- Менеджмент за спеціальністю 073 «Менеджмент» Гордієнко М.І.
- «Маркетинг» за спеціальністю 075 «Маркетинг» Макаренко Н.О.
- Підприємництво, торгівля та біржова діяльність за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» Гордієнко М.І.
- Економіка за спеціальністю 051 «Економіка» Гордієнко М.І.

Декан факультету, де реалізується освітня програма Лищенко М.О.
(підпис) (ПІБ)

Рецензія на робочу програму (додається) надана: Гордієнко М.І.
(ПІБ)

Гордієнко М.І.
(ПІБ)

Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Г.Тар (Г.Тар)
(підпис) (ПІБ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 14.06 2023 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни				
		заочна форма навчання				
Кількість кредитів	Галузь знань: <u>05 Соціальні і поведінкові науки</u> <u>051 Економіка</u> Галузь знань: <u>07 Управління та адміністрування</u> Спеціальність: <u>071 Облік і оподаткування</u> <u>072 Фінанси, банківська справа та страхування</u> <u>073 Менеджмент</u> <u>074 Публічне управління та адміністрування</u> <u>075 Маркетинг</u> <u>076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність</u>	<i>Дисципліна циклу гуманітарної підготовки</i>				
Модулів – 5		Рік підготовки:				
Змістових модулів: 5		2023-2024 н.р.				
		Курс				
		1	2	3	4	5
Загальна кількість годин - 18	Лекції					
	4	4	2	2	2	
	Практичні, семінарські					
	Лабораторні					
	Самостійна робота					
	36	26	1 6	16	16	
	Індивідуальні завдання:					
	Вид контролю:					
	-					
Річних годин для заочної форми навчання: аудиторних – 1 курс – 40 2 курс – 30 3 курс – 18 4 курс – 18 5 курс – 18	Освітній ступінь: <i>бакалавр, магістр</i>					

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ.

Курс "Університетська освіта" дає студентам необхідні знання з організації та особливості навчального процесу у вищих навчальних закладах України за заочною формою навчання.

Вивчення даного курсу є передумовою успішного освоєння ряду спеціальних дисциплін, що формують кругозір майбутніх спеціалістів. Знайомство з курсом повинно дати майбутньому спеціалістові знання по правилах вступу, навчання у вищих навчальних закладах України за заочною формою навчання.

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.

Студенти повинні знати:

- Порядок та правила вступу до вищих навчальних закладів України;
- Права та обов'язки студента вищого навчального закладу;
- Правила користування бібліотечним фондом Сумського НАУ;
- Порядок приймання участі в екзаменаційних сесіях та оформлення робочої документації;
- Правила проживання в гуртожитку;
- Вимоги щодо допуску до складання Державного іспиту.

Студент повинен уміти:

- Користуватись бібліотечним фондом як на паперових, так і на електронних носіях;
- Оформляти, реєструвати та захищати самостійну роботу в міжсесійний період;
- Користуватися навчальними графіками, розкладом проведення занять.

4 . Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	Усього	У тому числі				
Лек		Прак	Лаб	Інд	С.р.	
1 КУРС						
МОДУЛЬ № 1						
Тема 1. Правила користування бібліотечним фондом						
Тема 2 Організація навчального процесу у вищих навчальних закладах за заочною формою навчання						
Тема 3. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 1 курсу						
Тема 4 Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 2 курс						
2 КУРС						
МОДУЛЬ № 2						
Тема 5. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 2 курсу						
Тема 6. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 3 курс						
3 КУРС						
МОДУЛЬ № 3						
Тема 7. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 3 курсу						
Тема 8. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 4 курс						
4 КУРС						
МОДУЛЬ № 4						
Тема 9. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 4 курсу						
Тема 10. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 5 курс						
5 КУРС						
МОДУЛЬ № 5						
Тема 11. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 5 курсу						
Тема 12 Підготовка до складання Державного іспиту за фахом						
Тема 13. Порядок, правила та графік складання підсумкової атестації						
ВСЬОГО	18	18				

5.Лекції

Курс	№ п/п	Тема та зміст модулів та їх елементів	Кількість годин
1	1	Тема 1. Правила користуванням бібліотечним фондом	2
1	2	Тема 2. Організація навчального процесу у вищих навчальних закладах за заочною формою навчання	2
1	3	Тема 3. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 1 курсу	2
1	4	Тема 4 Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 2 курс	2
2	5	Тема 5. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 2 курсу	2
2	6	Тема 6. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 3 курс	2
3	7	Тема 7. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 3 курсу	2
3	8	Тема 8. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 4 курс	2
4	9	Тема 9. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 4 курсу	2
4	10	Тема 10. Задачі ,особливості та порядок виконання завдань в міжсесійний період на 5 курс	2
5	11	Тема 11. Правила, особливості та задачі на екзаменаційну сесію 5 курсу	2
5	12	Тема 12 Підготовка до складання Єдиного Державного кваліфікаційного іспиту за фахом	2
5	13	Тема 13. Порядок, правила та графік складання підсумкової атестації	2

6. Самостійна робота

Курс	№ п/п	Тема та зміст модулів та їх елементів	Кількість годин
1	1	Тема 1. Оформлення формулярів, анкет та читацьких квитків.	2
1	2	Тема 2 Права та обов'язки студента вищого навчального закладу. Правила проживання в гуртожитку.	2
1-5	3	Тема 3 Порядок оформлення залікових книжок та правила складання іспитів і заліків.	2
1-5	4	Тема 4 Порядок оформлення курсових та контрольних робіт в міжсесійний період.	2
5	5	Тема 5. Підготовка необхідної документації до складання підсумкової атестації	2

7. НАВЧАЛЬНО - МЕТОДИЧНА ЛІТЕРАТУРА

№	Вид	Назва
1	Основна	Конституція України
2		Нормативні положення Міністерства освіти і науки України
3	додагкова	Статут Сумського НАУ
4		Розпорядження по факультету економіки і менеджменту

Рецензія на робочу програму(силабус)

Параметр, за яким оцінюється робоча програма(силабус)освітнього компонента гарантом або членом проєктної групи	Так	Ні	Коментар
Результати навчання за освітнім компонентом(ДРН) відповідають НРК			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають передбаченим ПРН(для обов'язкових(ОК))			
Результати навчання за освітнім компонентом дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення			

Член проєктної групи ОП

Облік і оподаткування

(назва)

Гордієнко М.І.

(ПІБ)



(підпис)

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента	Так	Ні	Коментар
Загальна інформація про освітній компонент є достатньою	+		
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК	+		
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення	+		
Результати навчання (ДРН) стосуються компетентностей студентів, а не змісту дисципліни (містять знання, уміння, навички, а не теми навчальної програми дисципліни)	+		
Навчальна активність (методи викладання та навчання) дає змогу студентам досягти очікуваних результатів навчання(ДРН)	+		
Зміст ОК сформовано відповідно до структурно-логічної схеми	+		
Освітній компонент передбачає навчання через дослідження, що є доцільним та достатнім для відповідного рівня вищої освіти	+		
Стратегія оцінювання в межах освітнього компонента відповідає політиці Університету/факультету	+		
Передбачені методи оцінювання дозволяють оцінити ступінь досягнення результатів навчання за освітнім компонентом	+		
Навантаження студентів є адекватним обсягу освітнього компонента	+		
Рекомендовані навчальні ресурси є достатніми для досягнення результатів навчання(ДРН)	+		
Література є актуальною	+		
Перелік навчальних ресурсів містить необхідні для досягнення ДРН програмні продукти	+		

Рецензент

Викладач кафедри облік і оподаткування

(назва)

Гаркуша С.А.

(посада, ПІБ)



(підпис)