

Міністерство освіти і науки України  
Сумський національний аграрний університет  
Факультет економіки і менеджменту  
Кафедра Публічного управління та адміністрування

**Робоча програма (силабус) освітнього компонента**

Управління проєктами

(обов'язковий)

Реалізується в межах освітньої програми: **«Економіка підприємства»**  
(назва)

за спеціальністю: 051 Економіка

(шифр, назва)

на другому (магістерському) рівні вищої освіти

Суми – 2023

**Розробник:** \_\_\_\_\_ **Тетяна ХАРЧЕНКО, к.е.н., доцент, доцент кафедри**  
(підпис) (прізвище, ініціали) (вчений ступінь та звання, посада)  
**публічного управління та адміністрування**

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри <u>Публічного управління та адміністрування</u> (назва кафедри)	протокол від ___ червня 2023 р. №11
	Завідувач _____ <b>Олена СЛАВКОВА</b> кафедри (підпис) (прізвище, ініціали)

**Погоджено:**

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_ **Ольга КОВАЛЬОВА**  
(підпис) (ПІБ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма \_\_\_\_\_ **Маргарита ЛИШЕНКО**  
(підпис) (ПІБ)

Рецензія на робочу програму(додається) надана: \_\_\_\_\_ **Інна КОБЛЯНСЬКА** \_\_\_\_\_  
(ПІБ)

\_\_\_\_\_ **Аліна БРИЧКО** \_\_\_\_\_  
(ПІБ)

Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(підпис) (ПІБ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: \_\_\_\_\_ 2023 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

### 1.ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Управління проектами				
2.	Факультет/кафедра	Факультет економіки і менеджменту / Кафедра Публічного управління та адміністрування				
3.	Статус ОК	Обов'язковий				
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для (заповнюється для обов'язкових ОК)	ОП- Економіка підприємництва Спеціальність – 051 «Економіка»				
5.	ОК може бути запропонований для (заповнюється для вибіркових ОК)					
6.	Рівень НРК	7 рівень				
7.	Семестр та тривалість вивчення	Дисципліна викладається на протязі 2 навчального року				
8.	Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів (150 годин)				
9.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота(заняття)			Самостійна робота	
		Лекційні	Практичні /семінарські	Лабораторні		
		III семестр денна форма	36	36	-	78
		III семестр заочна форма	14	10	-	126
10.	Мова навчання	українська				
11.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Харченко Тетяна Олександрівна				
11.1	Контактна інформація	к.е.н., доцент, доцент кафедри публічного управління та адміністрування, кабінет 310 е Ел. адреса: tetyana_22_82@ukr.net				
12.	Загальний опис освітнього компонента	Освітній компонент забезпечує поглиблення знань й навичок управління проектами: здатності до ініціювання, планування, моніторингу та контролю проектів, компетентності роботи в команді проекту та вирішення проблем розвитку економіки підприємства шляхом ефективного розподілу часу, ресурсів та бюджету. Уміння управляти проектами є однією з базових компетентностей фахівців сфери економіки.				
13.	Мета освітнього компонента	Формування системи теоретичних знань і прикладних вмінь та навичок щодо сучасних концепцій, підходів, технологій, методів та моделей управління проектами та опанування ними уміннями застосовувати проектний підхід при вирішенні задач розвитку економіки підприємства і розробці відповідних проектних заявок.				
14.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	1. Освітній компонент базується на вивченні таких дисциплін як: менеджмент, проектний аналіз 2. Освітній компонент є основою для: стратегічне управління підприємством				
15.	Політика академічної доброчесності	При виконанні завдань та екзаменаційної роботи студент повинен дотримуватися правил академічної доброчесності. У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.				
16.	Посилання на курс у Moodle	I семестр - <a href="https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=4310">https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=4310</a>				

## 2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП)						Як оцінюється РНД
	ПРН <sub>02</sub> Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності	ПРН <sub>04</sub> Розробляти соціально-економічні проекти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень	ПРН <sub>06</sub> Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та вміння управляти персоналом і працювати в команді	ПРН <sub>12</sub> Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризику	ПРН <sub>13</sub> Оцінювати можливі ризику, соціально-економічні наслідки управлінських рішень	ПРН <sub>15</sub> Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проектів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення	
ДРН 1. Володіти проектною термінологією, знати базові концепції управління проектами, планувати проектну діяльність в сфері економічного розвитку	X	X		X		X	Проведення модульного контролю. Практичне завдання 1. Дослідження загальної проблеми, котра стримує розвиток. Формування мети та завдань проекту, котрі будуть спрямовані на вирішення кожного компонента загальної проблеми. Практичне завдання 2. Розробка ієрархічної та організаційної структур проекту
ДРН 2. Планувати ефективні комунікації команди проекту з стейкхолдерами проекту на різних етапах життєвого циклу			X	X			Практичне завдання 3. Формування команди проекту та вибір ролі для кожного учасника, побудова матриці відповідальності
ДРН 3. Оцінювати терміни реалізації проектів, ризику та проводити моніторинг реалізації проектів соціально-економічного розвитку	X		X	X	X		Практичне завдання 4. Розробка змісту та структур проекту Практичне завдання 5. Сітьове та календарне планування проекту. Побудова діаграми Гантта. Практичне завдання 8. Проведення оцінки проекту.
ДРН 4. Здійснювати управління проектами економічного розвитку	X	X	X			X	Практичне завдання 6. Управління роботами за проектом. Практичне завдання 7. Формування фінального звіту проекту.

## 3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ).

### 3.1. ДЕННА ФОРМА

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу			Рекомендована література
	Аудиторна робота	Самостійна робота		
	Лк	П.з	Лаб. з.	

		/семін. 3		
<b>Тема 1. Загальна характеристика управління проектами.</b> <b>План</b> 1. Мета, завдання, предмет і об'єкт навчальної дисципліни. 2. Дефініція управління проектами. 3. Функції та процеси управління проектами. 4. Сутність життєвого циклу проекту. 5. Властивості життєвого циклу. 6. Характеристика змісту та властивостей фаз, стадій і етапів проектів. 7. Види робіт, що виконуються на різних стадіях проектного циклу.	4	4	7	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 2. Критерії оцінки проектів розвитку.</b> <b>План</b> 1. Взаємозв'язок між публічною політикою та проектною діяльністю. 2. Сутність управління проектами в публічній сфері. 3. Умови фінансування проектів розвитку. 4. Критерії відбору проектів. 5. Ступінь впливу проекту на вирішення проблеми. 6. Інноваційність проекту. Місцеві бюджети та їх потенційні спроможності. 7. Соціально-економічна спрямованість проекту.	4	4	7	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 3. Організація управління проектами.</b> 1. Огляд наявних стандартів розробки проектів. 2. Основні процеси проекту та їх взаємозв'язок. 3. Види та характеристики організаційних структур управління проектами. 4. Функціональна та матрична організації. 5. Переваги проектно-орієнтованої організаційної структури управління. Способи переходу до проектно-орієнтованої форми організації. 6. Характеристика рухомих і гнучких структур. 7. Сучасні організаційні структури управління та їх зміст: зовнішні, горизонтальні та віртуальні структури.	4	4	7	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 4. Формування команди управління проектом.</b> 1. Огляд підходів до формування проектною команди. 2. Основні характеристики проектною команди та її склад. 3. Модель формування ефективної проектною команди. 4. Типи проектних команд: спільно-взаємодіючий, спільно-індивідуальний, спільно-творчий тип. 5. Зв'язок організаційних культур, управлінських форм і типів управлінської діяльності. 6. Основні завдання управління проектною командою. 7. Основні підходи до сприйняття персоналу команди. Мотивація членів та всієї проектною команди.	4	4	7	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 5. Планування змісту та структури проекту.</b> 1. Мета і функції планування проекту. 2. Зміст планових проектних робіт та вимоги щодо послідовності їх виконання. 3. Методологічні підходи до проектного планування – традиційний і систематичний підходи, багатостадійне та багаторівневе планування. Інтеграція проекту.	4	4	7	1,2,3,4 5,6,7

<p>4. Формування інформаційної системи управління проектом розвитку.</p> <p>5. Сутність та зміст методології структуризації.</p> <p>6. Характеристика підсистем робочої структури.</p> <p>7. Витрати та їх структуризація в проектах.</p> <p>Матриця відповідальності та її розробка.</p>					
<p><b>Тема 6. Планування проекту у часі.</b></p> <p>1. Основна мета, завдання розробки сітьових графіків.</p> <p>2. Сітьова діаграма проекту.</p> <p>3. Методи розрахунку параметрів сітьового графіка.</p> <p>4. Тривалість робіт проекту та її визначення.</p> <p>5. Оптимістичний, песимістичний та найімовірніший прогнозний час тривалості виконання робіт.</p> <p>6. Оптимізація сітьового графіка, скорочення тривалості виконання проекту.</p> <p>7. Календарний план: сутність, завдання й види.</p> <p>8. Принципи та способи планування проектів у часі.</p> <p>Методи календарного планування.</p>	4	4		7	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 7. Управління проектними витратами.</b></p> <p>1. Види проектних витрат, методика розрахунку витрат проекту.</p> <p>2. Особливості планування матеріальних витрат і трудових витрат.</p> <p>3. Послідовність складання проектного бюджету, інвестиційний план.</p> <p>4. Розрахунок поточних витрат проекту.</p> <p>5. Баланс грошових потоків. Вимоги до джерел забезпечення проекту.</p> <p>6. Ранжування джерел. План залучення інвестицій (джерела проектного фінансування).</p> <p>7. Підходи до скорочення тривалості проекту.</p> <p>8. Коригування строків виконання робіт з урахуванням можливості їх фінансування.</p>	4	4		7	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 8. Контроль виконання проекту.</b></p> <p>1. Контрольний цикл та його елементи в системі управління проектами.</p> <p>2. Інструментарій контролю проектів.</p> <p>3. Контролювання календарних планів та виконання бюджету за проектами.</p> <p>4. Управління роботи за проектом. Звітність у системі контролю (завдання, принципи побудови, форми подання).</p> <p>5. Контрольні дати та показники в проектах.</p> <p>6. Цільові плани.</p>	4	4		7	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 9. Управління ризиками проекту.</b></p> <p>1. Поняття невизначеності, сутність ризику.</p> <p>2. Фактори впливу на ризики та їх динаміку.</p> <p>3. Загальні принципи аналізу ризиків.</p> <p>4. Послідовність етапів процесу аналізу ризиків в проектах.</p> <p>5. Визначення рівня ризику.</p> <p>6. Адаптація методів визначення рівня ризику до проектів.</p> <p>7. Оцінка ймовірності настання ризикової події.</p> <p>8. Методи зниження рівня ризику.</p> <p>9. Вплив ризиків на інші процеси управління проектами.</p> <p>10. Розробка плану управління ризиком.</p>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 10. Моніторинг ходу реалізації та оцінювання успішності проекту.</b></p> <p>1. Місце моніторингу та оцінювання в проектному</p>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7

циклі. 2. Класифікація видів моніторингу та оцінювання. 3. Розроблення та впровадження системи моніторингу. 4. План моніторингу проєктів. 5. Джерела та методи збору інформації для моніторингу проєктів розвитку. 6. Вимоги до підготовки звіту за результатами моніторингу. 7. Формування системи управління процесом оцінювання проєктів. 8. Проведення оцінювання. 9. Складання звіту за результатами оцінювання.					
<b>Всього за семестр</b>	36	36		78	

### 3.2. ЗАОЧНА ФОРМА

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу			Самостійна робота	Рекомендована література
	Аудиторна робота				
	Лк	П.з /семін. з	Лаб. з.		
<b>Тема 1. Загальна характеристика управління проєктами.</b> <b>План</b> 1. Мета, завдання, предмет і об'єкт навчальної дисципліни. 2. Дефініція управління проєктами. 3. Функції та процеси управління проєктами. 4. Сутність життєвого циклу проєкту. 5. Властивості життєвого циклу. 6. Характеристика змісту та властивостей фаз, стадій і етапів проєктів. 7. Види робіт, що виконуються на різних стадіях проєктного циклу.	2			13	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 2. Критерії оцінки проєктів розвитку.</b> <b>План</b> 1. Взаємозв'язок між публічною політикою та проєктною діяльністю. 2. Сутність управління проєктами в публічній сфері. 3. Умови фінансування проєктів розвитку. 4. Критерії відбору проєктів. 5. Ступінь впливу проєкту на вирішення проблеми. 6. Інноваційність проєкту. Місцеві бюджети та їх потенційні спроможності. 7. Соціально-економічна спрямованість проєкту.				15	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 3. Організація управління проєктами.</b> 1. Огляд наявних стандартів розробки проєктів. 2. Основні процеси проєкту та їх взаємозв'язок. 3. Види та характеристики організаційних структур управління проєктами. 4. Функціональна та матрична організації. 5. Переваги проєктно-орієнтованої організаційної структури управління. Способи переходу до проєктно-орієнтованої форми організації. 6. Характеристика рухомих і гнучких структур. 7. Сучасні організаційні структури управління та їх зміст: зовнішні, горизонтальні та віртуальні структури.		2		13	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 4. Формування команди управління</b>				15	1,2,3,4



<p><b>проектом.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Огляд підходів до формування проектної команди.</li> <li>2. Основні характеристики проектної команди та її склад.</li> <li>3. Модель формування ефективної проектної команди.</li> <li>4. Типи проектних команд: спільно-взаємодіючий, спільно-індивідуальний, спільно-творчий тип.</li> <li>5. Зв'язок організаційних культур, управлінських форм і типів управлінської діяльності.</li> <li>6. Основні завдання управління проектною командою.</li> <li>7. Основні підходи до сприйняття персоналу команди. Мотивація членів та всієї проектної команди.</li> </ol>					5,6,7
<p><b>Тема 5. Планування змісту та структури проекту.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета і функції планування проекту.</li> <li>2. Зміст планових проектних робіт та вимоги щодо послідовності їх виконання.</li> <li>3. Методологічні підходи до проектного планування – традиційний і систематичний підходи, багатостадійне та багаторівневе планування. Інтеграція проекту.</li> <li>4. Формування інформаційної системи управління проектом розвитку.</li> <li>5. Сутність та зміст методології структуризації.</li> <li>6. Характеристика підсистем робочої структури.</li> <li>7. Витрати та їх структуризація в проектах. Матриця відповідальності та її розробка.</li> </ol>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 6. Планування проекту у часі.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основна мета, завдання розробки сітьових графіків.</li> <li>2. Сітьова діаграма проекту.</li> <li>3. Методи розрахунку параметрів сітьового графіка.</li> <li>4. Тривалість робіт проекту та її визначення.</li> <li>5. Оптимістичний, песимістичний та найімовірніший прогностичний час тривалості виконання робіт.</li> <li>6. Оптимізація сітьового графіка, скорочення тривалості виконання проекту.</li> <li>7. Календарний план: сутність, завдання й види.</li> <li>8. Принципи та способи планування проектів у часі. Методи календарного планування.</li> </ol>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 7. Управління проектними витратами.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Види проектних витрат, методика розрахунку витрат проекту.</li> <li>2. Особливості планування матеріальних витрат і трудових витрат.</li> <li>3. Послідовність складання проектного бюджету, інвестиційний план.</li> <li>4. Розрахунок поточних витрат проекту.</li> <li>5. Баланс грошових потоків. Вимоги до джерел забезпечення проекту.</li> <li>6. Ранжування джерел. План залучення інвестицій (джерела проектного фінансування).</li> <li>7. Підходи до скорочення тривалості проекту.</li> <li>8. Коригування строків виконання робіт з урахуванням можливості їх фінансування.</li> </ol>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7
<p><b>Тема 8. Контроль виконання проекту.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольний цикл та його елементи в системі управління проектами.</li> <li>2. Інструментарій контролю проектів.</li> </ol>	2	2		11	1,2,3,4 5,6,7

3. Контролювання календарних планів та виконання бюджету за проектами. 4. Управління роботи за проектом. Звітність у системі контролю (завдання, принципи побудови, форми подання). 5. Контрольні дати та показники в проектах. 6. Цільові плани.					
<b>Тема 9. Управління ризиками проекту.</b> 1. Поняття невизначеності, сутність ризику. 2. Фактори впливу на ризики та їх динаміку. 3. Загальні принципи аналізу ризиків. 4. Послідовність етапів процесу аналізу ризиків в проектах. 5. Визначення рівня ризику. 6. Адаптація методів визначення рівня ризику до проектів. 7. Оцінка ймовірності настання ризикової події. 8. Методи зниження рівня ризику. 9. Вплив ризиків на інші процеси управління проектами. 10. Розробка плану управління ризиком.	2			13	1,2,3,4 5,6,7
<b>Тема 10. Моніторинг ходу реалізації та оцінювання успішності проекту.</b> 1. Місце моніторингу та оцінювання в проектному циклі. 2. Класифікація видів моніторингу та оцінювання. 3. Розроблення та впровадження системи моніторингу. 4. План моніторингу проектів. 5. Джерела та методи збору інформації для моніторингу проектів розвитку. 6. Вимоги до підготовки звіту за результатами моніторингу. 7. Формування системи управління процесом оцінювання проектів. 8. Проведення оцінювання. 9. Складання звіту за результатами оцінювання.	2			13	1,2,3,4 5,6,7
<b>Всього за семестр</b>	14	10		126	

#### 4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ.

##### 4.1. ДЕННА ФОРМА

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять, консультацій</u> )	Кількість годин	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати <u>студент самостійно</u> )	Кількість годин
ДРН 1. Володіти проектною термінологією, знати базові концепції управління проектами, планувати проектну діяльність в сфері економічного розвитку	- проведення лекційних та практичних занять мультимедійними презентаціями до кожної з тем - виконання тестів множинного вибору	16	- Вивчення методології РМВОК - додаткове опрацювання лекційного матеріалу	14
ДРН 2. Планувати ефективні комунікації команди проекту з стейкхолдерами проекту на різних	- виконання практичних завдань та їх представлення для обговорення, робота в малих групах	16	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань;	14

етапах життєвого циклу			- аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань.	
ДРН 3. Оцінювати терміни реалізації проєктів, ризики та проводити моніторинг реалізації проєктів соціально-економічного розвитку	- проведення тренінгу, робота в малих групах, виконання кейсів по розробці плану управління персоналом проєкту	20	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань; - аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань.	20
ДРН 4. Здійснювати управління проєктами економічного розвитку	- Flipped Class, представлення розробленого проєкту, проведення оцінки проєктів в якості експертів	24	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань; - аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань; - вивчення критеріїв оцінки проєктів соціально-економічного розвитку.	30
Всього годин		72		78

#### 4.2. ЗАОЧНА ФОРМА

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять, консультацій</u> )	Кількість годин	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати студент самостійно)	Кількість годин
ДРН 1. Володіти проєктною термінологією, знати базові концепції управління проєктами, планувати проєктну діяльність в сфері економічного розвитку	- проведення лекційних та практичних занять мультимедійними презентаціями до кожної з тем - виконання тестів множинного вибору	4	- Вивчення методології РМВОК - додаткове опрацювання лекційного матеріалу	41
ДРН 2. Планувати ефективні комунікації команди проєкту з стейкхолдерами проєкту на різних етапах життєвого циклу	- виконання практичних завдань та їх представлення для обговорення, робота в малих групах	4	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань; - аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань.	26
ДРН 3. Оцінювати терміни реалізації проєктів, ризики та проводити моніторинг реалізації проєктів	- проведення тренінгу, робота в малих групах, виконання кейсів по розробці плану управління персоналом проєкту	8	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань;	21

соціально-економічного розвитку			- аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань.	
ДРН 4. Здійснювати управління проєктами економічного розвитку	- Flipped Class, представлення розробленого проєкту, проведення оцінки проєктів в якості експертів	8	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до представлення практичних завдань; - аналіз розробленого проєкту в розрізі виконаних практичних завдань; - вивчення критеріїв оцінки проєктів соціально-економічного розвитку.	22
Всього годин		24		126

## 5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

### 5.1. Сумативне оцінювання

5.1.1. Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Практичне завдання 1. Дослідження загальної проблеми, котра стримує розвиток громади. Формування мети та завдань проєкту, котрі будуть спрямовані на вирішення кожного компонента загальної проблеми	10 балів/10%	До 2 тижня
2.	Практичне завдання 2. Розробка ієрархічної та організаційної структур проєкту	10 балів/10%	До 3 тижня
3.	Практичне завдання 3. Формування команди проєкту та вибір ролі для кожного учасника, побудова матриці відповідальності	10 балів/10%	До 5 тижня
4.	Модульний контроль (тест множинного вибору)	5 балів /5%	До 7 тижня
5.	Практичне завдання 4. Розробка змісту та структур проєкту	6 балів/6%	До 9 тижня
6.	Практичне завдання 5. Сітьове та календарне планування проєкту. Побудова діаграми Гантта.	6 балів/6%	До 10 тижня
7.	Практичне завдання 6. Управління роботами за проєктом	6 балів/6%	До 12 тижня
8.	Практичне завдання 7. Формування фінального звіту проєкту.	6 балів/6%	До 13 тижня
9.	Практичне завдання 8. Проведення оцінки проєкту	6 балів/6%	До 14 тижня
10.	Модульний контроль (тест множинного вибору)	5 балів /5%	До 15 тижня
11.	Іспит	30 балів/30%	До 15 тижня

5.1.2. Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
<b>Практичне завдання 1. Дослідження загальної проблеми, котра стримує розвиток. Формування мети та завдань проєкту, котрі будуть спрямовані на вирішення кожного</b>	<i>0 балів</i>	<i>2-4 бали</i>	<i>5-7 балів</i>	<i>8-10 балів</i>
	Практичне завдання не виконано або виконано не вірно	Визначена загальна проблема без детального огляду її складових компонентів. Сформована мета та завдання проєкту є узагальненими та не відповідають	Визначена загальна проблема та сформульовані її компоненти. Мета проєкту є коректною, завдання проєкту потребують доопрацювання	Визначена загальна проблема та сформульовані її компоненти. Мета проєкту є коректною, завдання проєкту узгоджені із компонентами загальної

<b>компонента загальної проблеми</b>		специфіці досліджуваної території	та узгодження з компонентами загальної проблеми.	проблеми.
<b>Практичне завдання 2. Розробка ієрархічної та організаційної структур проекту</b>	<i>0 балів</i>	<i>2-4 бали</i>	<i>5-7 балів</i>	<i>8-10 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Розроблено ієрархічну структуру робіт за проектом	Розроблено ієрархічну структуру робіт за проектом та частково організаційну структуру проекту	Розроблено ієрархічну структуру робіт за проектом та організаційну структуру проекту
<b>Практичне завдання 3. Формування команди проекту та вибір ролі для кожного учасника, побудова матриці відповідальності</b>	<i>0 балів</i>	<i>2-4 бали</i>	<i>5-7 балів</i>	<i>8-10 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Студент показав теоретичні знання щодо формування команди проекту, але відсутні знання щодо налагодження комунікації між її членами. Матриця відповідальності побудована із помилками.	Студент показав практичні навички щодо формування команди проекту, але відсутні навички щодо налагодження комунікації між її членами. Матриця відповідальності сформована вірно.	Студент показав практичні навички щодо формування команди проекту та налагодженні комунікації між її членами. Матриця відповідальності сформована вірно.
<b>Модульний контроль (тест множинного вибору)</b>	<i>0-1 балів</i>	<i>2 балів</i>	<i>3-4 балів</i>	<i>5 балів</i>
	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест
<b>Практичне завдання 4. Розробка змісту та структур проекту</b>	<i>0 балів</i>	<i>1-2 бал</i>	<i>3-4 бали</i>	<i>5-6 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Частково розроблено організаційну структуру виконавців проекту, матриця відповідальності не виконана	Розроблено організаційну структуру виконавців, матриця відповідальності виконана частково	Розроблено організаційну структуру виконавців проекту та матрицю відповідальності
<b>Практичне завдання 5. Сітьове та календарне планування проекту. Побудова діаграми Гантта.</b>	<i>0 балів</i>	<i>1-2 бал</i>	<i>3-4 бали</i>	<i>5-6 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Виконані не всі завдання практичної роботи	Завдання виконані з незначними помилками, студент не достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується в теоретичному матеріалі
<b>Практичне завдання 6. Управління роботами за проектом</b>	<i>0 балів</i>	<i>1-2 бал</i>	<i>3-4 бали</i>	<i>5-6 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Не всі роботи за проектом визначені	Роботи за проектом визначені та	Роботи за проектом визначені,

			проведено контроль їх результативності	проведено контроль їх результативності, визначено перелік дій для досягнення результативності проекту
<b>Практичне завдання 7. Формування фінального звіту проекту</b>	<i>0 балів</i>	<i>1-2 бал</i>	<i>3-4 бали</i>	<i>5-6 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Фінальний звіт сформовано з урахуванням 50% робіт за проектом	Фінальний звіт сформовано з урахуванням 75% робіт за проектом	Фінальний звіт сформовано з урахуванням 100% робіт за проектом
<b>Практичне завдання 8. Проведення оцінки проекту</b>	<i>0 балів</i>	<i>1-2 бал</i>	<i>3-4 бали</i>	<i>5-6 балів</i>
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Оцінка проекту проведена з урахуванням 50% оціночних критеріїв	Оцінка проекту проведена з урахуванням 70% оціночних критеріїв	Оцінка проекту проведена з урахуванням 100% оціночних критеріїв
<b>Модульний контроль (тест множинного вибору)</b>	<i>0-1 балів</i>	<i>2 балів</i>	<i>3-4 балів</i>	<i>5 балів</i>
	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест	Залежить від кількості вірних відповідей на тест
<b>Іспит</b>	<i>0-5 балів</i>	<i>5-15 балів</i>	<i>15-27 балів</i>	<i>27-30 балів</i>
	Студент недостатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, розрахункове завдання не виконано	Студент недостатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, розрахункове завдання виконано з помилками	Студент достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, розрахункове завдання виконано	Студент гарно орієнтується в теоретичному матеріалі, розрахункове завдання виконано

## 5.2. Формативне оцінювання:

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Усне опитування після вивчення кожної теми	Після завершення вивчення теми
2	Проходження модульного контролю зі зворотнім зв'язком з викладачем	Відповідно до графіку навчального процесу
3	Проходження тестування після закінчення вивчення кожної теми для самостійного контролю знань та підготовки до складання заліку (іспиту)	Регулюється студентом самостійно
4	Захист практичних завдань	Через тиждень після їх здачі
5	Усний зворотний зв'язок від викладача під час роботи над практичними роботами протягом занять	Протягом семестру

## НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

### Основні джерела:

1. Ільчук П. Г. Бізнес-планування та управління проектами: Навчальний посібник. Львів, 2018. 215 с.
2. Блага Н. В. Управління проектами: навчальний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
3. Сазонець І. Л., Ковшун Н. Е. Управління науковими проектами: навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 208 с.
4. Керівництво з управління проектами розвитку: інтерактивний навчальний посібник / колектив авторів; за заг. ред. І. Є. Цепенди, С. О. Кропельницької. ІваноФранківськ : Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2021. р. 352 с.
5. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами: підручник. К: Центр навчальної літератури. 2020. – 432с.
6. Тарасюк Г.М. Управління проектами. Навчальний посібник. К.: Каравела, 2019. 320 с.
7. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. Х.: ФОП Іванченко І.С., 2018. 93 с.

### Методичне забезпечення

8. Харченко Т.О. Управління проектами: конспект лекцій для здобувачів вищої освіти спеціальностей: 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво та торгівля» освітнього ступеня магістр денної та заочної форми навчання. Суми, 2023. 125 с.
9. Харченко Т.О. Управління проектами: методичні вказівки для проведення практичних занять здобувачів вищої освіти спеціальностей: 051 «Економіка» ОП «Економіка підприємства», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво та торгівля» освітнього ступеня магістр денної та заочної форми навчання. Суми, 2023. 100 с.
10. Харченко Т.О. Управління проектами: методичні вказівки для самостійної роботи здобувачів вищої освіти спеціальностей: 051 «Економіка» ОП «Економіка підприємства», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво та торгівля» освітнього ступеня магістр денної та заочної форми навчання я. Суми, 2023. 88 с.

### Інші джерела

11. Молоканова В. М. Методологічні засади портфельного управління стратегічним розвитком регіонів. *Державне управління та місцеве самоврядування*. 2016. Вип. 2 (29). С. 105–111
12. Шкуро, М. Ю. Аналіз застосування моделей і методів проектного підходу до управління проектами забезпечення енергоефективності муніципальної інфраструктури. *Управління розвитком складних систем* : зб. наук. пр. Київ : КНУБА, 2018. № 33. С. 108–117.
13. Григорян, Т. Г., Савина О.Ю., Савич І.Р. Анализ и развитие понятия «ценность» в контексте управления проектами. *Зб. наук. пр. НУК*. Миколаїв : НУК, 2016. № 4. С. 113–125.с.
14. Бутко М. П, Мурашко М. І, Олійченко І. М. та ін. Проектний менеджмент: регіональний зріз. Навчальний посібник – К.: Центр учбової літератури, 2016. 416 с.
15. Управління проектами: навч. посіб. / Ю. І. Буріменко, Л. В. Галан, І. Ю. Лебедева, А. Ю. Щуровська; за ред. Ю. І. Буріменко. Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. 208 с.

16. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Sixth Edition // USA. – PMI, 2017. – 756 p.
17. OGC (Office of Government Commerce). Managing Successful Projects with PRINCE2 (2017) – TSO (The Stationery Office), Printed in the United Kingdom for The Stationery Office, 2017. – 425 p
18. Project Manager Competency Development Framework (PMCDF v. 3) // USA. – PMI, 2017. – 191 p
19. Projects IN Controlled Environments (PRINCE2) the Office of Government Commerce (OGC), United Kingdom. URL: <https://discovery.nationalarchives.gov.uk/details/r/C11669509>

### **Інформаційні ресурси**

20. The APM Body of Knowledge 6th edition URL :<http://www.apm.org.uk/knowledge>.
21. Навчальні матеріали онлайн URL : <http://pidruchniki.ws>.
22. Законодавство України URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1023-12>



### Рецензія на робочу програму (силабус)

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента гарантом або членом проєктної групи	Так	Ні	Коментар
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають передбаченим ПРН (для обов'язкових ОК)			
Результати навчання за освітнім компонентом дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення			

Член проєктної групи ОП \_\_\_\_\_ Інна КОБЛЯНСЬКА \_\_\_\_\_

(назва)

(ПІБ)

(підпис)

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента викладачем відповідної кафедри	Так	Ні	Коментар
Загальна інформація про освітній компонент є достатньою			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення			
Результати навчання (ДРН) стосуються компетентностей студентів, а не змісту дисципліни (містять знання, уміння, навички, а не теми навчальної програми дисципліни)			
Зміст ОК сформовано відповідно до структурно-логічної схеми			
Навчальна активність (методи викладання та навчання) дає змогу студентам досягти очікуваних результатів навчання (ДРН)			
Освітній компонент передбачає навчання через дослідження, що є доцільним та достатнім для відповідного рівня вищої освіти			
Стратегія оцінювання в межах освітнього компонента відповідає політиці Університету/факультету			
Передбачені методи оцінювання дозволяють оцінити ступінь досягнення результатів навчання за освітнім компонентом			
Навантаження студентів є адекватним обсягу освітнього компонента			
Рекомендовані навчальні ресурси є достатніми для досягнення результатів навчання (ДРН)			
Література є актуальною			
Перелік навчальних ресурсів містить необхідні для досягнення ДРН програмні продукти			

Викладач кафедри публічного управління та адміністрування к.е.н., Аліна БРИЧКО  \_\_\_\_\_