

АНОТАЦІЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА КОМУНІКАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цикл: фахової підготовки для спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

Статус: вибіркового освітнього компонента.

Курс 2, 3 семестр.

Мета вивчення – формування у студентів цілісного уявлення щодо сутності комунікативного менеджменту як універсальної діяльності з вивчення, проектування, формування та розвитку комунікаційних систем (організації, проекту, бранда, особистості), концепції управління змінами за допомогою комунікаційних моделей, інструментів, технологій, методологій та методики проведення досліджень в сфері управління комунікаціями.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів **фахових компетентностей**, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою:

- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

У результаті вивчення освітнього компонента здобувач повинен бути здатним продемонструвати такі **результати навчання**, передбачених освітньо-професійною програмою:

- організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.
- демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
- забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- уміти критично осмислювати проблеми соціального характеру та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.

ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Тема 1. Теоретичні основи комунікативного менеджменту.

Тема 2. Культура і техніка мовлення.

Тема 3. Комунікативна компетентність.

Тема 4. Організація спілкування та взаємодії. Вербальні та невербальні засоби спілкування, їх співвідношення у комунікативному процесі.

Тема 5. Стили спілкування. Маніпуляції у спілкуванні.

Тема 6. Ділове спілкування. Основні закони отримання влади.

Тема 7. Управління емоційною складовою комунікативного процесу.

Викладацький склад:

Лектор: к.е.н., доцент кафедри публічного управління та адміністрування Стоволос Н.Б.

Тривалість: 5 кредитів ECTS, 15 тижнів, 4 години на тиждень.

Оцінювання: поточне оцінювання – 2 модульні контролю, підсумковий контроль – залік