

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки та менеджменту
Кафедра публічного управління та адміністрування

**Робоча програма (силабус) освітнього компонента
БІЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТ**

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Адміністративний менеджмент
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Розробник:

Калачевська Л.І., д.е.н., професор кафедри

(прізвище, ініціали) (вчений ступінь та звання, посада)

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування (назва кафедри)	протокол від 05.06.2023 № 11
	Завідувач кафедри _____ (підпис) Славкова О.П. (прізвище, ініціали)

Погоджено:

Гарант освітньої програми

(підпис)

Калачевська Л.І.
(ПІБ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма _____
(підпис)

Лищенко М.О.
(ПІБ)

Рецензія на робочу програму надана _____
(підпис)

Славкова О.П. (додається)

(підпис)

Лукаш С.М. (додається)
(ПІБ)

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації _____
(підпис)

(Баранік Н.М.)
(ПІБ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: _____ 2023 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Бізнес-менеджмент		
2.	Факультет/кафедра	Економіки та менеджменту/кафедра публічного управління та адміністрування		
3.	Статус ОК	Обов'язковий		
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для (заповнюється для обов'язкових ОК)	Освітньо-професійна програма «Адміністративний менеджмент» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»		
5.	ОК може бути запропонований для (заповнюється для вибіркових ОК)			
6.	Семестр та тривалість вивчення	1 семестр, 1-15 тиждень (стаціонарна) 1 семестр, 1-18 тиждень (заочна)		
7.	Кількість кредитів ЄКТС	5 ЄКТС		
8.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота(заняття)		Самостійна робота
		Лекційні 44 години/ 14 годин (заочна)	Практичні /семінарські 30 годин / 10 годин (заочна)	Лабораторні 76 годин / 126 годин (заочна)
9.	Мова навчання	Українська, англійська, німецька		
10.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Калачевська Лариса Іванівна, професор кафедри публічного управління та адміністрування Години консультацій – кожного вівторка о 12.15, кабінет 218 г		
11.1	Контактна інформація	larysa.kalachevska@snau.edu.ua		
11.	Загальний опис освітнього компонента	<p>Бізнес-менеджмент, як навчальна дисципліна, забезпечує формування здатності обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, а також вмінь та навичок самостійно планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>Завданням курсу є формування у студентів чіткого розуміння області функцій та інструментів менеджменту підприємства, які безпосередньо або за аналогією можуть бути використані для вирішення існуючих управлінських ситуацій, а також накопичення знань щодо визначення впливу управлінських концепцій на успіх підприємства за допомогою прикладних ситуацій та підприємницьких ігор.</p> <p>Навчальна дисципліна «Бізнес-менеджмент» спрямована на надання студентам знань про: теоретичні основи бізнес-менеджменту; фактори виробництва; класифікація витрат та доходів у сільськогосподарських підприємствах; основні засоби: сутність та ефективність їх використання; основні аспекти економіки трудових ресурсів; основи виробничої теорії; теоретичні основи планування діяльності підприємства за допомогою програмного планування II та спрощеного планування підприємства методом програмного</p>		

		планування I; введення в мультиперіодичні розрахунки ефективності інвестицій.
12.	Мета освітнього компонента	Метою вивчення дисципліни “Бізнес-менеджмент” є формування у студентів ґрунтовних знань про цілі функціонування підприємства, ознайомлення з можливими правовими формами господарювання, основами виробничої та інвестиційної теорії створення підприємства, а також головними методами економічного аналізу та планування.
13.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	Освітній компонент є основою для таких курсів, як Планування діяльності підприємства, Менеджмент консалтинг.
14.	Політика академічної доброчесності	<p>Відповідно до Кодексу академічної доброчесності Сумського НАУ, академічна доброчесність – це сукупність принципів, правил поведінки учасників освітнього процесу, спрямованих на формування самостійної і відповідальної особистості, спроможної вирішувати завдання відповідно до освітнього рівня з дотриманням норм права та суспільної моралі.</p> <p>Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, результатів навчання. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається нормативними документами Сумського національного аграрного університету, зокрема Кодексу академічної доброчесності, Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в Сумському НАУ (повний перелік нормативних документів розміщений на сайті університету https://snau.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/akademichna-dobrochesnist/).</p> <p>За порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторне проходження оцінювання (контрольної роботи, іспиту, заліку тощо); – повторне проходження навчального курсу; – попередження; – винесення догани; – відрахування з університету; (ч.5 ст. 48 проекту Закону України «Про освіту»); – арешт або обмеження волі, або позбавлення волі, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю із штрафом.

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП) ¹					Як оцінюється РНД
	ПРН ₁	ПРН ₆	ПРН ₁₀	ПРН ₁₂	ПРН ₁₃	
ДРН 1. Застосовувати понятійно-категоріальний апарат та інструментарій бізнес-менеджменту для побудови економічної моделі діяльності підприємства та визначення його оптимальної організації.	x	x		x	x	Проведення модульного та атестаційного контролю
ДРН 2. Виокремлювати категорії виробничих витрат та оцінювати їх вплив на кінцевий результат діяльності підприємства.	x				x	Поточний тестовий контроль (тести на платформі Kahoot, розрахункові завдання)
ДРН 3. Оцінювати кадровий потенціал та формувати кадрову політику діяльності підприємства			x	x		Практичні заняття, (ділова гра; вирішення практичних кейсів)
ДРН 4. Застосовувати різні методи планування діяльності підприємства і оцінювати результати його діяльності	x	x	x		x	Практичні заняття (робота в групах, розрахункові завдання, вирішення практичних кейсів)
ДРН 5. Самостійно опрацьовувати навчальну і наукову літературу, в тому числі інтернет-ресурси з питань управління бізнесом	x				x	Підготовка доповідей на семінарське заняття

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу				Рекомендована література ²
	Аудиторна робота			Самостійна робота	
	Лк	П.з / семін. з	Лаб. з.		
Тема 1. Науково- економічні основи бізнес-менеджменту. 1. Господарювання - загальна уява про цілі та види поведінки підприємця. 1.1 Бажання, потреби, користь, прибуток. 1.2 Види поведінки підприємця. Принцип раціональності. Принцип економічності. Принцип прибутковості. 2. Господарство, підприємство, домашнє господарство. 2.1 Окремі показники ефективності. 3. Загальні положення про теорію	2/0	2/0		4/14	1. Менеджмент організацій: навчальний посібник / Укладачі: Л.С. Довгань, І.П. Малик, Г.А. Мохонько, М.В. Шкробот. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с. 2. Виробничий менеджмент: підручник / Бутко М.П. та ін. Київ. Центр навчальної літератури. 2019. 420 с. 3. Аграрна економіка. Фермер:

¹ Має відповідати Матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми, зазначається для обов'язкових освітніх компонентів ОП I та II рівня, для усіх (обов'язкових та вибіркових ОК) ОП III

² Конкретне джерело із основної чи додатково рекомендованої літератури

сільськогосподарського підприємства. 3.1 Елементи економічної моделі. 3.2 Форми економічної моделі. 3.3 Нормативна і позитивна оцінка моделі.					базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
Тема 2. Фактори виробництва. 1. Будівлі та споруди. 2. Машини, прилади та стаціонарні установки. 3. Матеріали. Незавершене виробництво (оборотний капітал). 4. Права як засоби виробництва.	2/2	2/2		4/14	1. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 2. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
Тема 3. Класифікація витрат та доходів у сільськогосподарських підприємствах. 1. Сутність та класифікація витрат у сільськогосподарському виробництві. 1.1. Визначення і структура витрат у сільськогосподарському виробництві. 1.2. Класифікація витрат за способом їх віднесення на кінцевий продукт. 1.3. Класифікація витрат за їх мінливістю. 1.4. Класифікація витрат в залежності від ситуації, що планується. 2. Сутність, класифікація та методика оцінки доходів 2.1. Класифікація доходів. 2.2. Методи оцінки доходів. 2.3. Визначення справжньої вартості. 2.4. Оцінка використання виробничих запасів. 3. Приклади розрахунку вартості виробленої продукції.	6/2	4/2		10/14	1. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 2. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
Тема 4. Основні засоби: сутність та ефективність їх використання. 1. Основні засоби та витрати, що виникають при їх використанні. 1.1. Сутність основних засобів. 1.2. Витрати, що виникають при використанні основних засобів. Амортизаційні відрахування. Витрати, що виникають при використанні капіталу. Витрати по утриманню основних засобів. Страхування. 1.3. Змінні витрат по використанню основних засобів. 1.4. Змінні витрат по використанню основних засобів. 1.5. Додаткові розрахунки при визначенні витрат механізації. 2. Економічно виправданий термін використання техніки, дата її заміни. 2.1. Оптимальний термін використання і дата заміни трактора. 2.2. Оптимальний термін використання винограднику при ідентичній його заміні. 3. Приклади розрахунку витрат механізації виробничих процесів.	6/2	4/2		10/14	1. Виробничий менеджмент: підручник / Бутко М.П. та ін. Київ. Центр навчальної літератури. 2019. 420 с. 2. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 3. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
Тема 5. Основні аспекти економіки трудових ресурсів. 1. Показники оцінки затрат праці 2. Потреба у робочому часі для проведення виробничого процесу. 3. Баланс робочого часу та структура робіт. 3.1. Визначення періодів виконання робіт. 3.2. Визначення трудового потенціалу 3.3. Визначення потреби робочого часу. 3.4. Складання балансу праці. 3.5. Аналіз структури робіт. 4. Оплата праці робочої сили. 4.1. Оплата найманих працівників. 4.2. Ставки заробітної плати для неоплачуваної власної робочої сили.	6/2	2/2		8/14	1. Менеджмент організації: навчальний посібник / Укладачі: Л.Є. Довгань, І.П. Малик, Г.А. Мохонько, М.В. Шкробот. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с. 2. Виробничий менеджмент: підручник / Бутко М.П. та ін. Київ. Центр навчальної літератури. 2019. 420 с. 3. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 4. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
Тема 6. Основи виробничої теорії. 1. Загальне розуміння виробничої теорії. 1.1. Передумови виробничої теорії. 1.2. Поняття виробнича функція. 1.3. Основні питання оптимальної організації підприємства. 2. Просте виробництво. 2.1. Виробничі функції з одним змінним ресурсом. 2.2. Виробничі функції з двома змінними ресурсами. 2.3. Напрямок розширення виробництва. 3. Взаємопов'язане виробництво (підприємство, що виробляє кілька видів продукції). 3.1. Паралельне (незалежне) виробництво. 3.2. Конкуруюче (альтернативне) виробництво. 3.3. Пов'язане виробництво. 3.4. Визначення оптимального виробничого напрямку. 4. Оптимальна організація господарства.	6/0	4/0		10/14	1. Виробничий менеджмент: підручник / Бутко М.П. та ін. Київ. Центр навчальної літератури. 2019. 420 с. 2. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с.

Тема 7. Планування діяльності підприємства за допомогою програмного планування II. 1. Загальна характеристика методу. 2. Методика здійснення програмного планування II. 2.1. Збір даних і презентація Факт-підприємства. 2.2. Визначення і аналіз додаткових виробничих процесів. 2.3. Агрегація кормовиробництва і тваринництва. 2.4. Визначення масштабів конкуренції. 2.5. Розрахунок планів підприємства. 2.6. Вибір "оптимального плану". 3. Приклад оптимізації виробничого напрямку підприємства за допомогою програмного планування II.	4/2	2/0		10/14	1. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель; навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 2. Аграрна економіка. Фермер: фаховий рівень: навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. Суми.: Університетська книга, 2014. 621 с.
Тема 8. Спрошене планування підприємства методом програмного планування I. 1. Принципові особливості методу. 2. Методика проведення спрощеного планування. 2.1. Спосіб проведення спрощеного планування. 2.2. Примітки до прикладу калькуляції. 2.3. Розрахунок маржинального доходу. 2.4. Загальний маржинальний дохід і прибуток Факт-підприємства. 2.5. Порівняний маржинальний дохід у План-підприємстві. 2.6. Оцінка планів і вибір "оптимального плану". 3. Приклад оптимізації підприємства за допомогою програмного планування I.	6/2	6/2		10/14	1. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель; навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 2. Аграрна економіка. Фермер: фаховий рівень: навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. Суми.: Університетська книга, 2014. 621 с.
Тема 9. Введення в мультиперіодичні розрахунки ефективності інвестицій. 1. Принципи оцінки ефективності інвестицій. 1.1. Поняття інвестицій. Джерела інвестицій 1.2. Статичні та мультиперіодичні розрахунки ефективності інвестицій. 1.3. Потоки платежів, періоди та Cash Flow. 1.4. Фінансово-математичні показники оцінки інвестицій 1.5. Дійсна вартість (теперішня). 2. Показники ефективності в мультиперіодичних розрахунках 2.1. Критерії вибору. 2.2. Чиста поточна вартість. 2.3. Еквівалентний анuitет. 2.4. Внутрішня норма окупності. 2.5. Тривалість амортизації (pay-off period). 2.6. Коефіцієнт (індекс) доходності (Benefit-Cost Ratio (BCR)) 2.7. Net Benefit-Investment Ratio (NBIR). 2.8. Net Benefit-Increase. 3. Аналіз чутливості. 4. Фінансово-математичні показники. 5. Приклади застосування фінансово математичних показників.	6/2	4/0		10/14	1. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель; навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с. 2. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013. 630 с. 3. Аграрна економіка. Фермер: фаховий рівень: навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. Суми.: Університетська книга, 2014. 621 с. 4. Н.В. Ковтун. Методичні засади аналізу доходності інвестицій. <i>Облік і фінанси АПК: освітній портал</i> . URL: http://magazine.faaf.org.ua/metodichni-zasadi-analizu-dohodnosti-investiciy.html
Всього	44/14	30/10		76/126	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем під час аудиторних занять, консультацій)	Кількість годин	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати студент самостійно)	Кількість годин
ДРН 1. Застосовувати понятійно-категоріальний апарат та інструментарій бізнес-менеджменту для побудови економічної моделі діяльності	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення, експрес-опитування	16/4	Опрацювання теоретичного матеріалу, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни	14/26

підприємства та визначення його оптимальної організації.				
ДРН 2. Виокремлювати категорії виробничих витрат та оцінювати їх вплив на кінцевий результат діяльності підприємства.	Лекція, практичне заняття, дискусія, робота в малих групах, пояснення, рішення ситуативних задач, експрес-опитування	20/6	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення розрахункових індивідуальних завдань, візуальна презентація результатів розрахунків та їх аналіз	16/26
ДРН 3. Оцінювати кадровий потенціал та формувати кадрову політику діяльності підприємства	Лекція, практичне заняття, дискусія, кейс-метод, експрес-опитування	8/4	Опрацювання теоретичного матеріалу, презентація результатів групової роботи, підготовка візуальних матеріалів за результатами аналізу літератури, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни	8/26
ДРН 4. Застосовувати різні методи планування діяльності підприємства і оцінювати результати його діяльності	Лекція, практичне заняття, дискусія, кейс-метод, експрес-опитування	22/6	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення індивідуальних розрахункових завдань, візуальна презентація результатів розрахунків та їх аналіз	22/26
ДРН 5. Самостійно опрацьовувати навчальну і наукову літературу, в тому числі інтернет-ресурси з питань управління бізнесом	Лекція, практичне заняття, дискусія, пояснення, експрес-опитування	8/4	Опрацювання теоретичного матеріалу, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни, участь у дискусійному клубі за обраною тематикою	16/22
Всього годин		74/24		76/126

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1 Сумативне оцінювання

5.1.1 Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено:

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Тестування (тести множинного вибору, відкритого типу)	45/45%	7-8 тиждень; 14-15 тиждень
2.	ІНДЗ (розрахункове завдання)	25/25%	7-8 тиждень; 14-15 тиждень
3.	Іспит (письмова відповідь на відкриті питання та виконання практично-розрахункового завдання)	30/30%	За графіком сесії

5.1.2 Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
ІНДЗ	< 15 балів	15-17 балів	18-22 балів	23-25 балів
	<i>Вимоги щодо завдання не виконано</i>	<i>Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкриті, відсутній аналіз інших підходів до питання</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання</i>	<i>Виконано усі вимоги завдання, продемонстровано креативність, вдумливість, запропоновано власне вирішення проблеми</i>
Тестування	<27 балів	27-33	34-40 балів	41-45 балів
	<i>надано вірну відповідь на менш ніж 60% завдань</i>	<i>надано вірну відповідь на 60% -74% завдань</i>	<i>надано вірну відповідь на 75% -89% завдань</i>	<i>надано вірну відповідь на 90% та більше завдань</i>

5.2 Формативне оцінювання:

5.2.1 Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Тестування з використанням Kahoot після вивчення тем № 1-2; 3-4.	3 тиждень, 7 тиждень
2	Усний зворотний зв'язок від викладача під час аудиторної роботи	постійно
3	Усне опитування під час занять та зворотний зв'язок від викладача під час аудиторної роботи	постійно
4	Бесіда та дискусія під час аудиторних лекційних занять	постійно
5	Письмовий зворотний зв'язок від викладача за результатами виконання ІНДЗ	7-8 тиждень 14-15 тиждень
6	Обговорення ситуаційних завдань та доповідей за тематикою самостійного вивчення дисципліни	постійно
7	Усний зворотній зв'язок від викладача та студентів після іспиту	15 тиждень

Самооцінювання може використовуватися як елемент сумативного оцінювання, так і формативного оцінювання.

5.3 Загальна кількість балів за ОК та шкала оцінювання

Загальна кількість балів за освітнім компонентом складає 100 балів.

5.3.1 Шкала оцінювання, що діє в Університеті:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	Для екзамену, курсового проекту (роботи), практики, кваліфікаційної роботи	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
75-81		
69-74		
60-68	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

Основні джерела

Підручники, посібники

1. Менеджмент організацій: навчальний посібник / Укладачі: Л.Є. Довгань, І.П. Малик, Г.А.Мохонько, М.В. Шкробот. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с.
2. Виробничий менеджмент: підручник / Бутко М.П. та ін. Київ. Центр навчальної літератури. 2019. 420 с.
3. Виробнича економіка / В.П. Галушко та ін.; за ред. В.П. Галушко, Г. Штрюбель: навч. посіб. Вінниця: Нова Книга, 2005. 400 с.
4. Аграрна економіка. Фермер: базовий рівень: Навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. К. : Інтас, 2013.630 с.
5. Аграрна економіка. Фермер: фаховий рівень: навчальний посібник / ред. В.І. Ладика. Суми.: Університетська книга, 2014. 621 с.

Методичне забезпечення

«Бізнес-менеджмент». Навчально-методичний комплекс для проведення лекційних, практичних занять та самостійного вивчення дисципліни Бізнес-менеджмент для студентів 5 курсу денної форми навчання спеціальності 073 Менеджмент спеціалізації Адміністративний менеджмент освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр». Затверджений 27.09.2021 р. міжнародною робочою групою у сфері аграрного менеджменту та розвитку сільських регіонів на чолі з університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина) згідно статуту МРГАР та договору про співробітництво від 04.11.2008 р (доступний для студентів у друкованому вигляді обсягом 120 стор. на кафедрі публічного управління та адміністрування; курс на платформі MOODLE <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1321>)

Інші джерела

- Калачевська Л. І., Найда К. О. Ефективність управління персоналом агропідприємств в умовах системної кризи. *Ефективна економіка*. 2021. № 10. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9403> (дата звернення: 29.10.2021). DOI: [10.32702/2307-2105-2021.10.4](https://doi.org/10.32702/2307-2105-2021.10.4)
- Осовська Г.В. Менеджмент організацій: підручник / Осовська Г.В., Масловська Л.Ц., Осовський О.А. Київ: Кондор Видавництво, 2015. 366 с.

Додаткові джерела

1. www.ktbl.de

2. www.minagro.gov.ua
3. <https://ima.hswt.de/en/triesdorf-en/mooc-en>
4. <https://ima.hswt.de/en/triesdorf-en/literature-en>
5. <https://www.erasmus-topas.eu/expected-results/mooc-topas>

Програмне забезпечення

Комп'ютерні програми МАХ та Regio Max

РЕЦЕНЗІЯ НА РОБОЧУ ПРОГРАМУ (СИЛАБУС)

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента гарантом або членом проєктної групи	Так	Ні	Коментар
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають передбаченим ПРН (для обов'язкових ОК)			
Результати навчання за освітнім компонентом дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення			

Член проєктної групи ОП Адміністративний менеджмент,

к.е.н., доцент

Лукаш С.М.

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента викладачем відповідної кафедри	Так	Ні	Коментар
Загальна інформація про освітній компонент є достатньою			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК			
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення			
Результати навчання (ДРН) стосуються компетентностей студентів, а не змісту дисципліни (містять знання, уміння, навички, а не теми навчальної програми дисципліни)			
Зміст ОК сформовано відповідно до структурно-логічної схеми			
Навчальна активність (методи викладання та навчання) дає змогу студентам досягти очікуваних результатів навчання (ДРН)			
Освітній компонент передбачає навчання через дослідження, що є доцільним та достатнім для відповідного рівня вищої освіти			
Стратегія оцінювання в межах освітнього компонента відповідає політиці Університету/факультету			
Передбачені методи оцінювання дозволяють оцінити ступінь досягнення результатів навчання за освітнім компонентом			

Навантаження студентів є адекватним обсягу освітнього компонента			
Рекомендовані навчальні ресурси є достатніми для досягнення результатів навчання (ДРН)			
Література є актуальною			
Перелік навчальних ресурсів містить необхідні для досягнення ДРН програмні продукти			

Завідувач кафедри

публічного управління та адміністрування, д.е.н., проф.

Славкова О.П.