

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Ступінь вищої освіти: Магістр

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

_____ / В.І. Ладика /

(протокол № _____ від «__» _____ 20__ р.)

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з _____ вересня 20__ р.

Ректор _____ /В.І. Ладика /

(наказ № _____ від «__» _____ 20__ р.)

СУМИ – 2023 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проектна (робоча) група:

Керівник проектної групи
(гарант освітньо-
професійної програми),
д.е.н., професор кафедри
обліку і оподаткування _____

I.M. Назаренко

Члени проектної групи:

к.е.н., професор, завідувач
кафедри обліку і
оподаткування _____

M.I. Гордієнко

д.е.н., професор кафедри
обліку і оподаткування _____

O.B. Назаренко

здобувач вищої освіти _____

здобувач вищої освіти _____

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розглянута та схвалена на розширеному засіданні кафедри обліку і оподаткування за участі стейкхолдерів (протокол № від _____).

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розглянута та схвалена на засіданні Вченої ради факультету економіки та менеджменту (протокол ___ від _____).

I. ПЕРЕДМОВА

Сумський національний аграрний університет розробив освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» відповідно до Стандарту вищої освіти України за другим (магістерським) рівнем галузі знань 07 «Управління та адмініструванням» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», затвердженим і введеним в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958. Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 25.06.2020 р. № 519), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (від 7 липня 2021 р. № 762), Національного класифікатора професій ДК 003:2010.

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

**II. Профіль освітньо-професійної програми
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Сумський національний аграрний університет, факультет економіки і менеджменту, кафедра обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Назва галузі знань	07 – Управління та адміністрування
Назва спеціальності	071 – Облік і оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр обліку і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України, сертифікат: серія НД №1982130 від 27 вересня 2013 року (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 р. № 1565)
Цикл / рівень	QF for ENEA – другий цикл; EQF for LLL – 7 рівень; НРК України – 7 рівень
Передумови	Наявність диплому бакалавра, магістра, спеціаліста
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01 липня 2023 року
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://snau.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/osvitni-programi/8268-2/
2 - Мета освітньої-професійної програми	
Здобуття здобувачами вищої освіти поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, оволодіння методологією наукової діяльності, що забезпечує підготовку висококваліфікованих фахівців, які здатні на конкурентно-високому рівні в практичній діяльності якісно виконувати завдання за фахом та проводити наукові дослідження.	
3 - Характеристика освітньої-професійної програми	
Опис предметної області	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування»

	<p><i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольо-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Формування у здобувачів вищої освіти фахових компетентностей щодо вміння вирішувати комплекс практичних питань в галузі професійної та наукової діяльності.</p> <p>Ключові слова: облік, контроль, аудит, оподаткування, менеджмент.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма є унікальною, спрямованою на фундаментальну та спеціальну підготовку фахівців зі спеціальності «Облік і оподаткування».</p> <p>Освітньо-професійна програма враховує вимоги Стандарту вищої освіти України за другим (магістерським) рівнем галузі знань 07 «Управління та адмініструванням» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», міжнародних стандартів, затверджених International Accounting Education Standards Board. Програма орієнтована на розв'язання актуальних проблем в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та</p>

	<p>аналізу. Програма передбачає застосування широкого спектру загальнонаукових і спеціальних методів навчання, враховує потреби стейкхолдерів, тенденції розвитку спеціальності, ринку праці, галузевий та регіональний контекст.</p> <p>Освітньо-професійна програма забезпечує підготовку конкурентоспроможних фахівців відповідно до вимог ринку праці.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 випускники освітньо-професійної програми можуть обіймати такі посади, як:</p> <p>код КП 1231 Головний бухгалтер;</p> <p>код КП 1231 Головний економіст;</p> <p>код КП 1231 Головний касир;</p> <p>код КП 1231 Головний ревізор;</p> <p>код КП 1231 Директор з економіки;</p> <p>код КП 1231 Директор фінансовий;</p> <p>код КП 1231 Завідувач каси;</p> <p>код КП 1231 Завідувач цехової бухгалтерії;</p> <p>код КП 1231 Начальник контрольно-ревізійного відділу;</p> <p>код КП 1231 Начальник фінансового відділу;</p> <p>код КП 1231 Начальник централізованої бухгалтерії;</p> <p>код КП 1232 Керівник групи обліку;</p> <p>код КП 2411.1 Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);</p> <p>код КП 2411.1 Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);</p> <p>код КП 2411.1 Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік);</p> <p>код КП 2411.2 Аудитор;</p> <p>код КП 2411.2 Бухгалтер (з дипломом спеціаліста);</p> <p>код КП 2411.2 Бухгалтер-експерт;</p> <p>код КП 2411.2 Бухгалтер-ревізор;</p> <p>код КП 2411.2 Консультант з податків і зборів;</p> <p>код КП 2414.1 Молодший науковий співробітник (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій);</p> <p>код КП 2414.1 Науковий співробітник (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій);</p>

	<p>код КП 2414.1 Науковий співробітник-консультант (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій);</p> <p>код КП 2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки;</p> <p>код КП 2419.3 Державний аудитор;</p> <p>код КП 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер;</p> <p>код КП 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності;</p> <p>код КП 2441.2 Економіст з матеріально-технічного забезпечення;</p> <p>код КП 2441.2 Економіст з податків і зборів;</p> <p>код КП 2441.2 Економіст з фінансової роботи;</p> <p>код КП 2441.2 Економіст із ціноутворення;</p> <p>код КП 2441.2 Економічний радник;</p> <p>код КП 2441.2 Консультант з економічних питань.</p> <p>Випускник може обіймати інші посади відповідно до професійних назв робіт, що характеризуються спеціальними (фаховими) компетентностями.</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчатися за освітньо-науковою програмою ступеня доктора філософії за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» та іншими освітніми програмами та спеціальностями у сфері вищої освіти.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання, індивідуальних занять тощо. Спектр методів навчання: тренінги, дискусії, кейс-метод, круглі столи, дискусії, робота в малій групі, поєднання тематичних лекцій з лекціями-консультаціями, лекції-бесіди, лекції-візуалізації, інноваційні дискусії, творчі завдання, тестові завдання, участь у науково-практичних конференціях та ін. Навчання в СНАУ проводиться з використанням очних і дистанційних технологій. Для всіх предметів створені дистанційні курси на платформі Moodle. Освітній процес побудований на системному підході з обов'язковим дотриманням принципів академічної свободи.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою</p>

	<p>здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою і включає поточний, підсумковий (семестровий) контроль знань та атестацію. Поточний контроль проводиться на семінарських, практичних, лабораторних заняттях у формі усного або письмового опитування, тестового контролю, обговорення, презентацій, вирішення ситуаційних завдань тощо. Підсумковий контроль проводиться з кожної навчальної дисципліни для оцінювання рівня засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу у вигляді екзамену, заліку. Формою атестація здобувачів вищої освіти є публічний захист кваліфікаційної роботи. Шкала оцінювання навчальних досягнень: 4-х рівнева національна шкала – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»; 100-бальна шкала за системою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p>

	<p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності</p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у</p>

	<p>сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання (ПР)</p>	<p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні,</p>

оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, 9 менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Робоча група: 2 доктори наук, професори, 1 кандидат наук, професор.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми (керівник робочої групи): професор, доктор економічних наук.</p> <p>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, відповідають Ліцензійним вимогам за необхідною кількістю критеріїв, є штатними співробітниками СНАУ, мають науковий ступінь та вчене звання. Академічна та професійна кваліфікація викладачів, залучених до реалізації освітньо-професійної програми, забезпечує досягнення визначених освітньо-професійною програмою цілей та програмних результатів навчання. Всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, є авторами підручників, посібників, публікацій у журналах, які входять до наукометричних баз Scopus, WoS.</p> <p>Для забезпечення відповідності знань, умінь, навичок здобувачів вищої освіти у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування до потреб роботодавців в освітній процес постійно залучаються зовнішні професіонали-практики, експерти галузі.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Створені умови для реалізації права осіб з особливими освітніми потребами. Аудиторії обладнані мультимедійним устаткуванням, проекційними екранами, інтерактивними дошками. Навчальні заняття проводяться у 8 комп'ютерних аудиторіях та 2 спеціалізованих комп'ютерних навчальних аудиторіях. В освітньому процесі використовується бухгалтерське програмне забезпечення (BAS, М.Е.Дос, ISpro, вільне програмне забезпечення). Створено покриття приміщень СНАУ бездротовою мережею за Wi-Fi технологією.</p>
Інформаційне та навчально-	<p>На офіційному сайті СНАУ розміщено інформацію про установчі документи та положення, що</p>

<p>методичне забезпечення</p>	<p>регулюють освітній процес в СНАУ, освітні програми, правила прийому на навчання, навчальну, виховну, наукову діяльність, контакти та ін. Вільний доступ до електронних бібліотечних фондів, до репозиторію, безкоштовний доступ до наукометричних баз даних Scopus, Web of Science та ін.</p> <p>Здобувачам вищої освіти забезпечений постійний доступ до освітньо-професійної програми, методичного забезпечення навчальних дисциплін (робочих програм, конспектів лекцій, методичних рекомендацій до практичних, лабораторних занять, самостійної роботи та ін.). Науково-педагогічні працівники кафедри обліку і оподаткування постійно залучають здобувачів до участі у вебінарах, семінарах (в т.ч. он-лайн заходах).</p> <p>Форми надання інформації та консультацій: комунікації через соціальні мережі, сайт, інформаційну платформу Moodle, месенджери, електронні пошти, телефон, під час особистих зустрічей.</p>
<p>9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між СНАУ та університетами України.</p>
<p>Міжнародна академічна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між СНАУ та вищими навчальними закладами країн-партнерів.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>За умови володіння українською мовою на достатньому рівні та виконання правил прийому до Сумського національного аграрного університету</p>

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

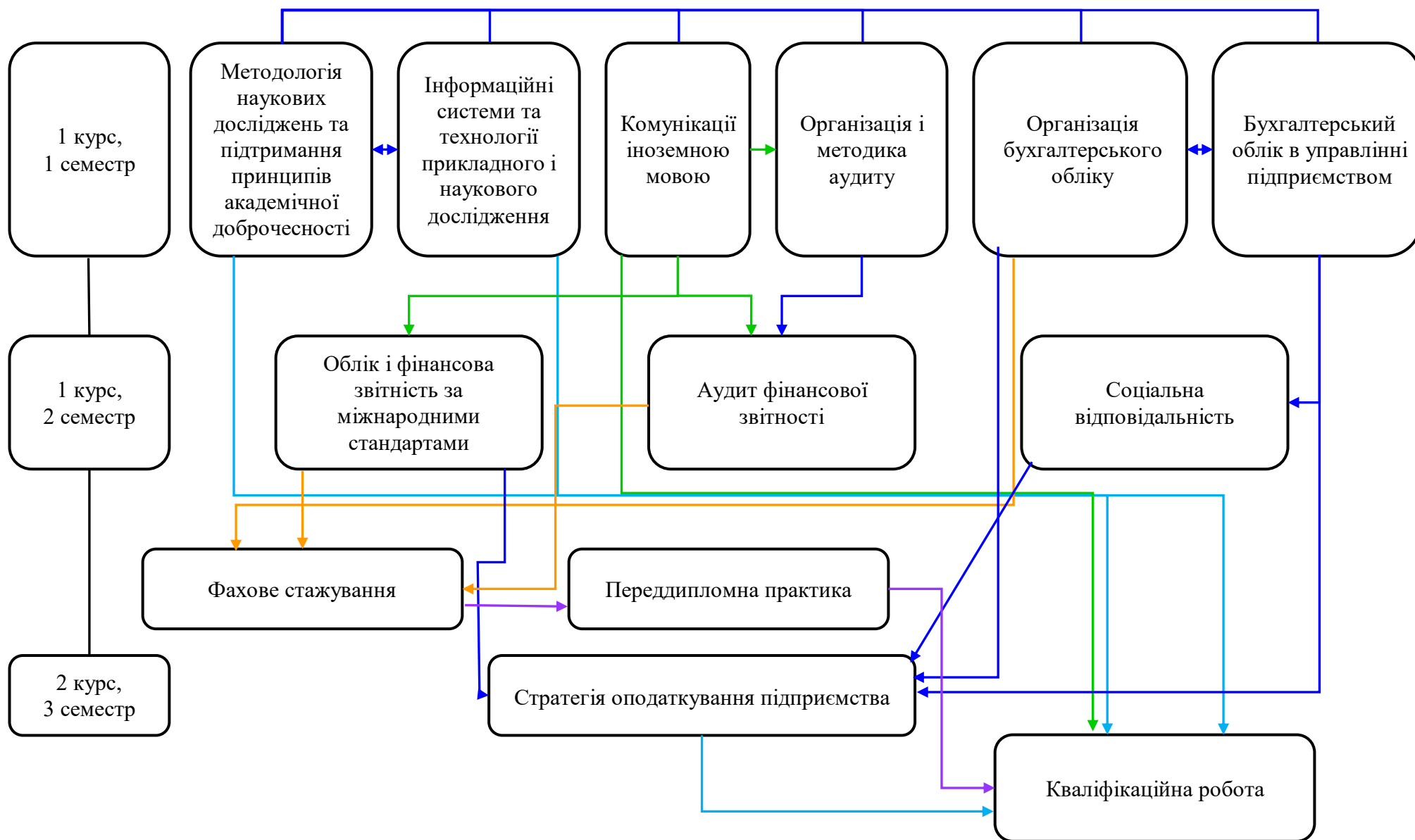
2.1. Перелік компонент ОП

Код компонента	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Методологія наукових досліджень та підтримання принципів академічної доброчесності	5	іспит
ОК 2	Інформаційні системи та технології прикладного і наукового дослідження	5	залік
ОК 3	Соціальна відповідальність	5	іспит
ОК 4	Комунікації іноземною мовою	5	залік
ОК 5	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5	іспит
ОК 6	Організація бухгалтерського обліку	5	іспит
ОК 7	Організація і методика аудиту	5	іспит
ОК 8	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	5	іспит
ОК 9	Аудит фінансової звітності	5	іспит
ОК 10	Стратегія оподаткування підприємства	5	іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		50	
Вибіркові компоненти			
ВК 1	Вибіркова дисципліна № 1	5	залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна № 2	5	залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна № 3	5	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна № 4	5	залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна № 5	5	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		25	
Практична підготовка			
	Фахове стажування	3	захист звіту з практики
	Переддипломна практика	2	
Атестація			
	Підготовка кваліфікаційної роботи. Атестація здобувачів вищої освіти	10	Публічний захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90	

2.2. Розподіл ОК ОПІ «Облік і оподаткування» за семестрами

1 КУРС 1 СЕМЕСТР		1 КУРС 2 СЕМЕСТР		2 КУРС 3 СЕМЕСТР	
Компоненти	ЄКТС / Форма підсумкового контролю	Компоненти	ЄКТС / Форма підсумкового контролю	Компоненти	ЄКТС / Форма підсумкового контролю
Методологія наукових досліджень та підтримання принципів академічної доброчесності	5 / іспит	Соціальна відповідальність	5 / іспит	Стратегія оподаткування підприємства	5 / іспит
Інформаційні системи та технології прикладного і наукового дослідження	5 / залік	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	5 / іспит	Вибіркова дисципліна	5 / залік
Комунікації іноземною мовою	5 / залік	Аудит фінансової звітності	5 / іспит	Вибіркова дисципліна	5 / залік
Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5 / іспит	Вибіркова дисципліна	5 / залік	Вибіркова дисципліна	5 / залік
Організація бухгалтерського обліку	5 / іспит	Вибіркова дисципліна	5 / залік	Кваліфікаційна робота	10 / захист кваліфікаційної роботи
Організація і методика аудиту	5 / іспит	Фахове стажування	3 / захист звіту		
		Переддипломна практика	2 / захист звіту		
Разом	30 кредитів ЄКТС, 4 іспити, 2 заліки	Разом	30 кредитів ЄКТС, 3 іспити, 2 заліки, захист 2 звітів	Разом	30 кредитів ЄКТС, 1 іспит, 3 заліки, захист кваліфікаційної роботи

2.3. Структурно-логічна схема освітніх компонент ОПШ «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітнього ступеня магістр обліку і оподаткування. Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота повинна бути розміщена у репозиторії Сумського національного аграрного університету.

