

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «СУЧАСНІ ТЕХНОЛОГІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ ПЕРСОНАЛУ»

Освітня програма: 073 «Менеджмент»

Доктор філософії у галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Цикл: фахової підготовки.

Статус: вибіркова навчальна дисципліна.

Навчальний рік: 2022-2023 н. р., III семестр.

Мета вивчення дисципліни: формуванні у здобувачів освітнього ступеня доктора філософії знань з теоретичних та практичних аспектів становлення сучасних технологій менеджменту персоналу; засвоєння методів, прийомів, технологій менеджменту персоналу організацій за умов дії ринкового механізму господарювання, а також набуття навичок їхнього практичного використання.

Завдання дисципліни: засвоєння знань з обґрунтування дієвих мотиваційних механізмів в організаціях; формування та застосування технологій ефективного планування, використання та розвитку персоналу; сприяння формування досвіду управління.

У результаті вивчення дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- теоретичні та методологічні засади формування сучасних технологій менеджменту персоналу;
- основні характеристики та відмінності сучасних технологій менеджменту персоналу, їх передумови застосування;
- типи влади та лідерства, особливості їх застосування при управлінні персоналом;
- основні системи мотивації до праці та чинники ефективного менеджменту персоналу;
- особливості формування та розвитку стабільного колективу;

уміти:

- застосовувати набуті знання при виборі технологій менеджменту персоналу з метою ефективного використання ресурсів організації;
- визначати мотиваційні стимули для категорій персоналу та розробляти плани розвитку персоналу;
- обґрунтовувати доцільність запровадження сучасних технологій управління персоналом для розв'язання проблем власних досліджень шляхом оптимізації організаційних рішень та вдосконалення систем менеджменту персоналу.

Зміст дисципліни:

Тема 1. Теоретичні основи менеджменту персоналу

Тема 2. Склад та структура персоналу

Тема 3. Еволюція поглядів на управління персоналом

Тема 4. Правові аспекти менеджменту персоналу

Тема 5. Планування та формування персоналу організацій

Тема 6. Організація добору та відбору персоналу

Тема 7. Професійна орієнтація та адаптація в управлінні персоналом

Тема 8. Кадровий потенціал управління

Тема 9. Резерв кадрів

Тема 10. Періодична оцінка персоналу та атестація кадрів

Тема 11. Мотивація до праці в системних технологіях менеджменту

Тема 12. Розвиток та навчання персоналу

Тема 13. Управління діловою кар'єрою

Тема 14. Система компенсацій та винагород в менеджменті персоналу

Тема 15. Соціоніка та менеджмент персоналу

Тема 16. Розвиток стабільного колективу та використання персоналу

Тема 17. Управління плинністю персоналу та трудовою дисципліною

Тема 18. Документація та діловодство в системі менеджменту персоналу