

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет економіки і менеджменту
Кафедра менеджменту

Робоча програма (силабус) освітнього компонента

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В МЕНЕДЖМЕНТІ
(обов'язковий)

Реалізується в межах освітньої програми **Менеджмент організацій і адміністрування**

(назва)

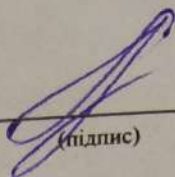
за спеціальністю **073 «Менеджмент»**

(шифр, назва)

на **другому** (магістерському) рівні вищої освіти

Суми – 2021

Розробник:



Хромушина Л.А., к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту
(прізвище, ініціали) (вчений ступінь та звання, посада)

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри менеджменту	протокол від <u>22.06.2021</u> № <u>14</u>
	Завідувач кафедри <u>А.Михайлов</u> (підпис) <u>Михайлов А.М.</u> (прізвище, ініціали)

Погоджено:

Гарант освітньої програми

А.М. Михайлов
(підпис) (ПІБ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма

Н.І. Строченко
(підпис) (ПІБ)

Рецензія на робочу програму (додається) надана:

Л.М. Баценко
(ПІБ)
С.Г. Турчіна
(ПІБ)

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації

Г.Баранчик (підпис) (Г.Баранчик) (ПІБ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 01.09. 2021 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Інформаційні системи в менеджменті							
2.	Факультет/кафедра	Факультет економіки і менеджменту / Кафедра менеджменту							
3.	Статус ОК	Обов'язковий							
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК	Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» / спеціальність 073 «Менеджмент» / 2020 рік набору							
5.	Рівень НРК	Другий (магістерський) рівень вищої освіти -7							
6.	Семестр та тривалість вивчення	3 семестр, 12 тижнів							
7.	Кількість кредитів ЄКТС	4							
8.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота(заняття)						Самостійна робота	
		Лекційні		Практичні /семінарські		Лабораторні			
		Денна	Заоч.	Денна	Заоч.	Денна	Заоч.	Денна	Заоч.
		12		12	-	-	-	96	-
9.	Мова навчання	українська							
10.	Викладачі/Координатор освітнього компонента	Хромушина Людмила Анатоліївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту Години консультацій – кожного вівторка о 12.15, к. 303е							
11.	Контактна інформація	lkhromushyna@gmail.com СНАУ, корпус факультету економіки і менеджменту, к. 303е							
12.	Загальний опис освітнього компонента	Вивчення навчальних матеріалів дисципліни сприяє отриманню майбутніми магістрами з менеджменту організацій і адміністрування відповідного рівня теоретичних знань, формування і розвиток спеціальних вмінь, практичних навичок з розробки та використання сучасних інформаційних систем для ефективного здійснення управлінської діяльності, створювати та організовувати ефективні комунікації у різних сферах діяльності організації.							
13.	Мета освітнього компонента	формування у майбутніх менеджерів знань і навичок щодо сучасних інформаційних систем і технологій, їх раціонального використання, а також практичних навичок ефективного використання сучасних інформаційних технологій у процесі здійснення управлінської діяльності в організації.							
14.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	Освітній компонент є основою вивчення дисципліни «Управління проектами».							
15.	Політика академічної доброчесності	<p>При виконанні індивідуальних завдань та проходження проміжного і підсумкового контролю студенти повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, що викладені у «Кодексі академічної доброчесності СНАУ» та «Положенні про запобігання та виявлення академічного плагіату в Сумському НАУ» (схв. Вченою радою СНАУ № 6 від 26.12.2017 р.),</p> <p>Зокрема, за порушення правил академічної доброчесності (у тій чи іншій формі, передбаченій Кодексом) під час вивчення ОК, особи, що навчаються в університеті, можуть бути притягнуті до таких форм відповідальності як:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторне проходження оцінювання; – повторне проходження навчального курсу; 							

		<ul style="list-style-type: none"> – попередження; – винесення догани; – відрахування з університету; (ч. 5 ст. 48 проекту Закону). <p>Про факти порушення норм Кодексу академічної доброчесності будь-яким учасником навчального процесу (студентом чи викладачем) має бути повідомлено Раді з академічної доброчесності відповідно до процедури, зазначеної у Кодексі (розділ 4).</p> <p>З метою запобігання плагіату індивідуальні завдання сформовані та виконуються у вигляді індивідуальних практичних завдань та завдань для самостійного виконання, що унеможливляють компіляцію та плагіат.</p>
16.	Посилання на курс у системі Moodle	https://cdn.snau.edu.ua/moodle/enrol/index.php?id=2826

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК:	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП)			Як оцінюється РНД
	ПРН1	ПРН2	ПРН8	
ДРН 1. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен розуміти поняття, місце та сучасні напрямки розвитку інформаційних систем менеджменту; демонструвати знання з еволюції інформаційних систем менеджменту.	x			Тести множинного вибору; індивідуальне завдання.
ДРН 2. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен демонструвати навички застосування інформаційних систем у виробничому менеджменті та управлінні фінансами.		x	x	Тести множинного вибору; індивідуальне практичне завдання.
ДРН 3. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен демонструвати навички використання комп'ютерних систем підтримки прийняття управлінських рішень; організації системи інформаційного забезпечення менеджменту персоналу.		x	x	Тести множинного вибору; індивідуальне практичне завдання.

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу								Рекомендована література
	Аудиторна робота						Самостійна робота		
	Лк		П.з / семін. з		Лаб. з.				
	Денна	Заоч.	Денна	Заоч.	Денна	Заоч.	Денна	Заоч.	
Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою. 1. Економічна інформація як частина інформаційного ресурсу суспільства. 2. Інформація та інформаційні процеси в організаційно економічній сфері. 3. Місце інформаційних систем в системі управління економічним суб'єктом. 4. Сучасні напрямки розвитку інформаційних систем менеджменту.	2	-	2	-	-	-	16	-	основна: 3; додаткова: 2
Тема 2. Еволюція	2	-	2	-	-	-	16	-	основна: 1, 2;

інформаційних систем менеджменту. 1. Класифікація інформаційних систем менеджменту за повнотою функцій управління. 2. Етапи розвитку інформаційних систем менеджменту. 3. Системи планування матеріальних ресурсів. 4. Системи планування ресурсів виробництва та підприємства.										додаткова: 3
Тема 3. Інформаційна система виробничого менеджменту. 1. Організаційно-функціональна структура мережі управління виробництвом. 2. Автоматизація технічної підготовки виробництва. 3. Автоматизація техніко-економічного планування. 4. Автоматизація розв'язання задач оперативного управління виробництвом на підприємстві.	2	-	2	-	-	-	16	-		основна: 2, 3, додаткова: 2, 3
Тема 4. Інформаційні системи фінансового аналізу. 1. Функціональні характеристики фінансово-аналітичних інформаційних систем. 2. Система аналізу фінансового стану і результатів діяльності підприємства.	2	-	2	-	-	-	16	-		основна: 1, 2; додаткова: 1
Тема 5. Комп'ютерні системи підтримки прийняття рішень (СППР) та використання їх на підприємствах. 1. Сутність і загальна характеристика СППР. 2. Сфери застосування та приклади використання СППР. 3. Архітектура СППР. 4. Компоненти користувацького інтерфейсу. 5. База даних і система управління базою даних. 6. Бази моделей і системи управління базами моделей.	2	-	2	-	-	-	16	-		основна: 2, 3; додаткова: 3
Тема 6. Організація системи	2	-	2	-	-	-	16	-		основна: 1, 3;

інформаційного забезпечення менеджменту персоналу на об'єктах управління різних сфер діяльності. 1. Організація системи інформаційного забезпечення менеджменту персоналу промислового підприємства. 2. Організація системи інформаційного забезпечення менеджменту персоналу в організаціях і установах.									додаткова: 2
Всього	12	-	12	-	-	-	-	96	-

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять</u> , консультацій)	Кількість годин	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати <u>студент самостійно</u>)	Кількість годин
ДРН 1. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен розуміти поняття, місце та сучасні напрямки розвитку інформаційних систем менеджменту; демонструвати знання з еволюції інформаційних систем менеджменту.	Проблемна лекція, тематична дискусія, пояснення.	8	Опрацювання теоретичного матеріалу (робота з навчальною літературою).	32
ДРН 2. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен демонструвати навички застосування інформаційних систем у виробничому менеджменті та управління фінансами.	Лекція, тематична дискусія, пояснення, практичне заняття.	8	Опрацювання теоретичного матеріалу. Виконання індивідуального завдання.	32
ДРН 3. Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен демонструвати навички використання комп'ютерних систем підтримки прийняття управлінських рішень; організації системи інформаційного забезпечення менеджменту персоналу.	Лекція, тематична дискусія, пояснення, практичне заняття.	8	Опрацювання теоретичного матеріалу. Виконання індивідуального завдання.	32
Всього		24		96

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1. Діагностичне оцінювання (зазначається за потреби)

5.2. Сумативне оцінювання

5.2.1. Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Тестування	50/50%	Протягом семестру
2.	Тест множинного вибору (проміжна атестація)	15/15%	На 6 тижні
3.	ІЗ (індивідуальні завдання для аудиторної роботи; індивідуальні завдання для самостійного виконання)	35/35%	У кінці кожного практичного заняття; на 10 тижні

5.2.2. Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Тестування	< 30 балів	30-35 балів	36-42 балів	43-50 балів
	надано вірну відповідь на менше ніж 60% завдань	надано вірну відповідь на 60% - 74% завдань	надано вірну відповідь на 75% - 89% завдань	надано вірну відповідь на 90% та більше завдань
Тест множинного вибору (проміжна атестація)	< 8 балів	8-10 балів	11-13 балів	14-15 балів
	< 5 вірних відповідей	5-6 вірних відповідей	7-8 вірних відповідей	9-10 вірних відповідей
Індивідуальні завдання	< 20 балів	20-26 балів	27-30 балів	31-35 балів
	Вимоги щодо завдання не виконано	Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкриті.	Виконано усі вимоги завдання.	Виконано усі вимоги завдання, результати презентовано у рамках загальної дискусії.

5.3. Формативне оцінювання:

Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Усний зворотний зв'язок від викладача щодо роз'яснення конкретних ситуацій під час аудиторної роботи	постійно
2	Усне опитування під час занять та зворотний зв'язок від викладача під час аудиторної роботи та виконання практичних завдань	постійно
3	Усний зворотний зв'язок від викладача щодо виконання індивідуальних завдань на практичних заняттях	відповідно до розкладу практичних занять
6	Усний зворотний зв'язок від викладача та студентів за результатами виконання індивідуальних завдань для самостійного виконання	10 тижень

Самооцінювання може використовуватися як елемент сумативного оцінювання, так і формативного оцінювання.

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1. Основні джерела

6.1.1. Підручники, посібники

1. Кондрашова С.С. Інформаційні технології в управлінні : навч. посібник. К: МАУП. 2016. 231 с.
2. Заміховська О.Л. Інформаційні системи та технології в економіці: навчальний посібник. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2014. 372 с.
3. Новак В.О., Матвеев В.В., Бондар В.П., Карпенко М.О. Інформаційні системи в менеджменті; 2-ге видання. К: Каравела, 2018. 536 с.

6.1.2. Методичне забезпечення

1. Електронний курс (навчально-методичні матеріали) на основі платформи Moodle. URL: <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/enrol/index.php?id=2826>.
2. В'юнєнко О.Б., Пасько Н.Б., Інформаційні системи в менеджменті. Курс лекцій / Суми, 2016 р., 280 с.
3. Пасько Н.Б., Зоренко О.І. Інформаційні системи в менеджменті. Практикум. Навчальний посібник. Суми: СНАУ. 2012.
4. Пасько Н.Б. Інформаційні системи в менеджменті. Методичні вказівки щодо виконання лабораторних робіт. Суми: СНАУ. 2018.

6.1.3. Інші джерела

1. Демиденко М.А. Системи підтримки прийняття рішень : навч. посіб. Нац. гірн. ун-т. Електрон. текст. дані. Д.: 2016. 104 с. URL: <http://nmu.org.ua>.
2. Твердохліб М. Г. Інформаційне забезпечення менеджменту: навч. посібник. Вид. 2-ге, доп. та перероб. К.: КНЕУ, 2002. 224 с. URL: <http://ubooks.com.ua/books/000139/inx.php>
3. Грицунов О.В. Інформаційні системи та технології. URL: http://eprints.kname.edu.ua/20889/1/Gritsunov_2.pdf
4. Гомонай-Стрижко М.В. Інформаційні системи та технології на підприємстві. Конспект лекцій. Львів: НЛТУ, 2014. 200 с. URL: http://ep.nltu.edu.ua/images/Kafedra_EP/Kafedra_EP_PDFs/kl_isitp.pdf
17. Інформаційні системи і технології в менеджменті. URL: <http://studentam.kiev.ua/content/view/706/94/>

6.2 Додаткові джерела

1. Одинець В. А., Свириденко В. Ю., Дубчак Л. В. Інформаційні системи та технології у фінансових установах: навч. посіб. Державна фіскальна служба України, Університет ДФС України. Ірпінь, 2016. 410 с.
2. Кравець, Р. Б., Серов Ю.О., Марковець О.В. Інформаційні технології організації бізнесу : навчальний посібник. Міністерство освіти і науки України,

Національний університет "Львівська політехніка". Львів: Львівська політехніка, 2013. 228 с.

3. Павлиш В.А., Гліненко Л.К. Основи інформаційних технологій і систем : навчальний посібник. Міністерство освіти і науки України, Національний університет "Львівська політехніка". Львів: Львівська політехніка, 2013. 500 с.

4. Мур Джеффри и др. Экономическое моделирование в Microsoft Excel, 6-е изд.: пер. с англ. М.: ИД "Вильямс", 2004. 450 с.

6.3 Програмне забезпечення

1. Програмне забезпечення типу Web 2.0: Google Cloud & Docs – для надання методичних матеріалів, комунікації зі студентами, виконання індивідуального завдання та розміщення завдань.
2. Програмне забезпечення системи дистанційного навчання Moodle 3.11 – для організації дистанційного навчання студентів (доступ до навчально-методичних матеріалів, комунікації з викладачем, здійснення різних видів оцінювання).
3. Програмне забезпечення Zoom Video Communications, Inc. v. 5.6.1 – для організації навчання через відео-зв'язок (за необхідності).
4. Програмне забезпечення Microsoft Office Excel – для створення навчальних матеріалів.
5. Програмне забезпечення інформаційної системи "Парус: Підприємство" – загальна характеристика.
6. Програмне забезпечення інформаційної системи "Галактика" – контур "Бухгалтерія".
7. Програмне забезпечення АІС бухгалтерського обліку «БАС: Підприємство».