

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**Кафедра обліку і оподаткування**

**ЗАТВЕРДЖУЮ  
Завідувач кафедри  
Обліку і оподаткування  
“10” липня 2020 р.**

 **(М.І. Гордієнко)**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**НДПП 5 Організація і методика аудиту**

(шифр і назва навчальної дисципліни)

**Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»**

(шифр і назва спеціальності)

**Освітня програма: Облік і оподаткування**

**Ступінь вищої освіти: другий (магістерський) рівень**

**Факультет: *Економіки і менеджменту***

**2020 – 2021 навчальний рік**

Робоча програма з дисципліни «Організація і методика аудиту» для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

**Розробник:**  
Назаренко О.В. д.е.н, професор  
кафедри обліку і оподаткування

  
підпис

Робоча програма розглянута на засіданні кафедри обліку і оподаткування  
Протокол від 19.06. 2020 року № 12

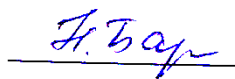
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (підпис) (М.І. Гордієнко)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 року (прізвище та ініціали)

**Погоджено:**

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_ (М.І. Гордієнко)

Декан факультету \_\_\_\_\_ (Н.І. Строченко)

Методист відділу якості освіти,  
ліцензування та акредитації

 (Н.Тараміш)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 10.07. 2020 р.

© СНАУ, 2020 рік

© Назаренко О.В., 2020 рік

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань: <b>07 Управління та адміністрування</b> (шифр і назва)	<b>Нормативна</b>	
	Спеціальність: <b>071 «Облік і оподаткування»</b> (шифр і назва)		
Модулів – 2		<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		2020-2021й	
		<b>Курс</b>	
		1	
		<b>Семестр</b>	
		1-й	
Загальна кількість годин – 120	Освітній ступінь: <b>магістр</b>	<b>Лекції</b>	
		30 год.	
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		30 год.	
		<b>Лабораторні</b>	
		-	
		<b>Самостійна робота</b>	
	60 год.		
	<b>Індивідуальні завдання:</b>		
	Вид контролю: <b>іспит</b>		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 4			

**Примітка.**

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання - 60 / 60 (50/50)

## 2 Мета та завдання навчальної дисципліни

**2.1 Метою вивчення навчальної дисципліни** є формування системи теоретичних знань щодо проведення незалежної аудиторської перевірки фінансової звітності підприємств (організацій), експертиз видів діяльності економічних систем, надання допомоги у вигляді рекомендацій та консультацій суб'єктам господарювання з питань виробничо – фінансової діяльності.

**2.2 Завданням навчальної дисципліни** є набуття практичних навичок з організації аудиторської діяльності, виконання комплексу аудиторських процедур, оформлення робочих документів аудитора, підготовки звітів аудитора та інших підсумкових документів у відповідності з Кодексом етики професійних бухгалтерів, Міжнародними стандартами аудиту.

Вивчення навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту» передбачає формування у студентів компетентностей:

№	Вид програмних компетентностей	Програмна компетентність	Шифр
1	<b>Інтегральна</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та процесі навчання, із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.	ІК1
1	<b>Загальні</b>	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	ЗК1.
2		Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ЗК6.
3		Здатність працювати в міжнародному контексті.	ЗК7.
4		Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	ЗК8.
5		Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	ЗК10.
1	<b>Фахові (спеціальні)</b>	Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.	ФК4.
2		Здатність застосовувати методи і методики	ФК5.

		аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	
3		Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності	ФК6.
4		Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.	ФК9.
5		Здатність застосовувати отримані нові знання й практичні навички для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку агропромислового комплексу регіону.	ФК11.
6		Здатність оцінювати ефективність використання активів підприємства.	ФК12.
7		Здатність і готовність здійснювати перевірку реальних господарських бізнес-процесів відповідно до схвалених стандартів, норм і вимог, інструкцій та рішень в форматі забезпечення економічної безпеки господарської діяльності підприємства.	ФК13.

### 2.3 Програмні результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту» студент повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

№	Програмні результати навчання	Шифр
1	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.	ПРН2.
2	Знати Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.	ПРН5.
3	Знати і вміти застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську	ПРН7.

	практику.	
4	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.	ПРН9.
5	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	ПРН12.
6	Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.	ПРН15.
7	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	ПРН19.

### 3. Програма навчальної дисципліни

затверджена Вченою радою СНАУ (протокол № 11 від 01.07.2014р.)

#### Змістовий модуль 1. Організація і проведення аудиту

##### Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності.

Загальні положення організації аудиторської діяльності МСА 200. Відповідальність за якість аудиторських послуг. Методи і процедури контролю за якістю слід застосовувати на рівні аудиторської фірми або для окремих аудиторських перевірок (МСА 220). Функціонування системи внутрішнього контролю на окремому підприємстві. Використання роботи інших фахівців. Спеціалізовані сфери діяльності суб'єктів незалежного контролю. Супутні послуги аудиту

##### Тема 2. Організація і проведення аудиту.

Аудиторська діяльність та її види. Види аудиту: внутрішній та зовнішній, обов'язковий та ініціативний, первинний та повторний.

Вибір клієнта та оформлення договірних відносин. Критерії вибору клієнта: оцінка галузі, мета аудиторської перевірки та можливості її досягнення, вивчення особливостей управлінського персоналу майбутнього клієнта, попередня оцінка трудомісткості та складності аудиту, оцінка аудиторського ризику, оцінка причин зміни аудитора (аудиторської фірми), вивчення матеріалів попередніх аудитів (ревізії, перевірок), отримання рекомендацій, аналітична перевірка звітності, попереднє ознайомлення з системою внутрішнього обліку та внутрішнього контролю, оцінка власної спроможності виконати замовлення.

Критерії вибору аудиторської фірми: кількість персоналу та його досвід; оборот фірми; найбільші клієнти фірми; можливість отримання пільг; рівень цін на аудиторські послуги; відповідальність за якість аудиту; наявність філій в регіонах; стаж роботи на ринку аудиторських послуг; наявність відповідного

дозволу на заняття аудиторською діяльністю, асортимент послуг що надаються. Аудит у середовищі комп'ютерних інформаційних систем.

### **Тема 3. Прийоми та способи господарського контролю.**

Прийоми документального контролю. Основні методичні прийоми перевірок документів та операцій: формальна перевірка, економічна перевірка, камеральна перевірка, перевірка за змістом, зустрічна перевірка, логічна перевірка, нормативно – правова перевірка, експертна перевірка, зворотній рахунок, взаємний контроль, оцінка документів за даними кореспондуючих рахунків, перевірка відповідності відображених в документах операцій встановленим правилам, аналітична перевірка звітності та балансів, відновлення кількісно – сумового обліку.

Способи вивчення фактів дійсності. Інвентаризаційна діяльність – об'єкт аудиторського дослідження. МСА 501 «Аудиторські докази - додаткові міркування щодо відібраних елементів».

**Змістовий модуль 2. Організація і методика аудиту активів, капіталу, зобов'язань, результатів діяльності, звітності, внутрішньогосподарського контролю підприємства, узагальнення та реалізація результатів аудиту.**

### **Тема 4. Організація і методика аудиту операцій з необоротними активами.**

Аудит зберігання і технічного стану основних засобів; законності і правильності документального оформлення операцій з надходження, переміщення і вибуття; правильності нарахування амортизації (зносу); правильного відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з надходження, переміщення та списання основних засобів.

Аудит зберігання довгострокових біологічних активів; законності і правильності документального оформлення операцій з надходження, переміщення і вибуття; правильності нарахування амортизації (зносу); правильного відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з надходження, переміщення та списання довгострокових біологічних активів.

Аудит нематеріальних активів; законності і правильності документального оформлення операцій з надходження, переміщення і вибуття; правильності нарахування амортизації (зносу); правильного відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з надходження, переміщення та списання нематеріальних активів. Процедури аудиту та послідовність проведення перевірки.

### **Тема 5. Організація і методика аудиту операцій із запасами.**

Нормативні документи для перевірки виробничих запасів, МШП, поточних біологічних активів, готової продукції, товарів. Аудит зберігання запасів; законності і правильності документального оформлення операцій з надходження, переміщення і вибуття; правильного відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з надходження, переміщення та списання запасів.

Аудит поточних біологічних активів; законності і правильності документального оформлення операцій з надходження, переміщення і вибуття;

правильного відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з надходження, переміщення та списання поточних біологічних активів.

### **Тема 6. Організація і методика аудиту операцій з грошовими коштами.**

Мета, завдання та джерела інформації. Методика здійснення аудиту операцій з грошовими коштами. Правова основа аудиторської перевірки касових та банківських операцій. Аудит належного оформлення документів щодо прийому та видачі готівки. Перевірка касової дисципліни: дотримання вимог з ліміту, МВО, використання готівки за призначенням, законність та достовірність проведених касових операцій.

Перевірка повноти та достовірності операцій, відображених у виписках банку з рахунків підприємств. Перевірка повноти оприбуткування готівки. Поглиблена перевірка операцій з руху безготівкових коштів.

### **Тема 7. Організація і методика аудиту розрахункових операцій.**

Мета і завдання аудиту стану розрахунків. Предмет, об'єкти та джерела інформації. Способи вивчення операцій стану розрахунків. Аудит розрахункових операцій: з постачальниками та підрядниками, з авансів виданих та отриманих, з покупцями, з бюджетом, фондами, по виплатах працівникам, з підзвітними особами, з різними дебіторами і кредиторами, з працівниками щодо відшкодування матеріальних збитків. Оцінка реальності розрахунків та раціональності їх організації.

### **Тема 8. Організація і методика аудиту операцій з власним капіталом.**

Мета та завдання аудиту. Предмет, об'єкт та джерела інформації. Способи, прийоми та процедури дослідження аудитором операцій з власним капіталом. Перевірка достовірності відображення показників щодо власного капіталу в обліку та звітності, встановлення законності й правильності формування та цільового використання; встановлення обґрунтованості операцій з формування прибутків і збитків, їх використання і розподілу; встановлення повноти формування статутного капіталу, відповідності фактичних внесків учасників умовам установчих документів, дотримання строків погашення заборгованості; перевірка стабільності статутного капіталу, його відповідності статуту підприємства та законодавчим нормам; перевірка наявності та законності положень відносно формування і використання фондів та резервів.

### **Тема 9. Організація і методика аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями.**

Мета та завдання аудиту. Предмет та об'єкти аудиту. Джерела інформації. Прийоми, способи та процедури аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями. Оцінка стану розрахунково – платіжної дисципліни за всіма видами розрахунків з кредиторами підприємства; встановлення достовірності даних бухгалтерського обліку; встановлення наявності, правильності оформлення і дотримання умов договорів та інших документів, що визначають права та обов'язки сторін; аналіз правильності і повноти отримання оплати; встановлення



причин утворення заборгованості, давності її виникнення та реальності отримання; встановлення своєчасності розрахунків з бюджетом; оцінка системи розрахунків з персоналом та її ефективності; встановлення правильності організації обліку робочого часу та виробітку, обґрунтованості нарахування заробітної плати, проведених утримань з доходів працівників; оцінка повноти відображення здійснених операцій в обліку та перевірка правильності відображення по статтях балансу відповідних залишків заборгованості; перевірка дотримання чинного законодавства, правомірності, доцільності та обґрунтованості управлінських рішень відповідальних осіб при здійсненні операцій.

#### **Тема 10. Організація і методика аудиту операцій з обліку витрат діяльності.**

Нормативні документи для формування витрат виробництва та діяльності. Перевірка обґрунтованого формування витрат виробництва в розрізі елементів витрат та калькуляційних статтях в бухгалтерському обліку та звітності. Встановити правильність документального оформлення формування та списання витрат діяльності; перевірка правильності ведення фактичних виробничих витрат та наступного їх включення до собівартості продукції, відповідно до прийнятого на підприємстві методу обліку витрат та калькулювання собівартості; підтвердження обґрунтованості обраного методу калькулювання; перевірка правильності вибору методу розподілу непрямих витрат та закріплення в обліковій політиці; вивчення правильності накопичення, розподілу та списання загально виробничих витрат; перевірка правильності та законності формування адміністративних витрат і витрат на збут, аналіз доцільності понесених витрат для підприємства; перевірка правильності розподілу витрат по видам діяльності, по періодам їх понесення та включення при визначенні фінансових результатів; підтвердження законності і правильності відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з обліку витрат діяльності; перевірка повноти, правильності та достовірності відображення інформації про витрати діяльності в публічній фінансовій звітності.

Оцінка обґрунтування застосованого методу обліку затрат та його вплив на правильне визначення собівартості продукції. Аудит законності та правильності оцінки незавершеного виробництва.

#### **Тема 11. Організація і методика аудиту операцій з обліку доходів і результатів діяльності.**

Мета та завдання аудиту. Предмет, об'єкти та джерела інформації. Аудиторські процедури та послідовність їх застосування при перевірці. Перевірка правильності розмежування доходів і фінансових результатів діяльності за кожною класифікаційною групою; встановлення правильності умов визнання та оцінки доходів і результатів від звичайної діяльності; перевірка правильності накопичення та віднесення доходів від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), інших операційних доходів; перевірка правильності накопичення та віднесення доходів фінансової, інвестиційної та надзвичайної діяльності; підтвердження достовірності і правильності відображення на рахунках бухгалтерського обліку доходів і фінансових результатів діяльності;

підтвердження законності та правильності визначення і відображення в звітності доходів і фінансових результатів діяльності згідно принципів бухгалтерського обліку; перевірка правильності формування чистого прибутку звітного періоду, його розподілу та використання.

### **Тема 12. Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.**

Мета, завдання, предмет та об'єкти аудиту. Джерела інформації. Способи вивчення операцій зовнішньоекономічної діяльності. Перевірка законності операцій з купівлі-продажу валюти підприємствами для проведення розрахунків з іноземними партнерами; перевірка наявності ліцензії (в разі необхідності) на здійснення операцій з валютними цінностями; перевірка своєчасності отримання (перерахування) коштів за відвантаженою (одержану) продукцію (товари, роботи, послуги); перевірка правильності документального оформлення зовнішньоекономічних операцій для виявлення невідповідності в даних бухгалтерського обліку та причин розбіжностей; визначення достовірності та обґрунтованості взаємних зобов'язань сторін за зовнішньоекономічними контрактами; оцінка стану синтетичного та аналітичного обліку операцій в іноземній валюті; оцінка повноти та правильності відображення зовнішньоекономічних операцій в облікових регістрах та звітності; перевірка дотримання підприємством податкового законодавства по операціях, пов'язаних з зовнішньоекономічною діяльністю; перевірка правильності нарахування та своєчасності сплати податків та митних платежів; перевірка дотримання правил платіжної дисципліни та строків розрахунків, встановлених чинним законодавством в сфері зовнішньоекономічної діяльності; оцінка стану системи внутрішнього контролю за здійсненням зовнішньоекономічних операцій.

### **Тема 13. Аудит стану обліку, звітності та внутрішньогосподарського контролю.**

Аудит стану обліку на підприємстві. Аудит стану звітності. Логічна і арифметична перевірка балансу. Визначення зон ризику. Перевірка відповідності статей балансу даним Головної книги та регістрів синтетичного і аналітичного обліку. Аналітична оцінка балансу-нетто. Аудиторський аналіз ліквідності балансу. Визначити фінансові коефіцієнти. Аудит стану внутрішньогосподарського контролю. Вивчення розподілу функціональних обов'язків та їх дотримання працівниками внутрішньої служби обліку; дослідження організації документообігу та якості оформлення документів; перевірка правильності документального оформлення здійснених фінансово – господарських операцій; встановлення правильності обліку активів та зобов'язань.

### **Тема 14. Узагальнення та реалізація результатів аудиту.**

МСА 230 «Аудиторська документація». Аналіз робочих документів аудитора. Підсумкова документація аудитора за результатами проведеної аудиторської

перевірки. МСА 700 «Формування думки та надання звіту щодо фінансової думки».

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1. Організація і проведення аудиту</b>												
<b>Змістовий модуль 1. Організація і проведення аудиту</b>												
Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності	11	4	4	-	-	3						
Тема 2. Організація і проведення аудиту	11	2	2	-	-	7						
Тема 3. Прийоми та способи господарського контролю	11	2	2	-	-	7						
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>33</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17</b>						
<b>Усього годин</b>	<b>33</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17</b>						
<b>Модуль 2 . Організація і методика аудиту активів, капіталу, зобов'язань, результатів діяльності, звітності, внутрішньогосподарського контролю підприємства, узагальнення та реалізація результатів аудиту.</b>												
<b>Змістовий модуль1. Організація і методика аудиту активів, капіталу, зобов'язань, результатів діяльності, звітності, внутрішньогосподарського контролю підприємства, узагальнення та реалізація результатів аудиту.</b>												
Тема 4. Організація і методика аудиту операцій з необоротними активами	8	2	2	-	-	4						
Тема 5. Організація і методика аудиту операцій із запасами	8	2	2	-	-	4						
Тема 6. Організація і методика аудиту операцій з грошовими коштами	8	2	2	-	-	4						
Тема 7. Організація і методика аудиту розрахункових операцій	8	2	2			4						
Тема 8. Організація і методика аудиту операцій з власним капіталом	10	2	2			6						
Тема 9. Організація і методика аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями	10	2	2			6						
Тема 10. Організація і методика аудиту операцій з обліку витрат діяльності	8	2	2	-	-	4						
Тема 11. Організація і	7	2	2	-	-	3						

методика аудиту операцій з обліку доходів і результатів діяльності												
<b>Тема 12.</b> Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності	7	2	2			3						
<b>Тема 13.</b> Аудит стану обліку, звітності та внутрішньогосподарського контролю	7	2	2			3						
<b>Тема 14.</b> Узагальнення та реалізація результатів аудиту	6	2	2			2						
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>87</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	-	-	<b>43</b>						
<b>Усього годин</b>	<b>87</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	-	-	<b>43</b>						
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	-	-	<b>60</b>						

### 5. Теми та план лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	<b>Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності</b> План 1. Вступна частина. Загальні положення організації аудиторської діяльності 2. Відповідальність за якість аудиторських послуг 3. Внутрішній контроль	4
2	<b>Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності</b> План 4. Використання роботи інших фахівців 5. Спеціалізовані сфери діяльності суб'єктів незалежного контролю 6. Супутні послуги аудиту	2
3	<b>Тема 2. Організація і проведення аудиту</b> План 1. Аудиторська діяльність та її види. 2. Вибір клієнта та оформлення договірних відносин. 3. Аудит в комп'ютерному середовищі.	2
4	<b>Тема 3. Прийоми та способи господарського контролю</b> План 1. Прийоми документального контролю. 2. Способи вивчення фактів дійсності. 3. Інвентаризаційна діяльність – об'єкт аудиторського дослідження.	2
5	<b>Тема 4. Організація і методика аудиту операцій з</b>	2

	<p><b>необоротними активами</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сутність та структура необоротних активів.</li> <li>2. Мета, завдання та предмет аудиту.</li> <li>3. Об'єкти та джерела інформації аудиту операцій з необоротними активами.</li> <li>4. Процедури аудиту та послідовність проведення перевірки.</li> </ol>	
6	<p><b>Тема 5. Організація і методика аудиту операцій із запасами</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Завдання, послідовність та джерела даних</li> <li>2. Методика проведення аудиторської перевірки запасів.</li> </ol>	2
7	<p><b>Тема 6. Організація і методика аудиту операцій з грошовими коштами.</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета, завдання та джерела інформації при аудиті операцій з грошовими коштами.</li> <li>2. Методика здійснення аудиту операцій з грошовими коштами.</li> </ol>	2
8	<p><b>Тема 7. Організація і методика аудиту розрахункових операцій</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета і завдання аудиту стану розрахунків</li> <li>2. Предмет, об'єкти та джерела інформації при аудиті розрахункових операцій.</li> <li>3. Способи вивчення операцій стану розрахунків.</li> </ol>	2
9	<p><b>Тема 8. Організація і методика аудиту операцій з власним капіталом</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета та завдання аудиту</li> <li>2. Предмет, об'єкт та джерела інформації</li> <li>3. Способи, прийоми та процедури дослідження аудитором операцій з власним капіталом</li> </ol>	2
10	<p><b>Тема 9. Організація і методика аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета та завдання аудиту</li> <li>2. Предмет та об'єкти аудиту</li> <li>3. Джерела інформації</li> <li>4. Прийоми, способи та процедури аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями</li> </ol>	2
11	<p><b>Тема 10. Організація і методика аудиту операцій з обліку витрат діяльності</b></p>	2

	<p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета та завдання аудиту.</li> <li>2. Предмет, об'єкти та джерела інформації.</li> <li>3. Аудиторські процедури та послідовність їх застосування при перевірці.</li> </ol>	
12	<p><b>Тема 11. Організація і методика аудиту операцій з обліку доходів і результатів діяльності. Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета, завдання та джерела інформації при аудиті операцій з обліку доходів і результатів діяльності</li> <li>2. Методика проведення аудиторської перевірки та послідовність застосування аудиторських процедур.</li> </ol>	2
13	<p><b>Тема 11. Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мета, завдання, предмет та об'єкти аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.</li> <li>2. Джерела інформації при аудиті операцій зовнішньоекономічної діяльності</li> <li>3. Способи вивчення операцій зовнішньоекономічної діяльності</li> </ol>	2
14	<p><b>Тема 12. Аудит стану обліку, звітності та внутрішньогосподарського контролю.</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит стану обліку на підприємстві</li> <li>2. Аудит стану звітності</li> <li>3. Аудит стану внутрішньогосподарського контролю</li> </ol>	2
15	<p><b>Тема 13. Узагальнення та реалізація результатів аудиту</b></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналіз робочих документів аудитора</li> <li>2. Підсумкова документація аудитора за результатами проведеної аудиторської перевірки</li> </ol>	2
	<b>Разом</b>	<b>30</b>

#### 6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності	4
2	Тема 2. Організація і проведення аудиту	2
3	Тема 3. Прийоми та способи господарського контролю	2
4	Тема 4. Організація і методика аудиту операцій з необоротними активами	2
5	Тема 5. Організація і методика аудиту операцій із	2

	запасами	
6	Тема 6. Організація і методика аудиту операцій з грошовими коштами.	2
7	Тема 7. Організація і методика аудиту розрахункових операцій.	2
8	Тема 7: Організація і методика аудиту операцій з власним капіталом	2
9	Тема 8. Організація і методика аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями	2
10	Тема 9. Організація і методика аудиту операцій з обліку витрат діяльності	2
11	Тема 10. Організація і методика аудиту операцій з обліку доходів і результатів діяльності.	2
12	Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності	2
13	Тема 11. Аудит стану обліку, звітності та внутрішньогосподарського контролю.	2
14	Узагальнення та реалізація результатів аудиту.	2
	Разом	30

### 7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретичні засади аудиторської діяльності	3
2	Тема 2. Організація і проведення аудиту	7
3	Тема 3. Прийоми та способи господарського контролю	7
4	Тема 4. Організація і методика аудиту операцій з необоротними активами	4
5	Тема 5. Організація і методика аудиту операцій із запасами	4
6	Тема 6: Організація і методика аудиту операцій з грошовими коштами	4
7	Тема 7. Організація і методика аудиту розрахункових операцій	4
8	Тема 8: Організація і методика аудиту операцій з власним капіталом	6
9	Тема 9. Організація і методика аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями	6
10	Тема 10. Організація і методика аудиту операцій з обліку витрат діяльності	4
11	Тема 11. Організація і методика аудиту операцій з обліку доходів і результатів діяльності	3
12	Тема 12. Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності	3

13	Тема 13. Аудит стану обліку, звітності та внутрішньогосподарського контролю	3
14	Тема 14. Узагальнення та реалізація результатів аудиту	2
	Разом	<b>60</b>

## 8. Індивідуальні завдання

### 1. Підготовка рефератів:

**Модуль 1. «Організація і проведення аудиту» - підготувати реферат на одну із запропонованих тем:**

1. Аудиторська діяльність та її види.
2. Органи управління аудиторською діяльністю.
3. Аудит, як форма незалежного фінансового контролю.
4. Професійний бухгалтер на ринку аудиторських послуг.
5. Права та обов'язки аудиторів і аудиторських фірм.
6. Міжнародні стандарти аудиту. Короткий їх огляд.
7. Супутні роботи аудиту. Їх види.
8. Реклама та пропонування послуг аудитора.
9. Аудиторська фірма. Порядок створення і функціонування.
10. Порядок оформлення взаємовідносин аудиторської фірми із замовником.
11. Порядок вибору майбутнього клієнта.
12. Критерії вибору аудиторської фірми для перевірки.
13. Договір на проведення аудиту (або надання аудиторських послуг). Його складові елементи.
14. Розрахунок договірної ціни при підписанні договору на проведення аудиту.
15. Процедура попереднього ознайомлення з бізнесом клієнта.
16. Розуміння систем бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю.
17. Поняття аудиторського ризику і його складових частин.
18. Організація і методика проведення аудиту.
19. Планування аудиту.
20. Робочі документи аудитора, їх види, зміст і порядок оформлення.
21. Основні етапи проведення аудиту.
22. Порядок інформування клієнта про хід аудиту.
23. Витрати господарюючого суб'єкта при проведенні аудиту.
24. Прийоми і способи проведення аудиту.
25. Неналежне використання прізвища/ найменування аудитора (аудиторської фірми).

**Модуль 2. «Організація і методика аудиту активів, капіталу, зобов'язань, результатів діяльності, звітності, внутрішньогосподарського контролю підприємства, узагальнення та реалізація результатів аудиту» - підготувати реферат на одну із запропонованих тем:**

1. Методика проведення аудиту наявності та руху основних засобів.
2. Методика проведення аудиту амортизації (зносу) основних засобів.
3. Методика проведення аудиту сировини і матеріалів.



4. Мета, завдання і джерела аудиту ПММ.
5. Методика проведення аудиту ПММ.
6. Методика проведення аудиту матеріалів сільськогосподарського призначення.
7. Методика проведення аудиту запасних частин.
8. Методика проведення аудиту нематеріальних активів.
9. Основні види порушень і зловживань з виробничими запасами, що можуть мати місце на підприємстві під час проведення аудиту.
10. Методика проведення аудиту капітальних інвестицій і незавершеного будівництва.
11. Методика проведення аудиту МШП.
12. Мета, завдання і джерела аудиту готової продукції сільськогосподарського виробництва.
13. Методика проведення аудиту готової продукції сільськогосподарського виробництва.
14. Мета, завдання і джерела аудиту товарів.
15. Методика проведення аудиту товарів.
16. Мета, завдання і джерела аудиту касових операцій.
17. Методика проведення аудиту касових операцій.
18. Мета, завдання і джерела аудиту коштів на рахунках банку.
19. Методика проведення аудиту коштів на рахунках в банку.
20. Основні види порушень та зловживань з грошовими коштами, що можуть мати місце на підприємстві під час проведення аудиту.
21. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків з покупцями і замовниками.
22. Методика проведення аудиту розрахунків з покупцями і замовниками.
23. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків з підзвітними особами.
24. Методика проведення аудиту розрахунків з підзвітними особами.
25. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків за претензіями.
26. Методика проведення аудиту розрахунків за претензіями.
27. Мета, завдання і джерела аудиту статутного капіталу.
28. Методика проведення аудиту статутного капіталу.
29. Основні види порушень та зловживань зі статутними документами, що можуть мати місце на підприємстві під час проведення аудиту.
30. Методика проведення аудиту неоплаченого капіталу.
31. Мета, завдання і джерела аудиту резервного капіталу.
32. Методика проведення аудиту резервного капіталу.
33. Методика проведення аудиту додаткового капіталу.
34. Методика проведення аудиту власного капіталу.
35. Мета, завдання і джерела аудиту поточних зобов'язань.
36. Методика проведення аудиту довгострокових зобов'язань.
37. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків з постачальниками і підрядниками.
38. Методика проведення аудиту розрахунків з постачальниками і підрядниками.
39. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків з оплати праці.
40. Методика проведення аудиту розрахунків з оплати праці.

41. Основні види порушень та зловживань при розрахунках з оплати праці, що можуть мати місце на підприємстві під час проведення аудиту.
42. Мета, завдання і джерела перевірки розрахунків по відшкодуванню завданих збитків підприємству.
43. Методика проведення аудиту розрахунків по відшкодуванню завданих збитків підприємству.
44. Мета, завдання і джерела аудиту розрахунків з бюджетом.
45. Методика проведення аудиту розрахунків з бюджетом.
46. Основні види порушень та зловживань при розрахунках з бюджетом, що можуть мати місце на підприємстві.
47. Основні види порушень та зловживань при розрахунках підприємства по ПДВ, що можуть мати місце на підприємстві.
48. Методика проведення аудиту розрахунків з органами соціального страхування.
49. Мета, завдання і джерела аудиту кредитів банку.
50. Методика проведення аудиту кредитів банку.
51. Мета, завдання і джерела аудиту витрат діяльності.
52. Методика проведення аудиту витрат діяльності.
53. Мета, завдання і джерела аудиту витрат і доходів майбутніх періодів.
54. Методика проведення аудиту витрат і доходів майбутніх періодів.
55. Мета, завдання і джерела аудиту доходів і результатів діяльності.
56. Методика проведення аудиту доходів і результатів діяльності.
57. Мета, завдання і джерела аудиту фінансового стану підприємства.
58. Методика проведення аудиту фінансового стану підприємства.
59. Зазначити коефіцієнти, які характеризують майновий стан підприємства, розкрити їх сутність.
60. Мета, завдання і джерела аудиту фінансової звітності.
61. Методика проведення аудиту фінансової звітності.
62. Мета, завдання і джерела аудиту реалізації продукції і фінансових результатів.
63. Методика проведення аудиту реалізації продукції і фінансових результатів.
64. Організація і методика аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.
65. Мета, завдання і джерела аудиту операцій зовнішньоекономічної діяльності.
66. Методика проведення аудиту балансу підприємства.
67. Основні об'єкти аудиту активів і пасивів підприємства.
68. Методика проведення аудиту ліквідності підприємства.
69. Методика проведення аудиту рентабельності підприємства.
70. Особливості проведення аудиту ПАТ.
71. Аудиторський звіт (висновок) і його види.
72. Порядок представлення і структура аудиторського висновку.
73. Реалізація результатів аудиторського контролю по результатам перевірки.
74. Складання аудиторських висновків спеціального призначення та оцінка фінансової інформації.
75. Відповідальність аудитора за проведений аудит.

## 9. Методи навчання

### 1. Методи навчання за джерелом знань:

- 1.1. *Словесні*: розповідь, пояснення, бесіда, лекція,
- 1.2. *Наочні*: демонстрація, ілюстрація, спостереження.
- 1.3. *Практичні*: практична робота, вправи.

### 2. Методи навчання за характером логіки пізнання.

- 2.1. Аналіз.
- 2.2. Синтез.
- 2.3. Індукція.
- 2.4. Дедукція.

### 3. Методи навчання за характером та рівнем самостійної розумової діяльності студентів.

- 3.1. Проблемного викладання.
- 3.2. Евристичний (частково-пошуковий)
- 3.3. Дослідницький.
- 3.4. Пояснювально-демонстративний

**4. Активні методи навчання** - використання технічних засобів навчання, мозкова атака, рішення кросвордів, круглі столи, ділові та рольові ігри, використання проблемних ситуацій, самооцінка знань, використання навчальних та контролюючих тестів, використання опорних конспектів лекцій.

**5. Інтерактивні технології навчання** - використання мультимедійних технологій, електронних таблиць, case-study (метод аналізу конкретних ситуацій).

## 10. Методи контролю

1. Рейтинговий контроль за 100-бальною шкалою оцінювання ЄКТС
2. Проведення проміжного контролю протягом семестру (проміжна атестація)
3. Полікритеріальна оцінка поточної роботи студентів:
  - рівень знань, продемонстрований на практичних, лабораторних та семінарських заняттях;
  - активність під час обговорення питань, що винесені на заняття;
  - експрес-контроль під час аудиторних занять;
  - самостійне опрацювання теми в цілому чи окремих питань;
  - виконання аналітично-розрахункових завдань;
  - написання рефератів;
  - результати тестування;
  - письмові завдання при проведенні контрольних робіт.

## 11. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота															С Р С	Разом за модулі та СРС	Атестація	Підсумковий тест - екзамен	Сума
Змістовий модуль 1 - 20 балів			Змістовий модуль 2 - 20 балів																
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14						
10	5	5	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	15	55	15	30	100	

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	<b>A</b>	відмінно
82-89	<b>B</b>	добре
75-81	<b>C</b>	
69-74	<b>D</b>	
60-68	<b>E</b>	задовільно
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### 12. Методичне забезпечення

1. Назаренко О.В. Організація і методика аудиту. Електронний навчально-методичний комплекс. Суми, 2020 р. URL: <https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=327>

2. Організація і методика аудиту. Конспект лекцій для студентів 1 курсу спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеню «Магістр» денної (дистанційної, заочної) форми навчання / Суми, 2016 р. - 80 с.

3. Організація і методика аудиту. Методичні рекомендації щодо проведення практичних та семінарських занять для студентів 1 курсу спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеню «Магістр» денної (дистанційної, заочної) форми навчання / О. В. Назаренко, І. М. Назаренко, А. І. Орехова // Суми, 2018 рік - 59 стор.

4. Організація і методика аудиту. Методичні рекомендації для самостійної роботи для студентів 1 курсу спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеню «Магістр» денної (дистанційної, заочної) форми навчання / О. В. Назаренко, І. М. Назаренко, А. І. Орехова // Суми, 2018 рік - 28 стор.

### 13. Рекомендована література

#### Базова

1. Аудит: підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І./ Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенко А.П.,Брадул Т.В., 4-те вид. доп. і перероб. К. : Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.

2. Бондар Ю. Робочі документи аудитора. Лід Скедьюли та програми. Аудиторська вибірка: посібник. – 2-ге видання / Ю. В. Бондар – Київ: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. – 396 с.

3. Виноградова М. О. Аудит: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2014. 500 с.

4. Гордієнко М.І., Назаренко О.В. Аудит: навчальний посібник для студентів вищих закладів освіти. – Суми: - 2009. – 210с.

5. Аудит: методика і організація : навч. посібник / Н. І. Гордієнко, О. В. Харламова, Ю. І. Мізік, О. О. Конопліна ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О.

М. Бекетова. – 2-ге вид., перероб. і доп. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. 319 с.

6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Організація і методика аудиту: Підручник. – К.: Каравела, 2012. – 544 с.

7. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, видання 2016–2017 років / Міжнародна федерація бухгалтерів ; Аудиторська палата України. – К., 2018. – Ч. 1. - 1141с.

8. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, видання 2016–2017 років / Міжнародна федерація бухгалтерів ; Аудиторська палата України. – К., 2018. – Ч. 2. - 532с.

9. Назаренко О.В. Сутність, функціональне призначення та особливості застосування аналітичних процедур в аудиті. *Агросвіт*. 2018. № 14. С. 3-8.

10. Назаренко О.В. Аудит логістичного сегменту діяльності підприємства: складові елементи та пріоритетні напрями. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 11. С. 5-9.

11. Назаренко І. М., Назаренко О. В., Соколенко Л. Ф. Організаційно-методичні основи аудиторської перевірки зобов'язань і забезпечень підприємства. *Бізнес Інформ*. 2019. №6. С. 194–201. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2019-6-194-201>

12. Наочний посібник з аудиту: Навчальний посібник / Загальна редакція О.В. Вороновська, П.М. Майданевич. – Сімферополь: ПП "Підприємство Фенікс", 2011. – 285 с.

13. Огійчук М.Ф., Новиков І.Т., Рагуліна І.І. Аудит: організація і методика: Навч. посібник – К.: Алеута, 2010. – 584 с.

14. Огійчук М.Ф., Утенкова К.О. Організація і методика аудиту: навчальний посібник. – К.: Алерта, 2016. – 304 с.

15. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність : Закон України від 22 грудня 2017 р. №2258-19. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>.

16. Стасишен М.С., Піча Ю.В. Основи аудиту (в схемах, графіках і таблицях): Навч. посібник. – К.: Каравела, 2012. – 192 с.

17. Стельмах В. С. Контроль: інспектування, аудит, банківський нагляд : монографія / В. С. Стельмах, А. О. Єпіфанов, І. В. Сало. – Суми : Університетська книга, 2015. – 432 с.

### Допоміжна

1. Drobyazko S., Shapovalova A., Bielova O., Nazarenko O., Yunatskyi M. Evaluation of Effectiveness of Responsibility Centers in the Management Accounting System. *Academy of Accounting and Financial Studies Journal* 2019. Vol. 23 № 6. URL: <https://www.abacademies.org/articles/evaluation-of-effectiveness-of-responsibility-centers-in-the-management-accounting-system-8797.html>

2. Верига Ю. А. Бухгалтерський облік і аудит : Термінологічний українсько-російсько-англійський словник / Ю. А. Верига. – К. : ЦУЛ, 2012. – 292 с.

3. Головач В. Поняття аудиту / В. Головач // Бухгалтерський облік і аудит. – 2012. - № 2. – С. 53 – 57.

4. Головач В. Виявлення аудитором шахрайства та інших викривлень фінансової звітності методами економіко-правового аналізу. *Бухгалтерський облік і аудит*. 2012. № 5. С. 28 – 40.

5. Кодекс Етики Професійних бухгалтерів '2009 Міжнародної федерації бухгалтерів : перекл. з англ. / за ред. С. Я. Зубілевич. К. : Федерація професійних бухгалтерів і аудиторів України, 2010. 124 с.

6. Назаренко О.В., Колдовська Є.В. Етичні принципи аудиту: сутність, призначення та порядок застосування. *Вісник СНАУ. Серія: Економіка і менеджмент*. Вип. 8 (53). 2012. с. 29-33.

7. Назаренко О.В., Чижова Т.С. Організаційні аспекти формування, обліку та аудиту власного капіталу підприємств. *Економіка та держава*. 2019. № 9. С. 30-34.

8. Назаренко О.В. Конфлікт інтересів та шляхи його подолання в сучасній аудиторській діяльності / Назаренко О.В. - *Вісник СНАУ. Сер. Економіка та менеджмент*. Вип. 8/1 (31) – Суми, 2008.- С. 16-19.

9. Назаренко О.В. Ідентифікація та особливості формування завдання з надання впевненості, що не є аудитом // *Розвиток системи обліку, аналізу та аудиту в Україні: теорія, методологія, організація: збірник тез доповідей учасників XVII Всеукраїнської наукової конференції*. К.: ДП «Інформ. – аналіт. агентство», 2019. С. 150 - 154.

10. Назаренко О.В. Роль принципу безперервності в обліково-контрольній сфері підприємства / О.В. Назаренко // *Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції: Актуальні напрями модернізації бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування в Україні, 23 травня 2018 р.* / редкол.: Т.Г. Маренич [та ін.]; Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка. – Х.: «Смугаста типографія», 2018. – 247 с. (с. 119-121)

11. Назаренко О.В. Сучасна концептуальна основа контролю аудиторської діяльності в Україні. *Вісник СНАУ. Сер. Фінанси і кредит*. Вип.-1 (24). Суми, 2008. С.153-159.

12. Ніконова О. Міжнародні стандарти INTOSAI: основні положення, аудиторські підходи, термінологія. *Бухгалтерський облік і аудит*. 2011. № 2. С. 29 – 35.

13. Редько О., Редько К. Нотатки про планування обов'язкового аудиту звітності в контексті зовнішнього контролю якості аудиторських послуг. *Бухгалтерський облік і аудит* 2011. № 7. С. 32 – 36.

14. Редько О., Редько К. Процедури аудиту як основна професійної практики. *Бухгалтерський облік і аудит*. 2011. № 6. С. 45 – 50.

15. Смоляр Л. Г., Овчарик Р. Ю., Кам'янська О. В. *Облік і аудит: навч. посіб.* К.: Ліра-К, 2013. 616 с.

16. Сурніна К. Методика аналітичних процедур при аудиті фінансової звітності (на прикладі хлібопекарних підприємств України). *Бухгалтерський облік і аудит*. 2012. № 5. С. 41 – 48.

**Інтернет ресурси:**

Офіційний сайт Аудиторської палати України : [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://apu.com.ua/>

Офіційний сайт Верховної Ради України: Законодавство України : [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws>

Офіційний сайт Кабінету Міністрів України: [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua>

Офіційний сайт Міністерства фінансів України: [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>

Офіційний сайт Державної служби статистики України: [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>

<http://www.balance.ua/ua/sai/blanks> - Бланки, форми звітності

<http://smida.gov.ua> - єдиний інформаційний масив даних про емітентів цінних паперів