


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Кафедра Обліку і оподаткування

«Затверджую»
Завідувач кафедри
обліку і оподаткування
(М.І. Гордієнко)

«09» 09 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПП 18. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Освітня програма: Облік і оподаткування

Ступінь вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень

Факультет: Економіки і менеджменту

2020- 2021 навчальний рік

Робоча програма з Інформаційних систем і технологій в обліку та аудиті
для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

Розробник:

Гаркуша С.А.

прізвище, ініціали



підпис

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри Обліку і оподаткування.
Протокол від "19" червня 2020 року № 12

Завідувач кафедри



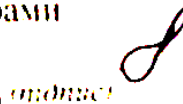
підпис

(Гордієнко М.І.)

прізвище та ініціали

Погоджено:

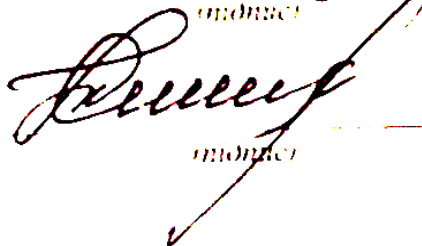
Гарант освітньо-професійної програми
(керівник проектної групи)



(Гордієнко М.І.)

прізвище та ініціали

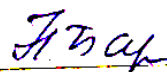
Декан факультету



підпис

(Строченко Н.І.)

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації



(А. Гаркуша)

Зареєстровано в електронній базі: 09.07. 2020 р.
дата

1 Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»	Нормативна	
Модулів – 2	Спеціальність (шифр і назва) – 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів: 2		2020- 2021-й	
		Курс	
		4	5
Загальна кількість годин - 120		Семестр	
	7	9	
	Лекції		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента - 4	Освітній ступінь: бакалавр	Практичні, семінарські	
		30 год.	8 год.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		60 год.	102 год.
		Індивідуальні завдання: -	
		Вид контролю:	
Екзамен	Екзамен		

Примітки.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання – 50 / 50 (60 / 60)

для заочної форми навчання – 15 / 85 (18 / 102)

2 Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1 Мета вивчення навчальної дисципліни

є надання здобувачам освіти необхідних теоретичних знань та формування практичних навиків створення і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання для обробки облікової інформації

2.2 Завдання навчальної дисципліни

вивчення основ облікової інформатики, складу облікових задач, особливостей їх розв'язування в умовах використання різних технологій оброблення економічної інформації; набуття вмінь виконувати постановку типових бухгалтерських задач, розробляти алгоритми їх розв'язання з використанням систем управління базами даних і пакетів прикладних програм.

Вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті» передбачає формування у здобувачів вищої освіти компетентностей:

№	Вид програмних компетентностей	Програмна компетентність	Шифр
	Інтегральні		
1		Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, контролю, аналізу, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності з урахуванням особливостей галузевого розвитку регіону, що передбачає застосування теорій, концепцій, методик та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.	ІК
	Загальні		
1		Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	ЗК1
2		Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	ЗК11
3		Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.	ЗК15
	Фахові (спеціальні)		
1		Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткуванні	ФК2
2		Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та	ФК3

		інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	
3		Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання	ФК4
4		Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій	ФК6
5		Застосовувати сучасні методики проведення аудиту та супутніх послуг з надання впевненості	ФК7
6		Здатність застосовувати етичні принципи при виконанні професійних обов'язків	ФК10
7		Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави	ФК11
8		Підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку	ФК13

2.3 Програмні результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті» здобувач вищої освіти повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

№	Програмні результати навчання	Шифр
1	Знати та розуміти базові економічні поняття, положення, принципи, закони, пов'язані з обліком, аналізом, аудитом і оподаткуванням; навички професійної етики; навички аналізу виробничих ситуацій, процесів, видів діяльності і практичного застосування набутих компетенцій, з урахуванням особливостей галузевого розвитку регіону	ПРН1
2	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств	ПРН2
3	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень	ПРН4
4	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	ПРН5
5	Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності	ПРН6
6	Знати механізми функціонування бюджетної, банківської і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах	ПРН7
7	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування	ПРН12
8	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії, будувати стандартні теоретичні та економетричні моделі, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані висновки на основі опису економічних процесів і явищ під час проведених досліджень	ПРН14

3 Програма навчальної дисципліни
(затверджена Вченою радою СНАУ від 31.10.2018р., протокол № 5)

Модуль 1. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті.

Змістовий модуль 1. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті

Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою.

Поняття та основні завдання автоматизованої системи бухгалтерського обліку. Користувачі бухгалтерської інформації. Основні принципи організації бухгалтерського обліку та фінансової звітності в умовах автоматизації. Форми обліку в умовах автоматизованої обробки бухгалтерської інформації. Передумови створення інформаційних систем. Принципи створення інформаційних систем.

Методологічні основи та організація бухгалтерського обліку в умовах автоматизованого оброблення даних.

Загальна характеристика та класифікація інформаційних систем обліку.

Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису.

Економічна інформація, її види та властивості.

Структура, форми подання та відображення економічної інформації.

Кодування облікової інформації.

Основні вимоги до економічної інформації.

Класифікація як засіб формалізованого опису інформації.

Кодування об'єктів класифікації.

Призначення і структура класифікаторів.

Моделювання елементів економічної інформації.

Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації.

Поняття та зміст інформаційного забезпечення інформаційних систем обліку.

Характеристика позамашиної інформаційної бази.

Внутрішньомашинне інформаційне забезпечення.

Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи. Ресурси баз даних.

Характеристика та класифікація технологічних операцій.

Технологічні процеси автоматизованої обробки економічної інформації.

Інформаційні процедури, стадії оброблення економічної інформації.

Поняття інформаційних технологій та їх класифікація.

Обчислювальні системи та мережі.

Тема 4. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації. Класифікація економічних програм.

Обчислювальні системи й мережі.

Комп'ютерні системи бухгалтерського обліку (КСБО).

Поняття та зміст інформаційного забезпечення (ІЗ) ІС обліку.

Характеристика позамашиної інформаційної бази.

Уніфікація та стандартизація документації.

Машинна інформаційна база обліку.

Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи.

Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку. Поняття форми обліку. Принципи створення і функціонування ІСО.

Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення і впровадження ІСО.

Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних.

Принципи створення та функціонування ІСО.

Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення та впровадження ІСО.

Характеристика та типи облікових задач, що підлягають автоматизації.

Постановка задач, розроблення алгоритмів, одержання вихідної інформації.

Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних.

Основні види ризику, пов'язані з автоматизацією обліку.

Модуль 2. Автоматизація облікових процесів

Змістовий модуль 2. Автоматизація облікових процесів

Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів. Облік об'єктів ОЗ, НМА, інших необоротних матеріальних активів.

Надходження об'єктів необоротних активів на підприємство.

Введення в експлуатацію.

Амортизаційні відрахування.

Особливості організації автоматизованого обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Нормативно-довідкова інформація з обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Ведення обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів з використанням комп'ютерних облікових програм.

Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей. Надходження ТМЦ.

Облік складських операцій.

Особливості організації автоматизованого обліку матеріальних цінностей.

Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку матеріальних цінностей.

Ведення обліку матеріальних цінностей з використанням комп'ютерних облікових програм.

Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо матеріальних цінностей.

Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати.

Нарахування та виплата авансу.

Нарахування заробітної плати.

Відрахування податків.

Виплата заробітної плати.

Задачі з обліку праці та її оплати в умовах автоматизованого оброблення даних групуються в такі комплекси.

Облік відпрацьованого часу та неявок на роботу.

Облік і контроль виробітку та заробітної плати робітників-відрядників.

Облік і нарахування погодинної та інших видів оплати.

Розрахунки різних видів утримань із заробітної плати.

Аналітичний облік за працівниками (за видами нарахувань і утримань).

Складання зведень розподілу заробітної плати за відповідними групувальними ознаками.

Формування зведених реєстрів.

Розрахунок оподаткованої бази з фонду оплати праці.

Облік депонованої заробітної плати.

Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.

Складський облік готової продукції.

Продаж продукції за безготівковий розрахунок.

Продаж за готівку.

Повернення ТМЦ від покупця.

Основні завдання автоматизованого обліку готової продукції та її реалізації.

Документування операцій з обліку готової продукції.

Ведення інформаційної бази про надходження готової продукції з виробництва.

Визначення стану запасів готової продукції.

Перевірка виконання планів із відвантаження й реалізації продукції.

Визначення фінансових результатів від реалізації продукції, робіт і послуг.

Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій.

Касові операції:

Надходження грошей з банку; Оформлення здавання грошей з каси в банк; Інші операції.

Облік розрахунків із підзвітними особами й іншими розрахунками.

Аналітичний облік за відповідними рахунками коштів і розрахунків.

Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.

Налаштування, що впливають на облік виробничої діяльності.

Облік власного виробництва.

Облік операцій з давальницькою сировиною.

Надходження матеріально - виробничих запасів (МВЗ), що використовуються у виробництві, і послуг сторонніх організацій, що відносяться на витрати виробництва.

Передача МВЗ у виробництво.

Оприбуткування на склад готової продукції і напівфабрикатів.

Відображення послуг, наданих власним виробничим підрозділам.

Розрахунок фактичної собівартості продукції (робіт, послуг).

Реалізація продукції (напівфабрикатів, послуг) власного виробництва.

Надання послуг стороннім замовникам.

Облік переробки давальницької сировини.

Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.

Закриття періоду.

Фінансові результати.
Звіти.
Встановлення та запуск
Оновлення програми
Робота в програмі, заповнення звітності
Відправка/отримання пошти

4 Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті												
Змістовий модуль 1. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті												
Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою.	8	2	-	-	-	6	8	2	-	-	-	6
Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису	8	2	-	-	-	6	8	-	-	-	-	8
Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації	8	2	2	-	-	4	8	-	-	-	-	8
Тема 4. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації	8	2	4	-	-	2	8	-	-	-	-	8
Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку	8	2	4	-	-	2	8	2	2	-	-	4
Разом за змістовим модулем 1	40	10	10	-	-	20	40	4	2	-	-	34
Модуль 2. Автоматизація облікових процесів												
Змістовий модуль 2. Автоматизація облікових процесів												
Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів	16	4	4	-	-	8	16	-	-	-	-	16
Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей	8	2	2	-	-	4	8	-	-	-	-	8
Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати	16	4	4	-	-	8	16	-	-	-	-	16

Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.	16	4	4	-	-	8	16	-	-	-	-	16
Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	8	2	2	-	-	4	8	2	2	-	-	4
Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.	8	2	2			4	8	2	2			4
Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності	8	2	2			4	8	2	2			4
Разом за змістовим модулем 2	80	20	20	-	-	40	80	6	6	-	-	68
Усього годин	120	30	30	-	-	60	120	10	8	-	-	102

5 Теми та план лекційних занять (денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми та план	Кількість годин
1	Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою. 1. Поняття та основні завдання автоматизованої системи бухгалтерського обліку 2. Користувачі бухгалтерської інформації. 3. Основні принципи організації бухгалтерського обліку та фінансової звітності в умовах автоматизації. 4. Форми обліку в умовах автоматизованої обробки бухгалтерської інформації 5. Передумови створення інформаційних систем 6. Принципи створення інформаційних систем	2
2	Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису. 1. Економічна інформація, її види та властивості 2. Структура, форми подання та відображення економічної інформації 3. Кодування облікової інформації	2
3	Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації. 1. Поняття та зміст інформаційного забезпечення інформаційних систем обліку 2. Характеристика позамашинної інформаційної бази 3. Внутрішньомашинне інформаційне забезпечення 4. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи. Ресурси баз даних	2
4	Тема 4. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації. 1. Класифікація економічних програм 2. Обчислювальні системи й мережі 3. Комп'ютерні системи бухгалтерського обліку (КСБО)	2
5	Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та	2

	<p>функціонування інформаційних систем обліку.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття форми обліку. Принципи створення і функціонування ІСО 2. Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення і впровадження ІСО 3. Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних 	
6	<p>Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облік об'єктів ОЗ, НМА, інших необоротних матеріальних активів 2. Надходження об'єктів необоротних активів на підприємство 	2
7	<p>Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Введення в експлуатацію 4. Амортизаційні відрахування 	2
8	<p>Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Надходження ТМЦ 2. Облік складських операцій 	2
9	<p>Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нарахування та виплата авансу. 2. Нарахування заробітної плати. 	2
10	<p>Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Відрахування податків. 4. Виплата заробітної плати. 	2
11	<p>Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Складський облік готової продукції. 2. Продаж продукції за безготівковий розрахунок. 	2
12	<p>Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Прожач за готівку. 4. Повернення ТМЦ від покупця. 	2
13	<p>Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Касові операції: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Надходження грошей з банку; 1.2. Оформлення здавання грошей з каси в банк; 1.3. Інші операції. 	2
14	<p>Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налаштування, що впливають на облік виробничої діяльності. 2. Облік власного виробництва. 3. Облік операцій з давальницькою сировиною. 	2
15	<p>Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закриття періоду. 2. Фінансові результати. 3. Звіти. 	2
	Разом	30

5 Теми та план лекційних занять (заочна форма навчання)

№ з/п	Назва теми та план	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та основні завдання автоматизованої системи бухгалтерського обліку 2. Користувачі бухгалтерської інформації. 3. Основні принципи організації бухгалтерського обліку та 	2

	<p>фінансової звітності в умовах автоматизації.</p> <p>4. Форми обліку в умовах автоматизованої обробки бухгалтерської інформації</p> <p>5. Передумови створення інформаційних систем</p> <p>6. Принципи створення інформаційних систем</p>	
2	<p>Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку.</p> <p>1. Поняття форми обліку. Принципи створення і функціонування ІСО</p> <p>2. Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення і впровадження ІСО</p> <p>3. Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних</p>	2
3	<p>Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій.</p> <p>1. Касові операції:</p> <p>1.1. Надходження грошей з банку;</p> <p>1.2. Оформлення здавання грошей з каси в банк;</p> <p>1.3. Інші операції.</p>	2
4	<p>Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.</p> <p>1. Налаштування, що впливають на облік виробничої діяльності.</p> <p>2. Облік власного виробництва.</p> <p>3. Облікової операції з давальницькою сировиною.</p>	2
5	<p>Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.</p> <p>1. Закриття періоду.</p> <p>2. Фінансові результати.</p> <p>3. Звіти.</p>	2
	Разом	10

6 Теми практичних занять (денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Інформаційні технології оброблення економічної інформації	2
2	Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації	2
3	Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації	2
4	Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку (<i>Ознайомлення з програмою ІС: Бухгалтерія</i>)	2
5	Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку (<i>Введення даних про підприємство</i>)	2
6	Автоматизація обліку основних засобів	2
7	Автоматизація обліку основних засобів	2
8	Автоматизація обліку матеріальних цінностей	2
9	Автоматизація обліку праці та заробітної плати	2
10	Автоматизація обліку праці та заробітної плати	2
11	Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.	2
12	Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.	2
13	Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	2
14	Автоматизація обліку витрат на виробництво.	2
15	Автоматизація зведеного обліку і складання звітності	2
	Разом	30

6 Теми практичних занять (заочна форма навчання)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку (<i>Ознайомлення з програмою 1С: Бухгалтерія</i>)	2
2	Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	2
3	Автоматизація обліку витрат на виробництво.	2
4	Автоматизація зведеного обліку і складання звітності	2
	Разом	8

7 Самостійна робота (денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми та перелік питань	Кількість годин
1	Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою. 1. Методологічні основи та організація бухгалтерського обліку в умовах автоматизованого оброблення даних. 2. Загальна характеристика та класифікація інформаційних систем обліку.	6
2	Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису. 1. Основні вимоги до економічної інформації. 2. Класифікація як засіб формалізованого опису інформації. 3. Кодування об'єктів класифікації. 4. Призначення і структура класифікаторів. 5. Моделювання елементів економічної інформації.	6
3	Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації. 1. Характеристика та класифікація технологічних операцій. 2. Технологічні процеси автоматизованої обробки економічної інформації. 3. Інформаційні процедури, стадії оброблення економічної інформації. 4. Поняття інформаційних технологій та їх класифікація. 5. Обчислювальні системи та мережі.	4
4	Тема 4. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації. 1. Поняття та зміст інформаційного забезпечення (ІЗ) ІС обліку. 2. Характеристика позамашинної інформаційної бази. 3. Уніфікація та стандартизація документації. 4. Машинна інформаційна база обліку. 5. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи.	2
5	Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку. 1. Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення та впровадження ІСО. 2. Характеристика та типи облікових задач, що підлягають автоматизації. 3. Постановка задач, розроблення алгоритмів, одержання вихідної інформації. 4. Організація діяльності облікового апарата в умовах	2

	функціонування автоматизованого оброблення даних. 5. Основні види ризику, пов'язані з автоматизацією обліку.	
6	Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів. 1. Особливості організації автоматизованого обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів. 2. Нормативно-довідкова інформація з обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів. 3. Ведення обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів з використанням комп'ютерних облікових програм. 4. Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів.	8
7	Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей. 1. Особливості організації автоматизованого обліку матеріальних цінностей. 2. Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку матеріальних цінностей. 3. Ведення обліку матеріальних цінностей з використанням комп'ютерних облікових програм. 4. Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо матеріальних цінностей.	4
8	Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати. 1. Задачі з обліку праці та її оплати в умовах автоматизованого оброблення даних групуються в такі комплекси. 2. Облік відпрацьованого часу та неявок на роботу. 3. Облік і контроль виробітку та заробітної плати робітників-відрядників. 4. Облік і нарахування погодинної та інших видів оплати. 5. Розрахунки різних видів утримань із заробітної плати. 6. Аналітичний облік за працівниками (за видами нарахувань і утримань). 7. Складання зведень розподілу заробітної плати за відповідними групувальними ознаками. 8. Формування зведених реєстрів. 9. Розрахунок оподаткованої бази з фонду оплати праці. 10. Облік депонованої заробітної плати.	8
9	Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації. 1. Основні завдання автоматизованого обліку готової продукції та її реалізації. 2. Документування операцій з обліку готової продукції. 3. Ведення інформаційної бази про надходження готової продукції з виробництва. 4. Визначення стану запасів готової продукції. 5. Перевірка виконання планів із відвантаження й реалізації продукції. 6. Визначення фінансових результатів від реалізації продукції, робіт і послуг.	8
10	Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій. 1. Облік розрахунків із підзвітними особами й іншими розрахунками. 2. Аналітичний облік за відповідними рахунками коштів і розрахунків.	4
11	Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.	4

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надходження матеріально - виробничих запасів (МВЗ), що використовуються у виробництві, і послуг сторонніх організацій, що відносяться на витрати виробництва. 2. Передача МВЗ у виробництво. 3. Оприбуткування на склад готової продукції і напівфабрикатів. 4. Відображення послуг, наданих власним виробничим підрозділам 5. Розрахунок фактичної собівартості продукції (робіт, послуг). 6. Реалізація продукції (напівфабрикатів, послуг) власного виробництва 7. Надання послуг стороннім замовникам. 8. Облік переробки давальницької сировини. 	
12	<p>Тема 12. Автоматизація обліку витрат на виробництво. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Встановлення та запуск 2. Оновлення програми 3. Робота в програмі, заповнення звітності 4. Відправка/отримання пошти 	4
	Разом	60

7 Самостійна робота (заочна форма навчання)

№ з/п	Назва теми та перелік питань	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологічні основи та організація бухгалтерського обліку в умовах автоматизованого оброблення даних. 2. Загальна характеристика та класифікація інформаційних систем обліку. 	6
2	<p>Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічна інформація, її види та властивості 2. Структура, форми подання та відображення економічної інформації 3. Кодування облікової інформації 4. Основні вимоги до економічної інформації. 5. Класифікація як засіб формалізованого опису інформації. 6. Кодування об'єктів класифікації. 7. Призначення і структура класифікаторів. 8. Моделювання елементів економічної інформації. 	8
3	<p>Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та зміст інформаційного забезпечення інформаційних систем обліку 2. Характеристика позамашиної інформаційної бази 3. Внутрішньомашинне інформаційне забезпечення 4. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи. Ресурси баз даних 5. Характеристика та класифікація технологічних операцій. 6. Технологічні процеси автоматизованої обробки економічної інформації. 7. Інформаційні процедури, стадії оброблення економічної інформації. 8. Поняття інформаційних технологій та їх класифікація. 9. Обчислювальні системи та мережі. 	8
4	<p>Тема 4. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація економічних програм 	8

	<p>2. Обчислювальні системи й мережі</p> <p>3. Комп'ютерні системи бухгалтерського обліку (КСБО)</p> <p>4. Поняття та зміст інформаційного забезпечення (ІЗ) ІС обліку.</p> <p>5. Характеристика позамашинної інформаційної бази.</p> <p>6. Уніфікація та стандартизація документації.</p> <p>7. Машинна інформаційна база обліку.</p> <p>8. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи.</p>	
5	<p>Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем обліку.</p> <p>1. Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку. Стадії та етапи робіт зі створення та впровадження ІСО.</p> <p>2. Характеристика та типи облікових задач, що підлягають автоматизації.</p> <p>3. Постановка задач, розроблення алгоритмів, одержання вихідної інформації.</p> <p>4. Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних.</p> <p>5. Основні види ризику, пов'язані з автоматизацією обліку.</p>	4
6	<p>Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів.</p> <p>1. Облік об'єктів ОЗ, НМА, інших необоротних матеріальних активів</p> <p>2. Надходження об'єктів необоротних активів на підприємство</p> <p>3. Введення в експлуатацію</p> <p>4. Амортизаційні відрахування</p> <p>5. Особливості організації автоматизованого обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів.</p> <p>6. Нормативно-довідкова інформація з обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів.</p> <p>7. Ведення обліку основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів з використанням комп'ютерних облікових програм.</p> <p>8. Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів.</p>	16
7	<p>Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.</p> <p>1. Надходження ТМЦ</p> <p>2. Облік складських операцій</p> <p>3. Особливості організації автоматизованого обліку матеріальних цінностей.</p> <p>4. Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку матеріальних цінностей.</p> <p>5. Ведення обліку матеріальних цінностей з використанням комп'ютерних облікових програм.</p> <p>6. Інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень щодо матеріальних цінностей.</p>	8
8	<p>Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати.</p> <p>1. Нарахування та виплата авансу.</p> <p>2. Нарахування заробітної плати</p> <p>3. Відрахування податків.</p> <p>4. Виплата заробітної плати</p> <p>5. Задачі з обліку праці та її оплати в умовах автоматизованого оброблення даних групуються в такі комплекси.</p>	16

	<p>6. Облік відпрацьованого часу та неявок на роботу.</p> <p>7. Облік і контроль виробітку та заробітної плати робітників-відрядників.</p> <p>8. Облік і нарахування погодинної та інших видів оплати.</p> <p>9. Розрахунки різних видів утримань із заробітної плати.</p> <p>10. Аналітичний облік за працівниками (за видами нарахувань і утримань).</p> <p>11. Складання зведень розподілу заробітної плати за відповідними групувальними ознаками.</p> <p>12. Формування зведених реєстрів.</p> <p>13. Розрахунок оподаткованої бази з фонду оплати праці.</p> <p>14. Облік депонованої заробітної плати.</p>	
9	<p>Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.</p> <p>1. Складський облік готової продукції.</p> <p>2. Продаж продукції за безготівковий розрахунок.</p> <p>3. Прожаж за готівку.</p> <p>4. Повернення ТМЦ від покупця.</p> <p>5. Основні завдання автоматизованого обліку готової продукції та її реалізації.</p> <p>6. Документування операцій з обліку готової продукції.</p> <p>7. Ведення інформаційної бази про надходження готової продукції з виробництва.</p> <p>8. Визначення стану запасів готової продукції.</p> <p>9. Перевірка виконання планів із відвантаження й реалізації продукції.</p> <p>10. Визначення фінансових результатів від реалізації продукції, робіт і послуг.</p>	16
10	<p>Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій.</p> <p>1. Облік розрахунків із підзвітними особами й іншими розрахунками.</p> <p>2. Аналітичний облік за відповідними рахунками коштів і розрахунків.</p>	4
11	<p>Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.</p> <p>1. Надходження матеріально - виробничих запасів (МВЗ), що використовуються у виробництві, і послуг сторонніх організацій, що відносяться на витрати виробництва.</p> <p>2. Передача МВЗ у виробництво.</p> <p>3. Оприбуткування на склад готової продукції і напівфабрикатів.</p> <p>4. Відображення послуг, наданих власним виробничим підрозділам.</p> <p>5. Розрахунок фактичної собівартості продукції (робіт, послуг).</p> <p>6. Реалізація продукції (напівфабрикатів, послуг) власного виробництва.</p> <p>7. Надання послуг стороннім замовникам.</p> <p>8. Облік переробки давальницької сировини.</p>	4
12	<p>Тема 12. Автоматизація обліку витрат на виробництво. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.</p> <p>1. Встановлення та запуск</p> <p>2. Оновлення програми</p> <p>3. Робота в програмі, заповнення звітності</p> <p>4. Відправка/отримання пошти</p>	4
	Разом	102

8 Методи навчання

1 Методи навчання за джерелом знань:

- 1.1 *Словесні*: розповідь, пояснення, лекція, інструктаж.
- 1.2 *Наочні*: демонстрація, ілюстрація, спостереження.
- 1.3 *Практичні*: практична робота, вправа.

2 Методи навчання за характером логіки пізнання:

- 2.1 *Аналітичний* (суть: розклад цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак).
- 2.2 *Індуктивний* (суть: вивчення предметів чи явищ від одиничного до загального).
- 2.3 *Дедуктивний* (суть: вивчення предметів чи явищ від загального до одиничного).

3 Методи навчання за характером та рівнем самостійної розумової діяльності здобувачів вищої освіти:

- 3.1 *Проблемний* (програмно-інформаційний)
- 3.2 *Репродуктивний* (суть: можливість застосування вивченого практики)
- 3.3 *Пояснювально-демонстративний*

4 Активні методи навчання

Використання технічних засобів навчання, використання проблемних ситуацій, імітаційні методи навчання (побудовані на імітації майбутньої професійної діяльності), використання навчальних та контролюючих тестів, використання опорних конспектів лекцій)

5 Інтерактивні технології навчання

Використання мультимедійних технологій, інтерактивної платформи Quizizz (<https://quizizz.com/profile/5c66a1f78da31e001bdb514b>), онлайн-демонстрації та бібліотеки демо-баз (<http://ua.demo.1c.eu/accounting/prof/20/uk/>).

9 Методи контролю

1. Рейтинговий контроль за 100-бальною шкалою оцінювання ЄКТС
2. Проведення проміжного контролю протягом семестру (проміжна атестація)
3. Полікритеріальна оцінка поточної роботи здобувачів вищої освіти:
 - рівень знань, продемонстрований на практичних, лабораторних та семінарських заняттях;
 - активність під час обговорення питань, що винесені на заняття;
 - експрес-контроль під час аудиторних занять;
 - самостійне опрацювання теми в цілому чи окремих питань;
 - результати тестування.

**10 Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти
При формі контролю іспит (денна форма навчання)**

Поточне тестування та самостійна робота												С Р С	Разом за модулі та СРС	Ате-стація	Підсумко-вий тест - екзамен	Су-ма
Модуль 1 – 20 балів					Модуль 2 - 20 балів											
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2											
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	15	55 (40+15)	15	30	100
4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	2					

При формі контролю іспит (заочна форма навчання)

Поточне тестування та самостійна робота												С Р С	Разом за модулі та СРС	Підсумко-вий тест - екзамен	Су-ма
Модуль 1 – 20 балів					Модуль 2 - 20 балів										
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2										
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	30	70 (40+30)	30	100
4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	2				

Шкала оцінювання: національна та ETCTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, практики
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
69-74	D	
60-68	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11 Методичне забезпечення

1. Гаркуша С.А. Інформаційні системи і технології в обліку: Конспект лекцій для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» ОС «Бакалавр» денної та заочної форм навчання. Суми, 2018. 108 с.

2. Гаркуша С.А. Інформаційні системи і технології в обліку: Методичні рекомендації щодо проведення практичних занять для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» ОС «Бакалавр» денної та заочної форм навчання. Суми, 2018. 96 с.

3. Гаркуша С.А. Інформаційні системи і технології в обліку: Методичні рекомендації щодо самостійного вивчення дисципліни для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» ОС «Бакалавр» денної та заочної форм навчання. Суми, 2018. 58 с.

4. Методичний комплекс «Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті» в програмі MOODLE
<https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1318>

5. Плаксієнко В.Я., Назаренко І.М., Гаркуша С.А. Безпаперова бухгалтерія на підприємстві: навчальний посібник. Київ. : Центр учбової літератури, 2018. 252 с.

12 Рекомендована література

Базова

1. Гончарук Я. А., Марушко Н. С. , Лозовицький Д. С. , Воляник Г. М. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посіб. Львів. : Магнолія, 2017. 398 с.

2. Інформаційні системи і технології в обліку, аудиті та оподаткуванні: методичні рекомендації до самостійного вивчення дисципліни для студентів денної та заочної форми навчання спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / укл. Макарович В.К. Ужгород: УжНУ, 2019. 90 с.

3. Концепція створення та функціонування автоматизованої системи «Єдине вікно подання електронної звітності» : розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.08 2013 р. № 587-р. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/587-2013-%D1%80/para8#n8>.

4. Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті : [навч. посіб.] / Терноп. нац. екон. ун-т. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 250 с.

5. Мельник М. Характеристики 1С: Підприємство 8.2. Бухгалтерський облік для України: Самовчитель-практикум Київ : Алерта, 2016. 192 с.

6. Плаксієнко В.Я., Назаренко І.М., Гаркуша С.А. Безпаперова бухгалтерія на підприємстві: навчальний посібник. Київ. : Центр учбової літератури, 2018. 252 с.

7. Посібник користувача «М.Е.Дос». Комп'ютерна програма «М.Е.Дос» модуль «Звітність». URL : https://medoc.ua/pdf/M_E_Doc_instr_NEW4.pdf

8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.

9. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2016. 224 с.

10. Шквір В. Д., Загородній А. Г., Височан О. С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті : підручник / Нац. ун-т «Львів. політехніка». 4-те вид., доопр. і допов. Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2017. 402 с.

Допоміжна

1. Захист інформації. Технічний захист інформації. Основні положення (ДСТУ 3396 0-96), [Чинний від 1997.01-01]. Вид. офіц. Київ : Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України. URL : http://www.dsszzi.gov.ua/dsszzi/control/uk/publish/article?art_id=38883&cat_id=38836

2. Захист інформації. Технічний захист інформації. Порядок проведення робіт (ДСТУ 3396 1-96), [Чинний від 1997.07-01]. Вид. офіц. Київ : Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України. URL : http://www.dsszzi.gov.ua/dsszzi/control/uk/publish/article?art_id=38911&cat_id=38836

3. Захист інформації. Технічний захист інформації. Терміни та визначення (ДСТУ 3396.2-97), [Чинний від 1998. 01-01]. Вид. офіц. Київ : Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України. URL : http://www.dsszzi.gov.ua/dsszzi/control/uk/publish/article?art_id=38934&cat_id=38836

4. Кодекс України про адміністративні правопорушення. URL : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>

5. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : Постанова Правління Національного банку України від 29.12.2017 р. № 148. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17>.

6. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. № 88. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>.

7. Положення про застосування електронного підпису в банківській системі України : постанова Правління Національного банку України № 78 від 14.08.2017 р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0078500-17>.

8. Положення про технічний захист інформації в Україні : Указ Президента України від 27.09.1999 р. № 1229/99. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1229/99>.

9. Порядок заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість : Наказ Міністерства фінансів України 28.01.2016 № 21. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0159-16>.

10. Порядок застосування стандартів у сфері електронного цифрового підпису (проект). URL : http://www.dsszzi.gov.ua/dsszzi/control/uk/publish/article;jsessionid=326D5E4A2B4230EA3DC181E7D2CC2218?art_id=38877&cat_id=38837.

11. Про електронний цифровий підпис : Закон України від 22.05.2003 р. № 852-IV. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/852-15>.

12. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах : Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80>.

13. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. № 2297-VI. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2297-17>.

14. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.

15. Стратегія розвитку інформаційного суспільства в Україні : Схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 р. № 386-р. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/386-2013-%D1%80>.

16 Інформаційні ресурси

1. <http://1c.ua/ua/>
2. <http://ua.demo.1c.eu/accounting/prof/20/uk/>
3. <https://its.1c.ua/>
4. <https://portal.1c.eu/>
5. <https://medoc.ua/uk>
6. <https://intelserv.net.ua/>
7. <https://ca.informjust.ua/>